ОСНОВНА ШКОЛА
„СВЕТИ САВА“
КИКИНДА

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

Школски одбор Основне школе „ Свети Сава“ у Кикинди, на основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник Републике Србије бр. 88/2017, 27/2018-др. закони и 10/2019 од 15. фебруара 2019.) и Закона о основном образовању и васпитању (Службени гласник Републике Србије бр. 55/2013), на седници одржаној 15. јануара 2024. године усвојио је

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

У Кикинди,

15. јануар 2024. године

Председник Школског одбора

_____

Тамара Радловић

Садржај

1. УСЛОВИ РАДА 6
1.1. СТАТУСНИ УСЛОВИ 6
1.2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ 6
1.3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ 7
а) НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ И ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ 7
б) ОСТАЛИ ПЕДАГОШКИ РАДНИЦИ 7
в) СТРУЧНА СТРУКТУРА СВИХ ЗАПОСЛЕНИХ ШКОЛЕ 7
г) РАДНИЦИ СА ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА РАДА 8
2. УТИЦАЈ СРЕДИНЕ НА РАД ШКОЛЕ 8
3. ПРИМАРНИ ВАСПИТНИ ЗАДАЦИ РЕАЛИЗОВАНИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ 8
4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА 8
4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА 8
4.2. ДИНАМИКА РАДА ШКОЛЕ 9
а) ДНЕВНИ РИТАМ РАДА ШКОЛЕ 9
б) РАСПОРЕЂЕНОСТ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА ПО СМЕНАМА 9
в) ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ У 2023/2024. 9
в) КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ 11
г) ОСТВАРЕЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ 11
5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ, УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ 14
5.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА 14
5.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 14
5.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ 15
5.1.3. ИЗВЕШТАЈИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА 16
а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЈЕЗИКА 16
б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА УМЕТНОСТИ 17
в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ 19
г) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ 20
д) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ И ХЕМИЈЕ 20
ђ) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ 21
е) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА 22
5.1.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 23
а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 1. РАЗРЕДА 24
б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 2. РАЗРЕДА 25
в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 3. РАЗРЕДА 27
г) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 4. РАЗРЕДА 28
д) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 5. РАЗРЕДА 30
ђ) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 6. РАЗРЕДА 31
е) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 7. РАЗРЕДА 33
ж) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 8. РАЗРЕДА 35
5.1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 38
5.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА 38
а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 38
б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 39
5.3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА 39
а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 39
б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ 40
в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 41
г) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ 43
д) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО 44
ђ) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ 45
е) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ 49
ж) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА АКТИВНУ ШКОЛУ И ПРОЈЕКТЕ 49
5.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА 50
5.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 50

5.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИЦА 51
а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА 51
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ШКОЛСКЕ 2023/2024. 54
в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА 58
г) ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА 59
5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА 63
5.6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ 64
5.6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 64
5.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА 68
6. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА 69
6.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ 69
6.2. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА 69
а) УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. 69
б) ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА **Error! Bookmark not defined.**
в) ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ 72
г) ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА 72
1.3. ДОПУНСКА НАСТАВА 72
6.4. ДОДАТНА НАСТАВА 72
6.5. ИЗБОРНА НАСТАВА 73
а) ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА 73
б) СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА 73
7. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ 73
7.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА 73
8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА 73
7.3. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА 74
7.4. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ 74
а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА 74
б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 74
в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА 75
7.5. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА 76
7.6. ПРОИЗВОДНИ И ДРУГИ ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД 77
7.7. УЧЕЊЕ ВАН УЧИОНИЦЕ 77
а) ШКОЛА У ПРИРОДИ 77
б) ОБУКА У ПЛИВАЊУ 77
в) КУРС СКИЈАЊА 77
7.8. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ 77
8. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА 77
8.1. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ 78
8.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ 78
а) ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА И ДРУГИХ ПСИХОАКТИВНИХ СУПСТАНЦИ 78
б) ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ 78
8.3. ЕДУКАТИВНИ И ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ ЗА РАЗВОЈ, МИР И ТОЛЕРАНЦИЈУ 79
8.4. ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА 79
8.5. ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ 79
8.6. ПРОГРАМ ПОВЕЋАЊА БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ 79
9. УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ 79
9.1. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА 79
9.2. ШКОЛСКИ САЈТ 79
9.3. ПРОЈЕКТИ 80
9.3.1. РЕАЛИЗОВАНИ ПРОЈЕКТИ 80
а) ПРОЈЕКАТ „ЗАЈЕДНО И БЕЗБЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО 80
б) ПОЛИЦАЈАЦ У ШКОЛИ 80
б) СПОРТ У ШКОЛЕ 80
в) МОЈА КИКИНДА - ОТКРИЈМО ГДЕ ЖИВИМО 80
г) ЂАК РЕПОРТЕР 80
д) ВЕЖБАЈМО ЗАЈЕДНО 81
ђ) ЗДРАВО РАСТИМО 81
е) МЕЂУНАРОДНИ ЕТВИНИНГ ПРОЈЕКТИ 81
ж) СЕЛФИ 81

з) ЕРАЗМУС + 81
9.4. ПРИЗНАЊА 82
НАПРЕДОВАЊЕ У ЗВАЊЕ 82
10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 82
10.1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА УЧЕНИКА 82
10.2. САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА 82
11. МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ 83
11.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ 83
11.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ 83
12. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ 83
13. ЗАКЉУЧЦИ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА 84

Извештај о раду школе за прво полугодиште школске 20232024. годину припремиле:
Гордана Рацков, доктор методике наставе, директор
Нада Зорић, психолог
Мирјана Благојевић, педагог

1. УСЛОВИ РАДА

1.1. СТАТУСНИ УСЛОВИ

Школа послује под називом Основна школа „Свети Сава“, Кикинда, Немањина 27б.

1.2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

намена простора	свега m^2	по ученику m^2
површина школске зграде	3205,12	5,5
површина дворишта и школских терена	2030	3,3
зелена површина	1620	2,7
улични простор	1132	1,8

Укупна величина простора који припада школи је 6.855,12 m^2, што је према нормативима о величини простора довољно за наше потребе. Зграда је пројектована за 24 одељења, а ми имамо управо толико одељења.

У школској згради има укупно 20 учионица и 2 информатичка кабинета. Технички и ликовни кабинет издвојени су и налазе се у оквиру школског дворишта. Након пандемије Корона, према одлуци кризног штаба, настава у вишој смени поново се организује кабинетски, те су ови кабинети коришћени у току ове школске године.

У току првог полугодишта вршена су текућа одржавања школе:

- комплетно је реновиран кабинет за физику;
- у информатичком кабинету који користи наставница Маја Дувњак постављени су нови рачунари;
- стигли су нови столови, столице и рачунари за информатички кабинет у учионици број 11 и предстоји монтирање и сређивање кабинета.

У парку је и даље градски билборд на којем је школа 2 пута у току године имала могућност рекламирања (у време школске славе када су јавности представљени ученици носиоци признања Плакете „Свети Сава“ и на почетку школске године када смо најавили хуманитарну трку „За срећније детињство“).

У протеклом полугодишту набављено је:

назив		комада
пројектори и држачи за пројектор		4
десктоп рачунари – донација МПРС		40 + 2
мултифункијски штампач		1
апарат за пластифицирање		1
Фолија за пластифицирање		А4 - 1 паковање (100 комада) А5 - 2 паковања (100 комада)
апарат за спирално коричење		1
спирале и фолије за коричење		од сваке величине по 1 кутија
нож за сечење папира - гиљотина		1
пиштољ за силиконско лепљење		2
књиге	донација ученика и наставника који су ишли на сајам књига	24
	донација МП (24.500,00)	61 књига: 40 лектира, 8 приручника, 3 књиге, 10 сликовница
Кошаркашке лопте	донација Савеза за школски спорт	2
Спортски реквизити	награда на такмичењу „Трчим за школу“	гумене фудбалске лопте, 2 гумене одбојкашке, 1 кожна фудбалска, 5 гумених рукометних, 1 мобилне мердевине, 1 пилатес лопта
Намештај	школске клупе	42 (28 једноседи и 14 редовних)
	архивски ормари	4
	застакљени ормари	2
	столице	40
Клима (награда на квизу „Моја Кикинда – откријмо где живимо“)		1
папир за штампање		40 рисова
маркери за таблу		8

патроне за маркере	100

Завршени су радови у оквиру 1. и 2. фазе радова у фискултурној сали у вези са санацијом канализационе мреже, поправљен је део водоводних цеви и измештен хидрантски вод. Трећа фаза радова односи се на санацију санитарних чворова у склопу свлачионица у фискултурној сали.

Санација санитарних чворова у оквиру школске зграде на сва три нивоа је у току. Завршена је јавна набавка, комплетирана документација и радови су почели. Завршетак радова је планиран за 1. март 2024. године.

Радови надградње школске трпезарије нису настављени ни ове школске године због недостатка финансијских средстава, али је урађена комплетна документација.

Школски аутобус за ученике није саобраћао у току школске 2023/2024. године зато што родитељи нису подржали идеју да аутобус саобраћа без кондуктера.

1.3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

У школској 2023/2024. години стручна структура запослених била је следећа:

а) НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ И ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

врста радног односа / стручност ↓		неодређено			одређено			свега
		I – IV	I - VIII	V - VIII	I - IV	I - VIII	V - VIII	
VI СТЕПЕН	СА 100 % НОРМЕ	-	1	-	-	-	-	1
	СА > 50% НОРМЕ	-	-	-	-	1	1	2
	СА < 50% НОРМЕ	-	-	-	-	2	-	2
VII СТЕПЕН (1 и 2)	СА 100 % НОРМЕ	12	1	11	1	-	1	26
	СА > 50% НОРМЕ	-	-	6	-	-	1	7
	СА 50% НОРМЕ	-	-	-	-	-	-	-
	СА < 50% НОРМЕ	-	-	2	-	-	2	4
VIII СТЕПЕН	СА 100%	-	-	-	-	-	-	-
	СА > 50%	-	-	-	-	-	-	-
	СА < 50%	-	-	-	-	-	-	-
свега		12	2	19	1	3	5	42

У школској 2023/2024. години са ученицима од 1. до 8. разреда радило је 42 учитеља и наставника.

б) ОСТАЛИ ПЕДАГОШКИ РАДНИЦИ

извршиоци	степен стручне спреме	звање, профил	радни стаж
ДИРЕКТОР	VIII	доктор методике наставе	28
ШКОЛСКИ ПСИХОЛОГ	VII	школски психолог-педагог	36
ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ	VII	професор педагогије	33
ШКОЛСКИ БИБЛИОТЕКАР	VII	професор српског језика и књижевности	37

Просечан радни стаж свих запослених у школи је 20,84 године. Просечан радни стаж свих наставника у је 21,50 године, у разредној настави 27,77, а у предметној 18,87 године.

в) СТРУЧНА СТРУКТУРА СВИХ ЗАПОСЛЕНИХ ШКОЛЕ

радници према врсти послова	радници школе према стручности							
	нкв	пкв	ссс	вшс	всс	мр	др	свега
ДИРЕКТОР	-	-	-	-	-	-	1	1
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	-	-	-	-	2	-	-	2
БИБЛИОТЕКАР	-	-	-	-	1	-	-	1
НАСТАВНИК У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ	-	-	-	-	1	-	-	1
НАСТАВНИЦИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ	-	-	-	5	23	-	-	28
НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	-	-	-	-	11	1	-	12
СЕКРЕТАР	-	-	-	-	1	-	-	1
АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИЦИ	-	-	1	1	-	-	-	2
ПОМОЋНО ОСОБЉЕ	9	-	-	-	-	-	-	9
ДОМАР/ КОТЛАР	-	-	1	-	-	-	-	1
СЕРВИРКЕ	-	-	2	-	-	-	-	2

∑	9	-	4	6	39	1	1	**60**

У одељењима од 1. до 8. разреда настава је стручно заступљена са 98,31 (59 радника). Наставница која предаје физику и математику нема одговарајућу стручну спрему.

г) РАДНИЦИ СА ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА РАДА

врста посла	рад у 2 школе	рад у 3 школе	рад у 4 школе	рад у 5 школа	рад у 6 школа	путују
НАСТАВА	11	-	2	1	-	1
ВАННАСТАВА	-	-	-	-	-	2

Отежавајуће околности су што 15 предметних наставника не ради са пуним фондом часова у нашој школи, од чега њих 11 ради у две школе, 2 у 4 школе, 1 у 5 школа. Такође, у отежаним условима раде наставнице енглеског које реализују часове од 1. до 8 разреда и раде у две смене у току једне седмице, као и педагог која ради у две велике школе у Кикинди.

Један наставник, секретарка школе и 1 помоћни радник не живе у Кикинди, већ путују на посао.

2. УТИЦАЈ СРЕДИНЕ НА РАД ШКОЛЕ

ОШ „Свети Сава“ једна је од највећих основних школа у Кикинди. Настава се одвија на српском језику. У граду постоји добро развијена мрежа предшколског и основношколског васпитања и образовања (9 вртића и 6 школа), као и 4 средње школе, од којих једна Гимназија и 3 стручне. Са свима њима је наша школа остварила успешну сарадњу и у ове школске 2023/2024. године.

За ученике из социјално угрожених породица школа ће и ове године обезбедити бесплатну ужину, а кроз различите пројекте Града Кикинда и Министарства просвете, за њих ће бити набављени уџбеници и школски прибор.

У нашем граду делује већи број културних установа. И ове године планирамо да сарађујемо са њима. Народни музеј, Градска библиотека „Јован Поповић“, Народно позориште, Позоришташтанце „Лане“, АДЗНМ „Гусле“, КУД „Ађшег“, Историјски архив, Галерија „TERRA“ и Културни центар учествују у остваривању појединих васпитно-образовних задатака наше школе, као и објекти СЦ „Језеро“ са покривеним базенима и теренима, Градски стадион, Велики парк, Старо језеро и Водице.

3. ПРИМАРНИ ВАСПИТНИ ЗАДАЦИ РЕАЛИЗОВАНИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

На основу анализе евалуације из Извештаја о раду школе за претходну школску годину, усвојени су и током школске 2023/2024. године реализовани, кроз све активности и садржаје рада, примарни васпитни задаци:

- развијање способности, формирање умења и навика за самостално, рационално и перманентно образовање и самообразовање ученика;
- оспособљавање ученика за заштиту и очување школске имовине и животне средине;
- унапређивање наставног рада;
- оспособљавање ученика, родитеља, учитеља и наставника за наставу на даљину?

Ови задаци реализовани су у активностима свих запослених у школи, а кроз садржаје рада на одређеном узрасту и у временском периоду, онако како је планирано Годишњим планом школе.

Такође, како је планирано Годишњим планом школе, велика пажња посвећена је унапређивању наставног рада, односно интензивној и адекватној употреби савремене наставне технологије, савременим врстама и облицима наставе, праћењу постигнућа и уједначавању критеријума оцењивања у односу на образовне стандарде, уједначавању критеријума оцењивања и интердисциплинарности, то јест корелацији градива појединих предмета, као и инклузивном приступу у раду са ученицима, професионалној оријентацији и безбедности и заштити ученика. У наредном периоду потребно је још интензивније радити на свим овим активностима да би се постигао жељени ниво.

4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Током школске године учитељи и наставници су водили електронски дневник.

4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Преглед структуре ученика на почетку 2023/2024. године:

разред	број одељења	Бр. ученика по одељењима	свега ученика	дечаци	девојчице	понавља	отишли	досељени

1.	3	26, 24, 19	69	35	34	-	2	1
2.	3	22, 22, 20	64	37	27	-	-	2
3.	3	24 (+2), 21, 22	67 (+2)	29 (+2)	38	-	1	1
4.	3	22, 21, 23(+1)	66(+1)	27 (+1)	39	-	1	-
1 - 4.	**12**	**266**	**266+3=269**	**128+3=131**	**138**	**-**	**4**	**4**
5.	3	23, 27, 19	69 (+2)	40 (+2)	29	-	1	1
6.	3	18, 22, 17	57 (+9)	34 (+9)	23	-	1	1
7.	3	26, 24, 22	72	34	38	-	2	-
8.	3	23, 26, 22	71 (+3)	32	39 (+3)	-	1	-
5 - 8.	**12**	**269**	**269+14=283**	**140+11=151**	**129+3=132**	**-**	**5**	**2**
∑	**24**	**535**	**535+17=552**	**268+14=282**	**267+3=270**	**-**	**9**	**6**

Прво полугодиште школске 2023/2024. године завршава **535** ученика, и то **267** девојчица и **268** дечака, распоређених у **24** одељења. Број ученика у разредној настави је **266** (у 12 одељења), а у предметној **269**(у 12 одељења). Овај физички број ученика, увећан за ученике са додатном подршком у образовно - васпитном раду (ИОП-1 и ИОП-2), чини да је укупан број ученика у нашој школи **552**, од чега 270 девојчица и 282 дечака. Са увећањем броја због ИОП-а, у млађој смени имамо 269 ученика (138 девојчица и 131 дечака), а у старијој смени имамо 283 ученика (132 девојчице и 151 дечака).

4.2. ДИНАМИКА РАДА ШКОЛЕ

а) ДНЕВНИ РИТАМ РАДА ШКОЛЕ

Прво полугодиште реализовано је по уобичајеном моделу рада **редовне наставе.** Сви ученици су долазили у школу као комплетне одељењске заједнице. Часови су трајали по 45 минута. И млађи и старији ђаци имали су велики одмор у трајању од 20 минута, после 2. часа, а између осталих часова мале одморе од по 5 минута. Смена рада млађе и старије смене је била недељна. Поподневна настава за млађе ученике почиње у 13,30 часова, а за старије у 13 часова.

Здравствена ситуација ученика и радника школе се пратила и директорка је обавештавала о томе МП сваке среде до 11 часова.

узраст	**пре подне**	**после подне**
РАЗРЕДНА НАСТАВА	$8^{00} – 12^{20}$	$13^{30} – 17^{55}$
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА	$8^{00} – 13^{10}$	$13^{00} – 18^{10}$

б) РАСПОРЕЂЕНОСТ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА ПО СМЕНАМА

разреди	**број ученика**	**број одељења**	**одељења**
1. разред	69	3	1_1, 1_2, 1_3
2. разред	64	3	2_1, 2_2, 2_3
3. разред	67	3	3_1, 3_2, 3_3
4. разред	66	3	4_1, 4_2, 4_3
5. разред	69	3	5_1, 5_2, 5_3
6. разред	57	3	6_1, 6_2, 6_3
7. разред	72	3	7_1, 7_2, 7_3
8. разред	71	3	8_1, 8_2, 8_3
∑	535	24	24

в) ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ У 2023/2024.

	Презиме и име	ОС	Радни однос	Струка	Радни стаж	Предмет који предаје	Недељ. фонд	Предаје у одељењу	Допуњује у школи	Допуњује из школе	Запослен са %	Часова од норме
РАЗРЕДНА НАСТАВА												
1.	Колдан Јасмина	1_1	стални	проф.	31	разр. наст.	20	1_1	-	-	100	-
2.	Окука Бранислава	1_2	стални	проф.	27	разр. наст.	20	1_2	-	-	100	-
3.	Јовановски Јованка	1_3	стални	проф.	27	разр. наст.	20	1_3	-	-	100	-
4.	Јолић Љиљана	2_1	стални	проф.	22	разр. наст.	20	2_1	-	-	100	-
5.	Јакшић Сања	2_2	стални	проф.	10	разр. наст.	20	2_2	-	-	100	-
6.	Данић Снежана	2_3	стални	мр	39	разр. наст.	20	2_3	-	-	100	-
7.	Чикић Невенка	3_1	стални	проф.	30	разр. наст.	20	3_1	-	-	100	-

8.	Чусо Данијела	3_2	одређ.	проф.	17	разр. наст.	20	3_2	-	-	100	-
9.	Терзин Јасмина	3_3	стални	проф.	38	разр. наст.	20	3_3	-	-	100	-
10.	Чуданов Радмила	4_1	стални	проф.	38	разр. наст.	20	4_1	-	-	100	-
11.	Суботички Светлана	4_2	стални	проф.	34	разр. наст.	20	4_2	-	-	100	-
12.	Петров Маријан	4_3	стални	проф.	28	разр. наст.	20	4_3	-	-	100	-
13.	Грабић Гизела	-	стални	проф.	32	продужени боравак	30	1 – 2.	-	-	100	-
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА												
14.	Станчул Александра	-	стални	проф.	38		9 + 15	5_3; 6_1 + 1 – 8. разр	-	-	50 + 50	-
15.	Вукша Драгица	7_1	стални	проф.	27	српски језик и књижевност	21	5_1; $6_{2;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	116,67	+ 3
16.	Херцег Зита	6_1	стални	проф.	19	српски језик и књижевност	21	5_2; 6_3 $7_{1,2,3;}$	-	-	116,67	+ 3
17.	Каналаш Золтан	-	стални	проф.	27	математ.	20	$7_{1,2;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	111,11	+ 2
18.	Боровница Данило	-	стални	проф.	16	математ.	20	$5_{1,3;}$ $6_{1,2;3}$	-	-	111,11	+ 2
19.	Поповић Марија	6_3	одређ.	наст.	10	физика	8	$6_{2;}$ $7_{1,3;}$ $8_{1,2}$		И.Л.Рибар	50	-
	Поповић Марија		одређ.	наст.	10	математ.	8	$5_{2;}$ 7_3			44,44	
20.	Груловић Биљана	-	стални	проф.	15	физика	8	$6_{2;}$ $7_{3;}$ $8_{2,3}$	-	Вук Караџић	40	-
21.	Војводић Лела	8_1	стални	проф.	29	хемија	12	$7_{1,2,3}$; $8_{1,2,3}$	Ђ. Јакшић	-	60	-
22.	Тртић Данијела	9	одређ.	проф.	12	биологија	4	$7_{1,2}$	-	Економско-трговинска, И. Л. Рибар, Ж.Зрењани	20	-
23.	Божовић Немања	7_3	стални	проф.	21	биологија	20	$5_{1,2,3;;}$ $6_{1,2,3;}$ $7_{3;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	100	-
24.	Средојев Драгица	5_1	стални	проф.	33	историја	20	$5_{2,3;}$ $6_{1,2,3;}$ $7_{1,2,3;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	100	-
25.	Коцкар Александар	-	стални	проф.	17	историја	1	5_1		М. Оморац. П. Кочић Г. Попов Ђ. Јакшић.	5	-
26.	Грујић Мирослав	7_2	стални	проф	20	географија	21	$5_{1;2,3}$ $6_{1,2;3;}$ $7_{1,2,3;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	105	+ 1
27.	Катарина Тубин	-	одређ.	проф.	1	ликовна култура	15	5_{1-3}; $6_{1-3;}$ $7_{1-3;}$ 8_{1-3}	-		75	-
28.	Андреа Давид	5_1	стални	проф.	6	музичка к. хор/оркестар СНА	15 3	$5_{1;2,3}$ $6_{1,2;3;}$ $7_{1,2,3;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	75 + 15	
29.	Познановић Милица	8_2	стални	наст.	40	енглески ј.	14 6	$1_{1,2,3;}$ $2_{1,2,3;}$ $3_{1;}$ $5_{1,2,3}$	-	-	103,33	+ 1
30.	Виденов Драгана	-	стални	проф.	22	енглески ј.	10 10	$3_{2;3;}$ $4_{1,2,3}$ $6_{1,2;}$ $8_{1,2,3}$	-	-	105,56	+1
31.	Зивлак Марија	6_2	стални	проф.	18	енглески ј. СНА грађанско в.	8 4 7	6_3; $7_{1,2,3}$ 5_1; 5_2; 5_3 6_3; $6_{1,2}$ $5_{1,2;}$ $6_{1,3;}$ $6_{2;}$ $7_{1,3;}$ $7_{2;}$ $8_{1,3;}$ 8_2	-	-	44,44 20 35	-
32.	Бошков Ардељан Милијана	-	стални	проф.	27	немачки ј.	18	$5_{1,2;}$ $6_{1,2;}$ $7_{1,2,3;}$ $8_{1,2}$	-	-	100	-
33.	Радивојша Ивана	-	одређ.	проф.	4	немачки ј.	6	$5_{3;}$ $6_{3;}$ 8_3	-	Жарко Зрењанин	33,33	-
34.	Мирчић Вукобрат Светлана	-	стални	проф.	22	физичко и здравствено васпитање	12 9	5_1; $6_{12;}$ $7_{12;}$ $8_{12;}$ офа $5_{1;}$ $6_{1,2,3}$	-	-	60 40	-
35.	Кнежевић Борис	-	стални	проф.	21	физичко и здравствено васпитање	16	$5_{2;}$ $5_{3;}$ $7_{3;}$ 8_3 офа $5_{2,3;}$ 6_3	Фејеш Клара	-	80	-
36.	Рељин Силвана	5_3	стални	проф.	20	Техника и технологија	14	$5_{1,2;}$ $6_{2,3;}$ $8_{1,2,3}$	Ђура Јакшић	-	70	-

37.	Дувњак Маја	5_2	стални	проф.	17	Техника и технологија; информат. и рачунарство	6 10	$6_{1,2}$; 7_1; $5_{1,2}$; $6_{2,3}$ $7_{1,2,3}$; $8_{1,2,3}$	Вук Караџић	-	80	-
38.	Радин Душан	-	стални	проф.	24	Техника и технологија	12	$5_{1,2,3}$; $8_{1,2,3}$	Фејеш Клара	-	60	-
39.	Пастор Арпад	-	стални	проф.	18	Техника и технологија информат. и рачунарство	10 11	$7_{2;3\ 1,2,3}$ $5_{1,2,3}$; $6_{1,2}$; $7_{1,2,3}$; $8_{1,2,3}$	Техничка школа	-	105	+1
40.	Бубало Мирослав	-	одређ.	свештеник (наст.)	16	верска настава	14	$1_{1,2}$; 1_3; 2_1; $2_{2,3}$; $3_{1,2}$; 3_3; 4_1; $4_{2,3}$; $5_{1,2}$; 5_3, $6_{1,2,3}$; $7_{1,2,3}$; $8_{1,2}$; 8_3	Јован Поповић	-	70	-
41.	Тот Чила	-	одређ.	наст.	1	Мађарски ј. са елем. нац. културе	4	1 – 4; 5 - 8.	-	Ђ. Јакшић Ј. Поповић	20	-
42.	Стојков Александар	-	одређ.	наст.	18	Ромски језик са елем. нац. културе	4	1 – 4; 5 - 8.	-	В. Стајић, Ј. Поповић, Ф. Клара, Ђ. Јакшић	20	-

в) КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

Прво полугодиште школске 2023/2024. године класификациони периоди су завршени:

Прво полугодиште почело је 1. септембра 2023. год, а завршило се у петак, 22. децембра 2023. год. Прво полугодиште има 81 наставни дан. Друго полугодиште почиње у понедељак, 15. јануара 2024. год. и завршава се:

- у петак, 31. маја 2024. године, за ученике осмог разреда и има 89 наставних дана и
- у петак, 14. јуна 2024. године, за ученике од првог до седмог разреда и има 99 наставних дана.

На крају првог квартала у првом полугодишту и трећег квартала у другом полугодишту, школа је у обавези да у року од осам дана од дана завршетка квартала писмено обавести родитеље или старатеље ученика о постигнутом успеху у учењу и владању (оцене, број изостанака са наставе и изречене васпитно-дисциплинске мере). Обавештење се доставља лично, на родитељском састанку, или препорученом пошиљком.

г) ОСТВАРЕЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

(Сачињен је на основу Правилника о школском календару за школску 2023/2024. (Сл. лист АП Војводине 23/21)).

Настава и други облици образовно – васпитног рада у основној школи се остварују у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње 1. септембра 2023. год, а завршава се у петак, 22. децембра 2023. год. Прво полугодиште има 81 наставни дан. Друго полугодиште почиње у понедељак, 15. јануара 2024. год. и завршава се:

- у петак, 31. маја 2024. године, за ученике осмог разреда и има 89 наставних дана и
- у петак, 14. јуна 2024. године, за ученике од првог до седмог разреда и има 99 наставних дана.

У току школске године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст. Зимски распуст почиње у понедељак, 25. децембра 2023. године, а завршава се у петак 12. јануара 2024. године. Пролећни распуст почиње у четвртак 28. марта 2024. године, а завршава се у среду, 03. априла 2024.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 17. јуна 2024. године, а завршава се у петак, 30. августа 2024. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у петак, 30. августа 2024. године.

Наставни план и програм за ученике од 1. до 7. разреда остварује се у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана. Наставни план и програм за ученике 8. разреда остварује се у 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана.

Први и други квартал имају 40 и 41 наставни дан. Трећи квартал има 49, а четврти 40 за ученике осмог разреда, а 50 за све остале ученике. Овај број наставних дана важи изузев у случају када због угрожености здравља и безбедности ученика и запослених није могуће да дани у седмици, који су распоређени Годишњим планом рада, буду равномерно распоређени.

Ученици 8. разреда полагаће пробни завршни испит у петак и суботу, 22. и 23. марта 2024. године, а завршни испит од 17. до 19. јуна 2024. године.

Остваривање образовно-васпитног рада, због равномерно заступљених наставних дана, изводи се у уторак, 13. фебруара 2024. године према распореду часова за четвртак.

Обавезне спортске активности ће се реализовати према плану Стручног већа физичког и здравств. васп.

Екскурзије и школа у природи планирани су за мај/јун 2023. године.

Саопштавање успеха и подела књижица је на крају 1. полугодишта, а подела сведочанстава на крају наставне године.

У школи се празнују државни и верски празници у складу са Законом, и то:

- 21. октобар 2023. године - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату
- 08. новембар 2023. године - Дан просветних радника, као радни дан
- 11. новембар 2023. године - Дан примирја у Првом светском рату, као нерадни дан
- 27. јануар 2024. године - Свети Сава – школска слава, као радни и ненаставни дан
- 15. фебруар – Сретење - Дан државности, који се празнује 15. и 16. 2. 2024. године, као нерадни дани
- 21. фебруар 2024. године – Међународни дан матерњег језика, као радни дан
- 10. април 2024. године – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете, као радни дан
- 22. април 2024. године - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, као радни дан
- 01. мај 2024. године - Празник рада, који се празнује 1. и 2. маја 2024. године, као нерадни дани
- 09. мај 2024. године - Дан победе као радни дан,
- 28. јун 2024. године – Видовдан – спомен на Косовску битку.

Ученици и запослени у школи имају права да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника.

Дајемо табеларни преглед Школског календара за школску 2023/2024.

Školski kalendar za 2023/24. godinu za osnovne škole sa sedištem na teritoriji Autonomne Pokrajine Vojvodine

Mesec	Radna nedelja	P	U	S	Č	P	S	N
Septembar 21	1.					1	2	3
	2.	4	5	6	7	8	9	10
	3.	11	12	13	14	15	16	17
	4.	18	19	20	21	22	23	24
	5.	25	26	27	28	29	30	
Oktobar 22								1
	6.	2	3	4	5	6	7	8
	7.	9	10	11	12	13	14	15
	8.	16	17	18	19	20	21	22
	9.	23	24	25	26	27	28	29
	10.	30	31					
Novembar 22	10.			1	2	3	4	5
	11.	6	7	8	9	10	11	12
	12.	13	14	15	16	17	18	19
	13.	20	21	22	23	24	25	26
	14.	27	28	29	30			
Decembar 16	14.					1	2	3
	15.	4	5	6	7	8	9	10
	16.	11	12	13	14	15	16	17
	17.	18	19	20	21	22	23	24
		25	26	27	28	29	30	31

Ukupno nastavnih dana: 81

Mesec	Radna nedelja	P	U	S	Č	P	S	N
Januar 13		1	2	3	4	5	6	7
		8	9	10	11	12	13	14
	18.	15	16	17	18	19	20	21
	19.	22	23	24	25	26	27	28
	20.	29	30	31				
Februar 19	20.				1	2	3	4
	21.	5	6	7	8	9	10	11
	22.	12	Četvrtak 13	14	15	16	17	18
	23.	19	20	21	22	23	24	25
	24.	26	27	28	29			
Mart 19	24.					1	2	3
	25.	4	5	6	7	8	9	10
	26.	11	12	13	14	15	16	17
	27.	18	19	20	21	22	23	24
	28.	25	26	27	28	29	30	31
April 19	28.	1	2	3	4	5	6	7
	29.	8	9	10	11	12	13	14
	30.	15	16	17	18	19	20	21
	31.	22	23	24	25	26	27	28
	32.	29	30					
Maj 19				1	2	3	4	5
	33.	6	7	8	9	10	11	12
	34.	13	14	15	16	17	18	19
	35.	20	21	22	23	24	25	26
	36.	27	28	29	30	31		
Jun 10							1	2
	37.	3	4	5	6	7	8	9
	38.	10	11	12	13	14	15	16
		17	18	19	20	21	22	23

Ukupno nastavnih dana: 99

Sveti Sava Kikinda
svetisava.edu.rs

Nastavni dani

Poslednji dani kvartala

Neradni i nenastavni dani: subote, nedelje, državni i verski praznici, raspusti

Sveti Sava

Prvi nastavni dan na početku godine i na početku polugodišta (1. septembar; 15. januar)
Poslednji nastavni dani u školskoj 2023/24. (31. maj za 8. razred; 14. jun za ostale uzraste)

Probni i završni ispit za učenike 8.razreda

5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ, УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

У школи су током 1. полугодишта школске 2023/2024. године постојали стручни органи:

ВЕЋА:

1. Наставничко веће
2. Стручно веће за разредну наставу
3. Стручна већа из области предмета (7 већа)
4. Одељењска већа (8 већа) и
5. Педагошки колегијум

АКТИВИ:

1. Стручни актив за развојно планирање
2. Стручни актив за развој школског програма

ТИМОВИ:

1. Стручни тим за самовредновање рада школе
2. Стручни тим за инклузивно образовање и пружање додатне подршке ученицима
3. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
4. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
5. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
6. Тим за професионални развој
7. Тим за професионалну оријентацију
8. Тим за активну школу и пројекте

ПОЈЕДИНАЧНИ СТРУЧНИ ОРГАНИ:

1. одељењске старешине (24 старешине)
2. школски педагог
3. школски психолог
4. школски библиотекар/медијатекар

Орган управљања у школи - Школски одбор
Орган руковођења у школи - Директор школе
Саветодавни орган школе - Савет родитеља.

5.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Стручни органи, тимови и педагошки колегијум старали су се о осигурању и унапређивању квалитета образовно- васпитног рада школе, пратили остваривање програма образовања и васпитања, старали се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, вредновали резултате рада наставника, учитеља и стручних сарадника, пратили и утврђивали резултате рада ученика, предузимали мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања и решавали друга стручна питања образовно-васпитног рада

5.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У току 1. полугодишта школске 2023/2024. године одржано је девет седница Наставничког већа.

Прва седница одржана је 14. септембра 2023. године, са дневним редом:

1. Усвајање дневног реда
2. Усвајање Записника са претходне седнице
3. Разматрање Извештаја о раду школе и Извештаја о раду директора школе за школску 2022/2023;
4. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. год;
5. Разматрање Анекса Школског програма за период 2022-2027;
6. Разматрање Анекса Развојног плана 2022-2027;
7. Разматрање измена акта Правила понашања;
8. Текућа питања

Друга седница одржана је 01. новембра 2023. године, са дневним редом:

1. Усвајање дневног реда
2. Усвајање записника са прошле седнице;
3. Реализација плана и програма на крају првог квартала школске 2023/2024;
4. Успех и владање ученика на крају првог квартала школске 2023/2024;
5. Предлог за награду „Ђорђе Натошевић“ – Мирослав Грујић
6. Напредовање у звање, Виши педагошки саветник - Арпад Пастор
7. Текућа питања

Трећа седница одржана је 22. децембра 2023. године, са дневним редом:

1. Усвајање дневног реда;
2. Усвајање записника са прошле седнице;
3. Усвајање предлога носиоца признања Плакета Свети Сава;
4. Текућа питања

5.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Чланови Стручног већа за разредну наставу:

1. Јасмина Колдан, професор разредне наставе
2. Бранислава Окука, професор разредне наставе
3. Јованка Јовановски, професор разредне наставе
4. Љиљана Јолић, професор разредне наставе
5. Сања Јакшић, професор разредне наставе
6. Снежана Данић, професор разредне наставе
7. Невенка Чикић, професор разредне наставе
8. Данијела Чусо, професор разредне наставе
9. Јасмина Терзин, професор разредне наставе
10. Светлана Суботички, професор разредне наставе,
11. Радмила Чуданов, професор разредне наставе,
12. Маријан Петров, професор разредне наставе
13. Милица Познановић, наставник енглеског језика
14. Драгана Виденов, професор енглеског језика
15. Гизела Грабић, професор разредне наставе, учитељица у боравку
16. Мирослав Бубало, вероучитељ
17. Александар Стојков, насатвник ромског језика
18. Чила Тот, наставник мађарског језика

Председник Стручног већа за разредну наставу: **Бранислава Окука**

садржај	време реализације	место реализације	начин реализације	циљна група	носиоци
Усвојен Плана и програм Стручног већа за разредну наставу.	септембар	школа	састанак	разредна настава	Б. Окука СВЗРН
Усвојени годишњи и оперативни планови.	септембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН
Усвојен распоред часова и коришћење сале за физичко и кабинета за информатику.	септембар	школа	састанак	разредна настава	Б. Окука СВЗРН
Усаглашени индивидуални наставни планови рада на нивоу разреда	септембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН
Прикупљањени податаци о ученицима који имају потребу за додатном подршком у образовно-васпитном раду.	септембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН Н. Зорић
Усвојен план и организација рада допунске наставе, додатне наставе и секција.	септембар	школа	састанак	разредна настава	Б. Окука СВЗРН
Планирано стручно усавршавања и усаглашено са стручним усавршавањем на нивоу школе.	септембар	школа ЦЗСУ	састанак	разредна настава	Б. Окука Н. Зорић СВЗРН
Планиране посете директора и психолога у току полугодишта.	септембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН
Планирани часови предметне наставе у 4. разреду током 2. полугодишта.	септембар	школа	састанак	4. разред	Учитељи 4. разреда
Усаглашени критеријуми оцењивања ученика на нивоу разреда.	септембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН Н. Зорић
Планирани излети, екскурзије, школа у природи.	септембар	Србија	састанак	разредна настава	СВЗРН
Анализирани подаци о ученицима који имају потребу за додатном подршком у образовно-васпитном раду и формирани педагошки профили тих ученика.	октобар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН Н. Зорић
Формирани тимови за додатну подршку ученицима и израда ИОП.	октобар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН

Успех и дисциплина на крају 1. квартала.	октобар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН
Обележена Дечја недеља.	октобар	школа	Цртање у школском дворишту, филмске пројекције	разредна настава	СВЗРН
Школско такмичење из математике	деацембар	школа	такмичење	Ученици 3. и 4. разреда	Учитељи 3. и 4. разреда
Усаглашени критеријуми оцењивања ученика на нивоу разреда.	деацембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН
Посете часовима директора и психолога	октобар, новембар, деацембар	школа		разредна настава	Г. Рацков Н. Зорић
Посета предшколаца	деацембар	школа		ученици 4. разреда	СВЗРН Учитељи 4. разреда
Планирање активности у оквиру Дана школе.	деацембар	школа	састанак	разредна настава	Б. Окука СВЗРН
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1. полугодишта.	деацембар	школа	састанак	разредна настава	СВЗРН
У току првог полугодишта одржана су 3 састанка СВЗРН.	деацембар	школа	састанак	разредна настава	Б. Окука СВЗРН

Председница Стручног већа за разредну наставу
(Бранислава Окука, професор разредне наставе)

5.1.3. ИЗВЕШТАЈИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

Стручна већа за области предмета чине наставници који изводе наставу из групе сродних предмета. Подручје рада стручних већа су питања и проблеми наставних и ваннаставних активности са педагошког и стручно-методичког становишта. Нарочито значајан задатак ових органа јесте рад на стручном усавршавању наставника (кроз стручне састанке, угледне часове, предавања).

Стручна већа имају и задатак да изаберу уџбенике, прилагоде наставни садржај, уједначе све критеријуме у настави, уводе савремене наставне технологије, усмеравају наставнике у индивидуалном стручном усавршавању, израде аналитичко-истраживачке пројекте, као и да сарађују са ученицима у ваннаставним активностима.

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године у нашој школи је функционисало седам стручних већа у предметној настави:

1. Стручно веће језика
2. Стручно веће уметности
3. Стручно веће историје и географије
4. Стручно веће математике и физике
5. Стручно веће биологије и хемије
6. Стручно веће технике и информатике
7. Стручно веће физичког и здравственог васпитања

а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЈЕЗИКА

Чланови Већа су:

1. **Александра Станчул**, наставница српског језика
2. **Драгица Вукша**, наставница српског језика и књижевности
3. **Зита Херцег**, наставница српског језика и књижевности
4. **Драгана Виденов**, наставница енглеског језика
5. **Марија Зивлак**, наставница енглеског језика
6. **Милица Познановић**, наставница енглеског језика
7. **Милијана Ардељан Бошков**, наставница немачког језика
8. **Ивана Радивојша**, наставница немачког језика

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Европски дан језика	Септембар	Школа	Едукативне игре,	Потпуна	Ученици 6.	М. Ардељан

	2023.		онлајн квизови		разреда	Бошков, Д. Виденов
Међународни дан писмености	8.9.2023.	Школа	Едукативне игре, онлајн квизови	Потпуна	Ученици 5_2, 6_3, 7_1, 7_2, 7_3	З. Херцег
Правописни подсетник	новембар 2023	Школа	Презентација		Учитељи и наставници	А. Станчул, Д. Вукша, З. Херцег
Heal the World!	октобар - новембар	школа	радионице, презентације, квизови, вршњачка едукација	развијање језичких и дигиталних вештина, те еколошке свести	ученици 5_2	М. Познановић, Д. Виденов
Додатна настава Допунска настава	октобар - новембар - децембар	школа	часови	додатна подршка учењу енгл. језика	3. и 5. разред	Милица Познановић
Учешће у међународним виртуелним пројектима	током године	школа, портал	фотографисање, снимање, постављање материјала, онлајн сусрети	подизање квалитета наставе	ученици 3, 4, 6. и 8. р.	Драгана Виденов
Организовање допунске, додатне наставе, секције	током године	школа, онлајн	часови	усвајање / проширивање језичких садржаја	ученици 3 - 8. р.	чланице Већа

Успеси ученика и наставника на осталим такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме наставника

Успеси ученика и наставника на осталим такмичењима и конкурсима:

назив такмичења		време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме наставника
Назив	Ниво	Време	Место	Ученици	Резултат	Наставници
Национална ознака квалитета	републички	септембар	Београд	прошлогодишњи 2, 3, 5. и 7. р.	признање за 2 међународна пројекта	Драгана Виденов
Час за углед 9	међународни	26. 10. 2023.	Београд	прошлогодишњи 51	2. награда	Драгана Виденов
Свет сова ушара	општински	24. 11. 2023.	Кикинда	Н. Ђурин, В. Булајић, Ф. Тунић	3. место	Драгана Виденов
Моја Кикинда - откријмо где живимо	општински	4, 6, 8. 12. 2023.	Кикинда	М. Пејчић, Л. Перић, Н. Андрић, В. Шибул	2. место	Драгана Виденов
Европска језичка ознака квалитета	међународни	21. 12. 2023.	Београд	ученици који су пре две године били у 1, 2, 4. и 6. р.	похвала за 2 међународна пројекта	Драгана Виденов

Председница Стручног већа језика:
Милијана Ардељан бошков, проф. немачког језика

б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА УМЕТНОСТИ

Чланови Већа су:

1. Андреа Давид, наставник музичке културе и председник Већа
2. Катарина Тубин, наставник ликовне културе

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Договор о раду и израда Годишњег плана рада Већа	Август	Школа	Електронски, писмено	Сви чланови Већа	Сви чланови Већа	Сви чланови Већа
Подршка сталном	Током целе	Школа	Усмено, писмено	Сви ученици	Сви ученици	Сви чланови

стручном усавршавању наставника	школске године					Већа
Договор о изради индивидуалних програма	Август	Школа	Усмено, писмено	ученици којима је потребна подршка	ученици којима је потребна подршка	Сви чланови Већа
Састанак Већа	Септембар	Школа	Усмено	Сви ученици	Сви ученици	Сви чланови Већа
Сарадња са педагошко-психолошком службом	Септембар	Школа	Усмено	Сви ученици	Сви ученици	Сви чланови Већа
Учешће у манифестацији „Мамутфест“ коју организује Народни музеј Кикинда	9. 9. 2023.	Народни музеј Кикинда	Учешће у радионицама	Ученици 5. и 6. разреда	Ученици 5. и 6. разреда	К. Тубин, А. Давид и друге ОС
Рад за конкурс „Лудаја - лепотица Кикинде”	14. 9. 2023.	Народна библиотека „Јован Поповић” Кикинда	Израда ликовних радова и слање радова за излагање	Ученици од 1. до 8. разреда	Ученици од 1. до 8. разреда	Катарина Тубин
Наградни конкурс „Мост разумевања”	1. 10. 2023.	Повереник за заштиту равноправности, Школа	Израда ликовних радова и слање радова за излагање	Ученици од 6. до 8.разреда	Ученици од 6. до 8.разреда	Катарина Тубин
Усклађивање критеријума оцењивања	Октобар	Зборница	Састанак - разговор	Сви ученици	Сви ученици	Сви чланови Већа
Договор о реализацији слободних наставних и ваннаставних активности	Октобар	Зборница	Састанак - разговор	Сви ученици	Сви ученици	Сви чланови Већа
Примпрема за такмичења хорова и солиста	Током целе школске године	Школа – кабинет за наставу музичке културе	певање	Ученици од 1. до 8. разреда	Ученици од 1. до 8. разреда	А. Давид
Учешће на 2. фестивалу „Миња Субота“	14. 10. 2023.	Основна школа „Јован Поповић“	певање	Ученици 6. и 7. разреда	Ученици 6. и 7. разреда	А. Давид
Учешће на манифестацији „Совембар“, учешће на ликовном конкурсу	Нобембар	Школа, надлежне институције у Кикинди (ТО Кикинда, ЦК Кикинда)	Учешће у организованим активностима	Ученици од 1. до 8. разреда и чланови секције за ликовну културу	Ученици од 1. до 8. разреда и чланови секције за ликовну културу	Катарина Тубин
Учешће на ликовном конкурсу „Уметност/Уметник је“	Нобембар	Новосадски дечији културни центар	Израда ликовних радова и слање радова за излагање	Ученици од 1. до 8. разреда и чланови секције за ликовну културу	Ученици од 1. до 8. разреда и чланови секције за ликовну културу	Катарина Тубин
Мјузикл / балетска представа „ТРИ“	16. 11. 2023.	Народно позориште Кикинда	Присуство представи	Ученици од 5. до 8. разреда	Ученици од 5. до 8. разреда	К. Тубин, А. Давид и друге ОС
Учешће на ликовном конкурсу „Железница очима деце 2023.“	30. 11. 2023.	Железница Србије АД	Израда ликовних радова и слање радова за излагање	Ученици од 1. до 8. разреда и чланови секције за ликовну културу	Ученици од 1. до 8. разреда и чланови секције за ликовну културу	Катарина Тубин
Припреме (пробе) за наступ на приредби поводом Дана школе	Новембар-децембар	Школа – кабинет за наставу музичке културе	певање, свирање	Хор школе, пети, шести, седми и осми разред	Хор школе, пети, шести, седми и осми разред	А. Давид
Новогодишњи концерт Основне музичке школе „Слободан Малбашки“ Кикинда	20. 12. 2023.	Позориште „Ђшег“ Кикинда	Присуство концерту	Ученици 5. и 6. разреда	Ученици 5. и 6. разреда	А.Давид
Анализа образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта	Децембар	Зборница	Састанак, разговор	Сви чланови Већа	Сви чланови Већа	Сви чланови Већа
Договор око учешћа и	Децембар	Зборница	Разговор	Сви чланови	Сви чланови	Сви чланови

организација Дана школе				Већа	Већа	Већа

- Успеси ученика и учитеља на конкурсима:

назив конкурса	организатор конкурса	ниво конкурса	Време и место	име и презиме ученика	освојена награда	име и презиме наставника

Сарадња са друштвеном средином/медијима				
Институција, установа, организација локалне средине и медији	датум	врста/назив активности	бр. ученика	одељења
Народни музеј	Током целе године	Посета изложба: Стална поставка		Од 5-8. разреда
Културни центар	Током целе године	Посета изложба:		Од 5-8. разреда
Галерије „Терра“	Током целе године	Посета изложба:		Од 5-8. разреда
Објекту посебног културног значаја „Сувача“	Током целе године	Посета изложба: Стална поставка		Од 5-8. разреда

Председник Стручног већа:
Андреа Давид

в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ

Чланови Већа су:

1. **Мирослав Грујић**, наставник географије
2. **Драгица Средојев**, наставница историје, председник већа
3. **Александар Коцкар**, наставник историје

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	циљна група	носиоци реализације
Израда личних наставних планова који су усклађени са захтевима Министарства просвете - у планове су унети стандарди и исходи - састанак СВ	Август	идивидуалн о, по избору	Електронски	-	Сви чланови већа реализовано
Спровођење иницијалних тестова	Септембар	учионице	Писмено	Сви ученици	Сви чланови већа реализовано
Договор око почетка рада историјске и географске секције -састанак СВ	Септембар	Зборница	Састанак	Сви ученици	Сви чланови Већа реализовано
Учешће у манифестацији „Ноћ истраживача“	29. септембар	ЦСУ Кикинда	Учешће у радионици	Сви ученици	М. Грујић
Учешће на Мамут фесту који организује Народни музеј Кикинде	Септембар	Народни музеј	Учешће у организованим активностима	Ученици 6 и 7. разреда	Нас. географије, одељ. стареш
Договор око усклађивања критеријума приликом оцењивања ученика	Октобар	Зборница	Састанак - разговор	Сви ученици	Сви чланови већа реализовано
Договор око организације екскурзија	Октобар	Зборница	Састанак - разговор	Сви ученици	Сви чланови већа реализовано
Разговор око начина индивидуалне провере ученичког знања (усмена и писмена провера), - састанак СВ	Октобар	Зборница	Састанак - разговор	Сви ученици	Сви чланови већа реализовано
Обележавање Дана примирја у 1. светском рату	4. новембар	хол школе	Изложба	Чланови ИКС	Драгица Средојев
Учествовање у активностима поводом месеца сова	24. новембар	ЦСУ	Учешће у организованим активностима	Ученици 6. и 7.разреда	М. Грујић
Присуствовање презентацијама уџбеника различитих издавачких кућа	14. децембар	школа	Присуство	БИГЗ	Д. Средојев

Квиз „Моја Кикинда – откријмо где живимо“	4-8. децембра	Културни центар	Квиз	Ученици 7. и 8. разреда	М. Грујић
Еразмус+,Креативност за будућност – 2 курса: 21st Century Skills for Teachers and Students и The 4Cs: Creativity, Critical Thinking, Communication and Collaboration in Schools.	13-18. новембра и 11-16. децембар	Холандија, Амстердам	Учешће у реализацији	Наставници	М. Грујић, Д. Средојев
Усклађивање критеријума оцењивања и закључивања оцена на полугодишту	Децембар	Зборница	Састанак - разговор	Сви чланови већа	Сви чланови већа
Договор око узимања учешћа у организацији прославе дана школе	Децембар	Зборница	Разговор	Сви чланови већа	Сви чланови већа

Председник Стручног већа
(Драгица Средојев, наст. историје)

г) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ

Чланови Већа су: 1. **Данило Боровница**, наставник математике
2. **Золтан Каналаш**, наставник математике
3. **Марија Поповић**, наставница физике и математике
5. **Биљана Груловић**, наставница физике

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	циљна група	носиоци реализације	одговорно лице
Редовна настава	редовно	школа	према годишњем плану	ученици	чланови Стручног већа	Б. Груловић
Планирање термина за писмене и контролне задатке	септембар	школа	према оперативним плановима	ученици	чланови Стручног већа	Б. Груловић
Усклађивање критеријума за писмене и контролне задатке	септембар, новембар	школа	Према исходима и стандардима	ученици	чланови Стручног већа	Б. Груловић
Допунска настава	од октобра	школа	часови допунске наставе	ученици	чланови Стручног већа	Б. Груловић
Додатна настава из математике према индивидуалним плановима	од октобра	школа	часови додатне наставе	ученици	наставници математике	З. Каналаш
Додатна настава из физике	од октобра	школа	Према плану	ученици	наставници физике	М. Поповић
Школско такмичење из математике	8.12.2023.	школа	Према плану ДМС	ученици 5.-8. разр.	чланови стручног већа	Д. Боровница

Председник Стручног већа
(Биљана Груловић, професор физике и осн. техн.)

д) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈЕ И ХЕМИЈЕ

Чланови Већа су:
1. **Немања Божовић**, наставник биологије
2. **Данијела Тртић**, наставница биологије
3. **Лела Војводић**, наставница хемије

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Договор већа о начину рада и сарадњи. Израда личних наставних планова. Договор око учешћа на семинарима. Израда иницијалних тестова. Сређивање радног простора. Евидентирање постојећих наставних средстава и и потребе за набавком нових хемикалија.	септембар	школа	одржан састанак већа	Израда ових докумената, сређене учионице	чланови стручног већа	чланови стручног већа
Анализа постигнутог нивоа знања ученика на крају првог квартала. Размена искустава о критеријумима у	новембар	школа	одржан састанак већа	Добијен увид о нивоу знања ученика	чланови стручног већа	чланови стручног већа

оцењивању.						
Кратка анализа постигнућа ученика на полугодишту и договор о учешћу у Дану школе у јануару.	децембар	школа	одржан састанак већа	Добијен увид о нивоу знања ученика	чланови стручног већа	чланови стручног већа

- Успеси ученика и наставника на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме наставника

Успеси ученика и наставника на осталим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме насатвника
Зелени квиз „Покажи свету како чуваш планету“	квиз	21.11.2023.	Културни центар Кикинда	Вукашин Ћирић VI$_2$ Марија Нађ VI$_3$ Вук Матијевић VI$_3$	2. место	Немања Божовић
Свет сова ушара	квиз	24.11.2023.	Сала „Партизан“	Наташа Ђурин VI$_2$ Филип Тунић VI$_2$ Вукашин Булајић VI$_2$	3. место	Д. Тртић Д. Виденов

Председник Стручног већа
(Немања Божовић, наставник биологије)

ђ) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ

Чланови Већа су:

1. **Арпад Пастор**, наставник информатике и рачунарства
2. **Маја Дувњак**, наставник информатике и рачунарства
3. **Силвана Рељин**, наставник технике и технологије, техничког и информатичког образовања
4. **Душан Радин**, наставник технике и технологије, техничког и информатичког образовања

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Редовна настава	редовно	ОШ „Свети Сава“	према годишњем плану	План и програм наставе	чланови Стручног већа	А. Пастор, Д. Радин, С. Рељин, М. Дувњак
Актив наставника информатике и рачунарства	током полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Састанци	Решавање проблема и текућа питања	наставници информатике и рачунарства	А. Пастор М. Дувњак
Актив наставника технике и технологије	током полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Састанци	Решавање проблема и текућа питања	наставници технике и технологије школе	А. Пастор, Д. Радин, С. Рељин, М. Дувњак
Припрема за такмичење из информатике	током 1. полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Секција	Решавање такмичарских задатака	ученици	А. Пастор М. Дувњак
Извиђачи	током 1. полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Секција	По програму савеза извиђача Србије	ученици	Д. Радин
Моделарска секција	током 1. полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Секција	Тематска израда предмета	ученици	С. Рељин

- Успеси ученика и наставника на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме наставника
Програмирање	Школско	16. 12. 2023.	школа	Јована Карић, 8.2	1. место	Арпад Пастор
Програмирање	Школско	16. 12. 2023.	школа	Ана Војводић, 8.2	1. место	Арпад Пастор

Председник Стручног већа
(Арпад Пастор, наставник информатике и рачунарства)

е) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

Чланови Већа су:

1. **Борис Кнежевић**, наставник физичког и здравственог васпитања
2. **Светлана Мирчић Вукобрат**, наставница физичког и здравственог васпитања

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Редовна настава	редовно	ОШ „Свети Сава“	према годишњем плану	План и програм наставе	чланови стручног већа	С. М. Вукобрат Б. Кнежевић
Актив наставника физичког и здр. васпитања	Током школске године	ОШ „Свети Сава“	Састанци	Решавање проблема и текућа питања	чланови стручног већа	С. М. Вукобрат Б. Кнежевић
Трка за срећније детињство	7.10.2023.	Кикинда	Учешће	Развој хуманости	ученици	С. М. Вукобрат
Припрема и учешће на школским, општинским и окружним такмичењима	Током првог полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Секција	Припрема и учешће на такмичењима	ученици	Б. Кнежевић
Шах	Током првог полугодишта	ОШ „Свети Сава“	Секција и СНА	Припрема и учешће на школ. такмичењу	Ученици 5. 6. разреда	Б. Кнежевић
Манифестација дан пешачења	23.9.2023.	Кикинда	Учешће	Развијање свести о важности кретања	Ученици 7. 8. разреда	С. М. Вукобрат
Цикло тура	33.9.2023.	Кикинда	Учешће	Развијање свести о важности кретања	Ученици	С. М. Вукобрат Б. Кнежевић С. Маљковић
Европска недеља спорта	последња недења септембра 2023.	ОШ „Свети Сава“, Ки, Градски стадион, ОШ “Ђура Јакшић	Спортска такмичења	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа	Ученици	Нада Зорић С. М. Вукобрат Б. Кнежевић
Евалуација пројеката “Трчим за школу”	16.11. 2023.	ОШ „Свети Сава“	Учешће	Посета ОКС и додела награде у виду спортских реквизита	Ученици	С. М. Вукобрат
Новембарски оријентиринг	25.11.2023.	Народни муузеј Кикинда	Учешће	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа	Ученици	Ученички парламент
Клизање СПЕНС	2.12.2023.	СПЕНС и БИГ тржни центар, Нови Сад	Клизање и гледање филма	Развијање културних навика, дружење вештина,	Ученици 6-3 разреда	Б. Кнежевић
Клизање СПЕНС	19.11.2023.	Мокрин	Утакмица ЖРК Мокрин- ОШ “Свети Сава”	Стварање правилног односа према колективу, спортске етике и упознавање кроз игру и такмичење	Ученице	С. М. Вукобрат
Женски рукомет у Кикинди	21.11.2023.	ОШ „Свети Сава“	Утакмица МКК Кикинда - ОШ “Свети Сава”	Стварање правилног односа према колективу, спортске етике и упознавање кроз игру и такмичење	Ученици	С. М. Вукобрат
Игре са лудајом	15.9.2023.	Кикинда	Учешће	Развијање	Ученици	С. М. Вукобрат

				вештина кроз игру и забаву		
Мали сајам спорта	8.11.2023.	Кикинда	Посета и учешће	Посета и учешће	Ученици	С. М. Вукобрат
Радионице – здрава исхрана	11-15.12.2023.	ОШ „Свети Сава“	Редовна настава	Упознавање ученика са здравом исхраном и здравим стиловима живота	Ученици	Патронажна сужба - ЗЈЗК патронажна сестра Оливера Вучковић Попов

- Успеси ученика и наставника на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме наставника
такмичење у футсалу	Општинско	4.10.2023.	ОШ” Вук Караџић” Кикинда	Селекција школе	Прво место	С. М. Вукобрат
такмичење у кошарци и баскету	Општинско	1.12.2023.	ОШ „Свети Сава“	Мушка и женска селекција школе	Девојчице 1. место у кошарци и баскету, дечаци 2. место у кошарци	С. М. Вукобрат
Такмичење у стрељаштву		31.10.2023.	Градска стрељана	Екипно девојчице: 2. Место Анђела Башарагин, Сара Вучковић, Анђела Мијанџић Екипно дечаци: 2. Место Алекса Винцић, Вукашин Красић, Вања Дербаков. Појединичана конкуренција учешће: Лука Калинов, Огњен Којић, Стефан Ступар.	Екипно девојчице: 2. Место Анђела Башарагин, Сара Вучковић, Анђела Мијанџић Екипно дечаци: 2. Место: Алекса Винцић, Вукашин Красић, Вања Дербаков	С. М. Вукобрат
Такмичење у одбојци - дечаци		5.12.2023.	ОШ „Јован Поповић”	Селекција школе	Прво место	С. М. Вукобрат
Такмичење у одбојци - девојчице		5.12.2023.	ОШ „Јован Поповић”	Селекција школе	Треће место	С. М. Вукобрат
Такмичење у одбојци - дечаци		7.12.2023.	ОШ „Јован Поповић”	Селекција школе	Друго место	С. М. Вукобрат

- Успеси ученика и наставника на другим такмичењима:

назив такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме наставника
Игре са лудајом	15. 9. 2023.	Кикинда	Ученици 6_3 разреда	1. место	Б. Кнежевић

Председник Стручног већа
(Борис Кнежевић, професор физичког васпитања)

5.1.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

Одељењска већа су стручни органи које сачињавају наставници и стручни сарадници који врше образовно-васпитни рад у одређеном одељењу. Послови од нарочитог значаја који су у надлежности ових органа су:

- доношење плана и програма рада одељења;
- праћење и унапређивање образовно-васпитног процеса у одељењу;
- спровођење активности у вези са реализацијом приоритетног васпитног задатка;
- упознавање услова живота и рада ученика;
- сагледавање рада и резултата у учењу и владању и систематско пружање помоћи ученицима, као и примена педагошких мера;
- помоћ ученичким организацијама у раду;
- координација рада свих наставника и стручних сарадника који раде у одељењу и обезбеђивање јединственог приступа и акције свих чланова Већа;
- сарадња са родитељима ученика, посебно оних који имају проблеме у школи и породици;
- анализа извештаја одељењских старешина која се подноси Наставничком већу.

Основни задатак Одељењског већа јесте да прати, организује и анализира реализацију планова и програма рада у дотичном одељењу, да прати развој и напредовање ученика тог одељења (посебно и у целини), и да

преузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада. Посебну улогу одељењска већа имају у анализирању проблема учења и напредовања сваког ученика и у координацији васпитног рада свих фактора у одељењу.

Руководиоци одељењских већа током школске 2023/2024. године су:

1. разред – **Јованка Јовановски**
2. разред – **Љиљана Јолић**
3. разред – **Данијела Чусо**
4. разред – **Светлана Суботички**
5. разред – **Борис Кнежевић**
6. разред – **Маја Дувњак**
7. разред – **Марија Поповић**
8. разред – **Мирослав Грујић**

У току ове школске године одељењска већа су имала по 3-5 седница, а реализација рада се налази у електронским Дневницима рада.

а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 1. РАЗРЕДА

Чланови Већа су:

1. Јасмина Колдан I_1
2. Бранислава Окука I_2
3. Јованка Јовановски I_3
4. Милица Познановић, наставник енглеског језика
5. Мирослав Бубало, вероучитељ
6. Чила Тот, наставник мађарског језика

- Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		I_1	I_2	I_3	∑
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик	81	81	81	**243**
	Енглески језик	32	32	32	**96**
	Математика	81	81	81	**243**
	Природа и друштво	32	32	32	**96**
	Ликовна култура	16	16	16	**48**
	Музичка култура	16	16	16	**48**
	Физичко и здравствено васпитање	49	49	49	**147**
	Пројектна настава	16	16	16	**48**
ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Грађанско васпитање	17	17	17	**51**
	Верска настава	17	17	17	**51**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Ромски језик са елементима националне културе	/	/	/	**/**
	Мађарски језик са елементима националне културе	32	/	32	**64**
ЧОС		16	16	16	**48**
Математика - секција		16	16	16	**48**
Математика - допунска		7	7	8	**22**
Српски језик - допунска		7	7	8	**22**

- Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	**време реализације**	**место реализације**	**начин реализације**	**остварености циљева**	**учесници**	**носиоци реализације**
Јавни тренинг одбојке	7.9.2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Промоција спорта	Значај спорта	Сви ученици	Одељењски старешина
Народна библиотека	2.10.2023.	Народна библиотека	посета	Развој културе читања	Сви ученици	Одељењски старешина
Трка „За срећније детињство“	7.10.2023.	Трг	Добровољни прилог	Хуманитарна акција	Сви ученици	Одељењски старешина
Безбедност деце у саобраћају	12.10.2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Предавање	Безбедни смо у саобраћају	Сви ученици	МУП
Безбедност деце у ванредним ситуацијама	13.10.2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Предавање	Безбедни смо у ванредним ситуацијама	Сви ученици	МУП
Промоција Центра за	24.10.2023.	ОШ „Свети	Промоција	промоција	Сви	Одељењске

развој моторике		Сава“, Кикинда			ученици	старешине
Школско такмичење у шаху	25.11.2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Такмичење	Развој љубави према шаху	Сви ученици	ШК Кикинда
„Један пакетић, много љубави“	од 1.12.2023. до 15.12.2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Хуманитарна акција	Пакетићи, Развијање хуманости	Сви ученици	Одељењски старешина
Здравствено васпитање	18.12.2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Предавање	Чувамо здравље	Сви ученици	Дом здравља

- Успеси ученика и учитеља на такмичењима у организацији министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	Резултат	име и презиме учитеља

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	Резултат	име и презиме учитеља
Трка за срећније детињство	општински	7. октобар 2023.	Светосавска улица	Максим Којић 1_1	2. место	Ј. Колдан
				Андреј Родић 1_1	3. место	Ј. Колдан

- Успеси ученика и учитеља на конкурсима:

назив конкурса	организатор конкурса	ниво конкурса	Време и место	име и презиме ученика и одељење	освојена награда	име и презиме учитеља

Председник Одељењског већа
Јованка Јовановски

б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 2. РАЗРЕДА

Чланови Већа су:

2. Љиљана Јолић II_1 - председник већа
3. Сања Јакшић II_2
4. Снежана Данић II_3
5. Милица Познановић, наставник енглеског језика
6. Мирослав Бубало, вероучитељ
7. Александар Стојков, наставник ромског језика
8. Чила Тот, наставник мађарског језика

- Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		I_1	I_2	I_3	∑
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик	81	81	81	**243**
	Енглески језик	81	81	81	**243**
	Математика	33	33	33	**99**
	Природа и друштво	32	32	32	**96**
	Ликовна култура	16	16	16	**48**
	Музичка култура	48	48	48	**144**
	Физичко и здравствено васпитање	16	16	16	**48**
	Дигитални свет	33	33	33	**99**
	Грађанско васпитање	16	16	16	**48**
	Верска настава	16	16	16	**48**
ФАКУЛТАТИТВНИ ПРЕДМЕТИ	Ромски језик са елементима националне културе	32	32	/	**64**
	Мађарски језик са елементима националне културе	32	32	32	**96**
ЧОС		16	16	16	**48**
Математика - секција		/	17	15	**32**
Слободне активности- секција		17	/	/	**17**
Математика - допунска		8	8	14	**30**
Српски језик - допунска		8	8	/	**16**

- Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Јавни час одбојке	7.9.2023.	Фискултурна сала	Јавни час	Афирмација спорта	Ученици ниже смене	Одбојкашки клуб
„Дани лудаје“	14.9.2023.	Град Кикинда	Ликовни радови	Афирмацуја манифестације	Ученици ниже смене	ТО Кикиндаи град Кикинда
„Буди активан“Европска недеља спорта	27.9.2023.	ОШ “Вук Караџић“	полигони	Афирмација спорта	Ученици 2_1	Савез за школски спорт Србије
Европска недеља спорта	27.9.2023.	Фискултурна сала	Јавни час	Афирмација спорта	Ученици 2_2 и 2_3	Савез за школски спорт Србије
„Детектив Цврле и златна кошница“	6.10.2023.	„Еђшег“	Биоскопска пројекција	Афирмација Дечије недеље	Ученици ниже смене	„Еђшег“
Трка за срећније детињство	7.10.2023.	Светосавска улица	трка	Афирмација здравог стила живота	Сви ученици школе	Црвени крст Кикинда
„Ивица и Марица“	9.10.2023.	Позориште „Лане“	Позоришна представа	Афирмација Дечије недеље	Нижа смена	Дечије позориште
Пројекат“Заједно и безбедно кроз детињство“	12.10.2023.	Трпезарија школе	Предавање “Безбедност деце у саобраћају“	Безбедност деце у саобраћају	Ученици другог разреда	МУП Кикинда
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“	13.10.2023.	Трпезарија школе	Предавање о поступању у случају елементарних непогода	Правилно поступање у случају елементарних непогода	Ученици другог разреда	Ватрогасно друштво Кикинда
Јавни часгимнастике	25.10.2023.	Фискултурна сала	Јавни час	Промоција спорта	Ученици другог разреда	Гимнастичка секција
„Совембар“	24.11.2023.	Спортско друштво „Партизан“	Изложба радова	Промоција манифестације	Ученици ниже смене	ТО Кикинда
Шаховски турнир	25.11.2023.	Трпезарија школе	турнир	Афирмација шаха	Ученици ниже смене	Школски шаховски клуб
Посета школи за васпитаче	7.12.2023.	Васпитачка школа	Радионицеза израду новогодишњих украса	Афирмација празника	Ученици 2_2 и 2_1	Васпитачка школа
„Један пакетић много љубави“	11.12.2023.	школа	Прикупљање слаткиша	Афирмација хуманих вредности	Сви ученици школе	Народна кухиња и ЦК Кикинда
Здравствено васпитање	19.12.2023.	учионица	Предавање о здравој храни	Афирмација здравог начина живота	Ученици ниже смене	Дом здравља Кикинда-патронажна служба

- Успеси ученика и учитеља на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме учитеља

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме учитеља
Трка за срећније детињство	општински	7. октобар 2023.	Светосавска улица	Марија Кораћ 2_3	2. место	С. Данић
				Страхиња Баба 2_2	2. место	С. Јакшић

- Успеси ученика и учитеља на конкурсима:

назив конкурса	организатор конкурса	ниво конкурса	Време и место	име и презиме ученика и одељење	освојена награда	име и презиме учитеља

Председник Одељењског већа:
Љиљана Јолић

в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 3. РАЗРЕДА

Чланови Већа су:

1. Невенка Чикић III_1
2. Данијела Чусо III_2 - председник већа
3. Јасмина Терзин III_3
4. Мирослав Бубало, вероучитељ
5. Драгана Виденов, наставница енглеског језика
6. Александар Стојков, наставник ромског језика
7. Чила Тот**,** наставник мађарског језика

➢ Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		**III_1**	**III_2**	**III_3**	**∑**
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик	81	81	81	**243**
	Енглески језик	81	81	81	**243**
	Математика	33	33	33	**99**
	Свет око нас	32	32	32	**96**
	Ликовна култура	32	32	32	**96**
	Музичка култура	16	16	16	**48**
	Физичко и здравствено васпитање	48	48	48	**144**
	Дигитални свет	16	16	16	**48**
	Грађанско васпитање	17	17	17	**51**
	Верска настава	17	17	17	**51**
ФАКУЛТАТИТВН И ПРЕДМЕТИ	Ромски језик са елементима националне културе	/	32	/	**32**
	Мађарски језик са елементима националне културе	34	34	34	**102**
ЧОС		17	17	17	**51**
Математика - секција		16	16	16	48
Математика - допунска		8	8	8	24
Српски језик - допунска		8	8	8	24
Енглески језик - додатна		6	4	4	14
Енглески језик - допунска		0	3	3	6

➢ Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	**време реализације**	**место реализације**	**начин реализације**	**оствареност циљева**	**учесници**	**носиоци реализације**
Јавни час одбојке	7.9.2023.	Школа	Јавни час	Афирмација спорта и здравог стила живота	Ученици ниже смене	Одбојкашки клуб
Европски школски дан спорта	27.9.2023.	Школа	Јавни час	Афирмација спорта и здравог стила живота	Ученици ниже смене	Савез за школски спорт Србије
Дани лудаје	14.9.2023.	Град кикинда	Ликовни радови	Афирмација манифестације „Дани лудаје“	Ученици ниже смене	Туристички савез
Дечја недеља	4.10.2023.	Школа	Ликовни радови	Афирмација дечије недеље	Ученици ниже смене	Министарство за бригу о породици и демографију
Трка за срећније детињство	7.10.2023.	Трг	Трка	Афирмација здравог стила живота	Ученици ниже смене	Црвени крст Кикинда
Совембар	6.11.2023.	Партизан	Изложба радова	Афирмација манифестације „Совембар“	Ученици ниже смене	Туристички савез
Пројекција филма „Велике авантуре мачке Ру“	4.10.2023.	Еђшег	Филм	Афирмација дечије недеље	Ученици ниже смене	Еђшег
Школски шаховски турнир	25.11.2023.	Школа	Такмичење	Промоција шаха	Ученици ниже смене	Школа
Представа „ Ивица и Марица“	9.10.2023.	Позоришта нце Лане	Позоришна представа	Афирмација дечије недеље	Ученици ниже смене	Позоришта нце Лане
Хуманитарна акција	6.12.2023.	Школа	Прикупљање	Развијање	Ученици	Црвени крст

„Један пакетић, много љубави"			кондиторских производа за децу	хуманости	ниже смене	Кикинда
Школско такмичење из математике	8.12.2023.	Школа	Такмичење	Развијање и продубљивање љубави према математици	Ученици ниже смене	Друштво математичара Србије
Здравствено васпитање	20.12.2023.	Школа	Предавање о здрављу	Афирмација здравог начина живота	Ученици ниже смене	Дом здравља Кикинда-патронажна служба

- Успеси ученика и учитеља на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељ.	резултат	име и презиме учитеља
такмичење из математике	школско	8.12.2023.	школа	Андрија Дукић I_3	1. место	Ј. Терзин
				Андреј Олајић I_2	2. место	Д. Чусо
				Ђорђе Цвијан I_2	3. место	Д. Чусо

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељ.	резултат	име и презиме учитеља
Шаховски турнир	школски	25.11.2023.	школа	Петра црномарковић III_2	2. место	Д. Чусо
Шаховски турнир	школски	25.11.2023.	школа	Милијана Станков III_3	3. место	Ј. Терзин

- Успеси ученика и учитеља на конкурсима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељ.	резултат	име и презиме учитеља

Председник Одељењског већа:
Данијела Чусо

г) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 4. РАЗРЕДА

Чланови Већа 3. разреда су:

1. **Радмила Чуданов** IV_1
2. **Светлана Суботички** IV_2 председник већа
3. **Маријан Петров** IV_3
4. **Драгана Виденов**, наставник енглеског језика
5. **Мирослав Бубало**, вероучитељ
6. **Александар Стојков,** ромски језик
7. **Чила Тот,** мађарски језик

- Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		III_1	III_2	III_3	∑
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик	81	81	81	**243**
	Енглески језик	81	81	81	**243**
	Математика	32	32	32	**96**
	Природа и друштво	33	33	32	**98**
	Ликовна култура	32	32	32	**96**
	Музичка култура	16	16	16	**48**
	Физичко и здравствено васпитање	49	49	49	**147**
	Дигитални свет	16	16	16	**48**
	Грађанско васпитање	16	16	16	**48**
	Верска настава	16	17	33	**66**
ФАКУЛТАТИВНИ ПРЕДМЕТИ	Ромски језик са елементима националне културе	32	/	34	**66**
	Мађарски језик са елементима националне културе	/	/	32	**32**
ЧОС		16	16	17	**49**
Математика - секција		16	16	16	**48**
Математика - допунска		8	8	8	**24**

Српски језик - допунска	9	8	9	**26**
Енглески језик - додатна (мешовита група)	11	11	11	**11**
Енглески језик - допунска (мешовита група)	3	3	3	**3**

- Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Јавни час одбојке	7.9.2023.	Школа	Јавни час	Афирмација спорта и здравог стила живота	Ученици ниже смене	Одбојкашки клуб
Мамутфест	8.9.2023.	музеј Кикинда	Ликовна радионица - израда честитки за Кикин рођендан.	Едукативне радионице о мамутици Кики	Ученици IV$_2$	Музеј
Дани лудаје	14.9.2023.	Град кикинда	Ликовни радови	Афирмација манифестације „Дани лудаје"	Ученици ниже смене	Туристички савез
"Заједно и безбедно кроз детињство"	22.9.2023.	Градски трг	промоција	Афирмација хитне помоћи, полиције и ватрогасне службе	Ученици IV$_2$	МУП и Министарство просвете
Европска недеља истраживача	28.9.2023.	Двориште музеја	Радионица "Музика у светлости науке"	Афирмација музике	Ученици IV$_2$	Професорке Н. Сувајџић и О. Мандић
Пројекција филма „Велике авантуре мачке Ру"	4.10.2023.	Ечшег	Гледање филма	Афирмација дечије недеље	Ученици ниже смене	Ечшег
Трка за срећније детињство	7.10.2023.	Трг	Трка	Афирмација здравог стила живота	Ученици ниже смене	Црвени крст Кикинда
Представа „ Ивица и Марица"	9.10.2023.	Позоришнтанце Лане	Позоришна представа	Афирмација дечије недеље	Ученици IV разреда	Позоришнтанце Лане
Совембар	24.11.2023.	Партизан	Изложба радова	Афирмација манифестације „Совембар"	Ученици IV разреда	Туристички савез
Школски шаховски турнир	25.11.2023.	Школа	Такмичење	Промоција шаха	Ученици ниже смене	Школа
Хуманитарна акција „Један пакетић, много љубави"	06.12.2023.	Школа	Прикупљање кондиторских производа за децу	Развијање хуманости	Ученици ниже смене	Црвени крст Кикинда
Школско такмичење из математике	08.12.2023.	Школа	Такмичење	Развијање и продубљивање љубави према математици	Ученици IV разреда	Друштво математичара Србије
Посета предшколаца	18.12. и 20.12.2023.	Школа	Дружење	Упознавање и дружење са децом из вртића "Наша радост", "Колибри", "Плави чуперак", "Мендо" и "Пчелица"	Ученици IV разреда	Учитељи IV разреда
Здравствено васпитање	19.12.2023.	Школа	Предавање о здрављу	Афирмација здравог начина живота	Ученици ниже смене	Дом здравља Кикинда-патронажна служба

- Успеси ученика и учитеља на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељење	резултат	име и презиме учитеља
Математика	школско	8.12.2023.	школа	Вукан Орашанин IV$_2$	1.место	С. Суботички
Математика	школско	8.12.2023.	школа	Огњен Митровић IV$_2$	2. место	С. Суботички
Математика	школско	8.12.2023.	школа	Јована Савић IV$_2$	3. место	С. Суботички

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељ.	резултат	име и презиме учитеља
Шаховски турнир	школски	25.11.2023	школа	Вукан Орашанин IV$_2$	1. место	С. Суботички
Шаховски турнир	школски	25.11.2023	школа	Христина Малетин IV$_2$	1. место	Р. Чуданов

Шаховски турнир	школски	25.11.2023	школа	Павле Ћирић IV_1	2. место	Р. Чуданов
Шаховски турнир	школски	25.11.2023	школа	Давид Љубоја IV_1	3. место	Р. Чуданов

Председник Одељењског већа:
Светлана Суботички

д) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 5. РАЗРЕДА

Чланови Већа су:

1. Андреа Давид V_1
2. Борис Кнежевић V_2
3. Катарина Тубин V_3

Председник већа: Борис Кнежевић

- Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		**5_1**	**5_2**	**5_3**	**∑**
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик и књижевност	81	81	77	239
	Енглески језик	32	32	32	96
	Историја	16	16	16	48
	Географија	17	16	16	49
	Биологија	32	33	32	97
	Физика	/	/	/	/
	Математика	64	65	64	193
	Информатика и рачунарство	16	16	16	48
	Хемија	/	/	/	/
	Техника и технологија	34	34	32	100
	Ликовна култура	32	32	32	96
	Музичка култура	32	32	33	97
	Физичко и здравствено васпитање	53	59	60	172
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Немачки језик	32	34	33	99
	Грађанско васпитање	16	16	/	32
	Верска настава	33	17	18	68
	Мађарски језик са елементима националне културе	34	34	34	102
	Ромски језик са елементима националне културе	/	/	/	/
ЧОС		17	17	17	51
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	Медијска писменост	12	12	12	36
	Шах	16	16	16	48
	Хор и оркестар	18	18	18	54
Математика (допунски рад)		15	4	15	34
Математика (додатни рад)		/	5	/	5
Српски језик (допунски рад)		/	/	3	3
Српски језик (додатни рад)		/	/	5	5
Немачки језик (допунски рад)		3	/	/	3

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	**ниво такмичења**	**време одржавања**	**место одржавања**	**име и презиме ученика и одељ.**	**резултат**	**име и презиме насатвника**

- Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	**време реализације**	**место реализације**	**начин реализације**	**оствареност циљева**	**учесници**	**носиоци реализације**
Родитељски састанак	септембар 2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Састанак у школи	Упознавање родитеља са планом и програмом за нову школску годину	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Мамут фест	9.9.2023.	Народни музеј	Радионице	Развој креативности кроз разне радионице	Ученици	ОС петог разреда
Обележавање недеље мобилности	24.9.2023.	Кинђа	Шетња до Кинђе	Развијање свести о важности кретања	Ученици	ОС петог и шестог разреда
Ликовна	2.10.2023.	Културни	Посета	Развој креативности и	Ученици	Одељењске

изложба		центар		љубави према уметности		старешине
Европска недеља спорта	последња недења септембра 2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда, Градски стадион, ОШ “Ђура Јакшић”	Спортска такмичења	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа	Ученици	Наставници физичког васпитања и одељењске старешине
Трка „За срећније детињство“	7.10.2023.	Светосавска улица	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Сајам књига	28.10.2023.	Београдски сајам	Посета сајму књига	Развијање свести о важности читања књига	Ученици	Драгица Средојев и Драгица Вукша
Родитељски састанак	Крај октобра	Школа	Састанак	Упознавање родитеља са успехом ученика на крају првог тромесечја	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Седница Одељењског већа	30.10.2023.	Школа	Састанак	Утврђивање оцена и владања ученика на крају првог тромесечја	Наставници и чланови стручних већа	Директорица школе, сви наставници и чланови стручних већа
Предавање о Милутину Миланковићу	6.11.2023.	ЦСУ Кикинда	Предавање	Развијање свести о битности истраживања	Ученици 5_2	Мирослав Грујић
Мјузикл Три	16.11.2023.	Позориште у Кикинди	Мјузикл	Развијање вештина, културних навика	Ученици	Зита Херцег
Радионица ЦСУ	9.11.2023.	ЦСУ у Кикинди	У свету робота	Развијање вештина креирања и дизајнирања	Ученици	Проф. Дејан Лазић
Новембарски оријентиринг	29.11.2023.	Народни музеј у Кикинди	Оријентиринг	Развијање такмичарског духа	Ученици	Психолог школе и наставници физичког васпитања
Клизање и гледање филма	2.12.2023.	СПЕНС и БИГ тржни центар, Нови Сад	Клизање и гледање филма	Развијање вештина, културних навика, дружење	Ученици који су желели да иду	Ученички парламент и С. М. Вукобрат
“Један пакетић много радости”	Децембар	Школа	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Седница Одељењског већа	21.12.2023.	Школа	Састанак	Утврђивање оцена и владања ученика на крају полугодишта	Сви наставници и чланови већа	Директорица школе, сви наставници и чланови стру. већа

Председни Одељењског већа
Борис Кнежевић

ђ) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 6. РАЗРЕДА

Чланови Већа су:

4. Драгица Средојев VI_1
5. Маја Дувњак VI_2
6. Силвана Рељин VI_3

Председник већа: Маја Дувњак

- Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		5_1	5_2	5_3	$\sum$
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик и књижевност	65	65	65	195
	Енглески језик	31	31	33	95
	Историја	33	33	31	97
	Географија	32	32	33	97
	Биологија	32	31	33	96
	Физика	32	32	32	96
	Математика	64	64	65	193
	Информатика и рачунарство	16	16	17	49
	Хемија	/	/	/	/
	Техника и технологија	32	34	32	98

	Ликовна култура	17	17	17	51
	Музичка култура	16	16	16	48
	Физичко и здравствено васпитање	50	46	59	155
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Немачки језик	33	33	32	98
	Грађанско васпитање	16	16	16	48
	Верска настава	17	17	17	51
	Мађарски језик са елементима националне културе	/	36	/	36
	Ромски језик са елементима националне културе	30	/	/	30
ЧОС		21	17	16	54
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	Медијска писменост	12	12	12	36
	Шах	16	16	16	48
	Хор и оркестар	18	18	18	54
Математика (допунски рад)		15	15	15	45
Српски језик (допунски рад)		4	/	3	7
Енглески (допунски рад)		7	7	/	14
Енглески (додатни рад)		11	11	/	22
Физика (додатни рад)		/	5	/	5
Физика (допунски рад)		/	2	/	2
Немачки језик (допунски рад)		16	3	1	20
Немачки језик (додатни рад)		/	11	/	11
Историјска секција		/	7	7	14

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељ.	резултат	име и презиме насатвника
Трка за срећније детињство	општински	07.10.2023.	Светосавска улица, Кикинда	Николина Пилиповић VI_2	1. место	М. Дувњак
				Вукашин Бајкин VI_2	1. место	М. Дувњак
Шаховски турнир	школски	25.11.2023	школа	Вања Дербаков IV_2	2. место	М. Дувњак

- Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Родитељски састанак	септембар 2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Састанак у школи	Упознавање родитеља са планом и програмом за нову школску год.	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Обележавање недеље мобилности	24.9.2023.	Ловачко друштво Млака	Вожња бициклом до Млаке	Развијање свести о важности кретања	Ученици	С. М. Вукобрат и М. Зивлак
Европска недеља спорта	последња недења септембра 2023.	ОШ „Свети Сава“, Градски стадион, ОШ “Ђура Јакшић”	Спортска такмичења	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа	Ученици	Наставници физичког васпитања и ОС
Трка „За срећније детињство“	7.10.2023.	Светосавска улица	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Сајам књига	28.10.2023.	Београдски сајам	Посета сајму књига	Развијање свести о важности читања књига	Ученици	Д. Средојев и Д. Вукша
Родитељски састанак	крај октобра	Школа	Састанак	Упознавање родитеља са успехом ученика на крају 1. тромесечја	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Седница Одељењског већа	30.10.2023.	Школа	Састанак	Утврђивање оцена и владања ученика на крају 1. тромесечја	Наставници и чланови стручних већа	Директорица, сви наставници и стручних већа
Совембар - Шта је сова појела	2.11.2023.	Народни музеј у Кикинди	Радионица	Развијање свести о битности истраживања	Ученици VII3	М. Поповић

Мјузикл Три	16.11.2023.	Позориште у Кикинди	Мјузикл	Развијање вештина, културних навика	Ученици	Зита Херцег
Радионица ЦСУ	28.11.2023.	ЦСУ у Кикинди	Радионица “Креирај свој плакат”	Развијање вештина креирања и дизајнирања	Ученици	Арпад Пастор
Новембарски оријентиринг	29.11.2023.	Народни музеј у Кикинди	Оријентиринг	Развијање такмичарског духа	Ученици	Психолог школе и наст. физичког васпитања
Клизање и гледање филма	2.12.2023.	СПЕНС и БИГ тржни центар, Нови Сад	Клизање и гледање филма	Развијање вештина, културних навика, дружење	Ученици који су желели да иду	Ученички парламент и С. М. Вукобрат
“Један пакетић много радости”	децембар	Школа	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Седница Одељењског већа	21.12.2023.	Школа	Састанак	Утврђивање оцена и владања ученика на крају полугодишта	Сви наставници и чланови већа	Директорица, сви наставници и чланови стручних већа
Златибор - зимовање	23.12 – 30.12.2023.	Златибор	зимовање	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа, социјализација	Поједини ученици (8+15+9)	Одељењске старешине

Председни Одељењског већа:
Маја Дувњак

е) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 7. РАЗРЕДА

Одељењске старешине у 7. разреду су:

1. Зита Херцег, одељењски старешина 7_1
2. Марија Зивлак, одељењски старешина 7_2
3. Марија Поповић, одељењски старешина 7_3, председник већа

Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		**6_1**	**6_2**	**6_3**	**$\sum$**
ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик и књижевност	65	65	65	195
	Енглески језик	33	32	32	97
	Историја	32	32	32	96
	Географија	31	32	32	95
	Биологија	33	33	32	98
	Физика	32	32	32	96
	Математика	65	66	65	196
	Информатика и рачунарство	16	16	16	48
	Хемија	31	31	30	92
	Техника и технологија	34	32	32	98
	Ликовна култура	16	17	16	49
	Музичка култура	15	15	15	45
	Физичко и здравствено васпитање	47	49	48	144
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Немачки језик	33	32	32	97
	Грађанско васпитање	16	16	16	48
	Верска настава	16	16	14	46
	Мађарски језик са елементима националне културе	/	/	30	30
	Ромски језик са елементима националне културе	/	30	-	30
ЧОС		18	17	17	52
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ					
Уметност		12	12	12	36
Шах		16	16	16	48
Хор и оркестар		18	18	18	54
Математика (допунски рад)		3	1	2	6
Енглески (допунски рад)		3	5	4	12

Енглески (додатни рад)	3	3	3	9
Географија (додатни рад)	11	11	11	33
Историјска секција	7	7	/	14

- Успеси ученика и учитеља на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	име и презиме ученика и одељ.	резултат	име и презиме наставника
Трка за срећније детињство	општински	07.10.2023.	Светосавска улица, Кикинда	Катарина Исаков VII$_1$	1. место	З. Херцег
				Милица Нунић VII$_3$	2. место	М. Поповић
				Мануела Закар VII$_1$	4. место	З. Херцег
				Мирко Лакатуш VII$_3$	1. место	М. Поповић
				Злато Барбул VII$_3$	2. место	М. Поповић

- Остали облици образовно-васпитног рада:

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Родитељски састанак	септембар 2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Састанак у школи	Упознавање родитеља са планом и програмом за нову школску годину	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Обележавање недеље мобилности	24. 9. 2023.	Ловачко друштво Млака	Вожња бициклом до Млаке	Развијање свести о важности кретања	Ученици	С. М. Вукобрат и М. Зивлак
Европска недеља спорта	последња недења септембра 2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда, Градски стадион, ОШ “Ђура Јакшић”	Спортска такмичења	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа	Ученици	Наставници физичког васпитања и ОС
Трка „За срећније детињство“	7.10.2023.	Светосавска улица	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Сајам књига	28.10.2023.	Београдски сајам	Посета сајму књига	Развијање свести о важности читања књига	Ученици	Д. Средојев и Д. Вукша
Родитељски састанак	Крај октобра	Школа	Састанак	Упознавање родитеља са успехом ученика на крају првог тромесечја	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Седница Одељењског већа	30.10.2023.	Школа	Састанак	Утврђивање оцена и владања ученика на крају првог тромесечја	Наставници и чланови стручних већа	Директорица, наставници и чланови стручних већа
Совембар - Шта је сова појела	2. 11. 2023.	Народни музеј у Кикинди	Радионица	Развијање свести о битности истраживања	Ученици VII$_3$	М. Поповић
Мјузикл Три	16. 11. 2023.	Позориште у Кикинди	Мјузикл	Развијање вештина, културних навика	Ученици	З. Херцег
Радионица ЦСУ	28. 11. 2023.	ЦСУ у Кикинди	Радионица “Креирај свој плакат”	Развијање вештина креирања и дизајнирања	Ученици	А. Пастор
Новембарски оријентиринг	29.11. 2023.	Народни музеј у Кикинди	Оријентиринг	Развијање такмичарског духа	Ученици	Психолог и наставници физичког васпитања
Клизање и гледање филма	2.12.2023.	СПЕНС и БИГ тржни центар, Нови Сад	Клизање и гледање филма	Развијање вештина, културних навика, дружење	Ученици који су желели да иду	Ученички парламент, С.М.Вукобрат
Хуманитарна акција “Један пакетић много радости”	Децембар	Школа	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Седница Одељењског већа	21.12.2023.	Школа	Састанак	Утврђивање оцена и владања ученика на крају полугодишта	Сви наставници и чланови већа	Директорица, наставници и чланови стручних већа

Родитељски састанак	Септембар 2023.	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Састанак у школи	Упознавање родитеља са планом и програмом за нову школску годину	Родитељи ученика	Одељењске старешине
Обележавање недеље мобилности	24. 9. 2023.	Ловачко друштво Млака	Вожња бициклом до Млаке	Развијање свести о важности кретања	Ученици	С. М. Вукобрат и М. Зивлак
Европска недеља спорта	последња недења септембра 2023.	ОШ „Свети Сава“, Градски стадион, ОШ “Ђура Јакшић”	Спортска такмичења	Развијање свести о важности кретања и развијање такмичарског духа	Ученици	Наставници физичког васпитања и ОС
Трка „За срећније детињство“	7.10.2023.	Светосавска улица	Хуманитарна акција	Развијање хуманости	Ученици	Црвени крст Кикинде и ОС
Сајам књига	28.10.2023.	Београдски сајам	Посета сајму књига	Развијање свести о важности читања књига	Ученици	Д. Средојев и Д. Вукша

Председница већа 7. разреда
(Марија Поповић, наставник физике и математике)

ж) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 8. РАЗРЕДА

Чланови Већа су:

1. **Драгица Вукша**, одељењски старешина $VIII_1$
2. **Мирослав Грујић**, одељењски старешина $VIII_2$
3. **Немања Божовић**, одељењски старешина $VIII_3$

- Облици образовно-васпитног рада:

број реализованих часова		VII_1	VII_2	VII_3	∑
ОБАВЕЗНИ И ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Српски језик и књижевност	68	65	65	198
	Енглески језик	31	31	31	93
	Историја	32	31	33	96
	Географија	32	32	32	96
	Биологија	31	32	32	95
	Математика	65	65	65	195
	Информатика и рачунарство А	17	16	16	49
	Информатика и рачунарство Б	16	16	15	47
	Техника и технологија А	26	26	22	74
	Техника и технологија Б	32	32	30	94
	Ликовна култура	17	17	16	50
	Музичка култура	17	17	16	50
	Физичко и здравствено васпитање	47	48	49	144
	Физика	32	33	32	97
	Хемија	30	31	31	92
	Грађанско васпитање	16	16	16	48
	Верска настава	16	16	17	49
	Немачки језик	32	33	33	98
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	Ромски језик са елементима националне културе	30	-	30	60
	Мађарски језик са елементима националне културе	34	-	-	34
СЛОБОДНА НАСТАВНА АКИВНОСТ	Хор и оркестар	18	18	18	54
	Уметност	12	12	12	36
	Шах	16	16	16	48
ЧОС		20	22	16	58
Енглески (допунски рад)		3	3	3	9
Енглески (додатни рад)		9	9	9	27
Географија (додатни рад)		11	-	11	22
Математика (допунски рад)		4	3	-	7
Физика (додатни рад)		3	4	-	7
Немачки језик (допунски рад)		-	-	5	5
Историјска секција		7	7	-	14

- Остали облици образовно-васпитног рада:

Садржај рада	Време реализације	Место реализације	Начин реализације	Оствареност циљева	Циљна група	Носиоци реализације
Формирање већа Избор председника и израда плана и програма већа	август/ септембар	школа	договор	реализовано	ОС	Одељењске старешине
Подела уџбеника; попуњавање есдневника	септембар	школа	административни послови	реализовано	ученици и ОС	ОС
Идентификација и израда ИОП-а за ученике укључене у индивидуални програм	септембар	школа	сарадња са стручном службом	пружање неопходне подршке	ученици	ОС, предметни наставници
Прикупљање хуманитарне помоћи	септембар	школа	добровољни новчани прилози	развијање хуманости	ученици и ОС	Црвени крст, Кикинда
Прикупљање рата за ужину и осигурање	септембар	школа	уплатнице или готовина	прикупљено	ученици	ОС
Први родитељски састанак	септембар	школа	разговор, дискусија, договор	постигнут је договор	родитељи	ОС
Учешће у манифестацији Дани лудаје	септембар	градски трг, школа	изложба ликовних радова у школи, посета манифестацији	одржавање учешћа у традиционалној манифестацији	ученици	Зорица Рофа, ОС
Индивидуални разговори са родитељима и ученицима	септембар	школа	разговор, појачан васпитни рад	успостављена сарадња	ученици	ОС и стручна служба
Недеља мобилности	23.09.2023.	ЛД „Млака“	вожња бициклима	развијање здравих навика	ученици и ОС	наставници физичког васпитања и ОС
Трка за срећније детињство	октобар	главна улица	куповина стартног броја и трчање	развијање хуманости и спортског духа	ученици и ОС	Црвени крст, Кикинда
Ноћ истраживача	27.09.2023.	Музеј Тера	Учествовање у радионици	Развијање љубави ка науци	ученици 8-2	Мирослав Грујић
Крос	28.09.2023.	стадион ОФК	трчање	развијање спортског духа	ученици	наставници физичког, ОС
Трка за срећније детињство	07.10.2023.	Светосавска улица	учествовање у хуманитарној трци	Развијање хуманости	ученици и ОС	Црвени крст
Сајам књига	22.10.2023.	Београд	посета сајму	развијање љубави према читању	ученици, наставници	Драгица Вукша
Прикупљање рата за ужину	октобар	школа	уплатнице или готовина	прикупљено	ученици	ОС
Индивидуални разговори са родитељима и ученицима	октобар	школа	разговор, појачан васпитни рад	успостављена сарадња	ученици	ОС и стручна служба
Организовање допунске и додатне наставе и секција	октобар	школа	додатна подршка	пружање додатне подршке	ученици	ОВ
Одељењско веће на крају првог квартала	30.10.2023.	школа	презентовање ОС по дневном реду, дискусија	реализовано	Одељењско веће	ОС
Посета Историјском архиву	31.10.2023.	Историјски архив	Посета Архиву	упознавање са радом архива	ученици 8-2	Драгица Средојев
Мјузикл „Три“	16.11.2023.	Народно позориште Кикинда	Присуствовање представи	развијање културне свести ученика	ученици	Драгица Вукша

Ноћни орјентиринг	25.11.2023.	Градски трг	Учествовање у орјентирингу	развијање такмичарског духа	ученици	ПК „Кинђа“ и ОС
Зелени квиз	22.11.2023.	Културни центар	Еколошки квиз	подизање еколошке свести ученика	ученици	Немања Божовић
Прикупљање рата за ужину	новембар	школа	уплатнице или готовина	прикупљено	ученици	ОС
Индивидуални разговори са родитељима и ученицима	новембар	школа	разговор, појачан васпитни рад	успостављена сарадња	ученици	ОС и стручна служба
Совембар	24.11.2023.	Културни центар	Квиз о совама	подизање свести о заштити сова ушара и њиховом значају за град	ученици	Мирослав Грујић
Моја Кикинда	04-08.12.2023.	Културни центар	Квиз о Кикинди	упознавање природних и друштвених одлика Кикинде	ученици	Мирослав Грујић и Драгана Виденов
Заједнички родитељски састанак	05.12.2023.	школа	презентација и упутства	Упознавање родитеља са процесом завршног испита	родитељи	Директорица и ОС
Други родитељски састанак	децембар	школа	разговор, дискусија, договор	конструктиван разговор	родитељи	ОС
Један пакетић – много љубави	децембар	школа	донирање кондиторских производа	развијање хуманости	ученици	Црвени крст, Кикинда
Индивидуални разговори са родитељима и ученицима	децембар	школа	разговор, појачан васпитни рад	сарадња даје резултате	ученици	ОС и стручна служба
Прикупљање рата за ужину	децембар	школа	уплатнице или готовина	прикупљено	ученици	ОС
Одељењско веће на крају првог полугодишта	21.12.2023.	школа	презентовање ОС по дневном реду, дискусија	реализовано	Одељењско веће	ОС
Извештаји	децембар	школа	писање и предаја свих извештаја	предати	ОС	ОС

- Успеси ученика и наставника на такмичењима у организацији Министарства просвете:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	ученик/ученица	резултат	наставникк/ наставница

- Успеси ученика и наставника на другим такмичењима:

назив такмичења	ниво такмичења	време одржавања	место одржавања	ученик/ученица	резултат	наставник/наставница
Трка за срећније детињство	градски	07.10.2023.	Светосавска улица	Предраг Клиска VIII$_3$	3. место	Н. Божовић
Зелени квиз	општински	22.11.2023.	Културни центар	екипно	2. место	Немања Божовић
Шаховски турнир	школски	25.11.2023.	школа	Немања Галић VIII$_2$	1. место	М. Грујић
Шаховски турнир	школски	25.11.2023.	школа	Никола Андрић VIII$_3$	3. место	Н. Божовић

- Успеси ученика и наставника на конкурсима:

назив конкурса	организатор конкурса	ниво конкурса	време и место одржавања	Ученик/ученица	освојена награда	наставник/наставница

Председница Одељењског већа
Мирослав Грујић, проф. географије

5.1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови Педагошког колегијума у школској 2023/2024. години су председници стручних већа, актива и тимова, стручне сараднице Нада Зорић и Мирјана Благојевић и директор школе Гордана Рацков.

У току школске 2023/2024. године одржано је два састанака Педагошког колегијума.

Прва седница одржана је 14. септембра 2023. године, са дневним редом:

1. Усвајање дневног реда
2. Усвајање Записника са претходне седнице
3. Разматрање Извештаја о раду школе и Извештаја о раду директора школе за школску 2022/2023;
4. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. год;
5. Разматрање предлога за подршку ученицима (ИОП-1 и ИОП-2) за школску 2023/24.годину;
6. Разматрање Анекса Школског програма за период 2022-2027;
7. Разматрање Анекса Развојног плана 2022-2027;
8. Разматрање измена акта Правила понашања;
9. Текућа питања

Друга седница одржана је 01. новембра 2023. године, са дневним редом:

1. Усвајање дневног реда
2. Усвајање записника са прошле седнице;
3. Реализација плана и програма на крају првог квартала школске 2023/2024;
4. Успех и владање ученика на крају првог квартала школске 2023/2024;
5. Предлог за награду „Ђорђе Натошевић“ – Мирослав Грујић
6. Напредовање у звање, Виши педагошки саветник - Арпад Пастор
7. Текућа питања

5.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА

а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови Актива за развојно планирање:

1. Маја Дувњак, проф. технике и информатке, председник
2. Драгица Средојев, проф. историје
3. Гордана Рацков, проф. разр. наставе
4. Нада Зорић, психолог школе
5. Сања Јакшић, проф. разредне наставе
6. Марија Зивлак, проф. енглеског језика
7. Арпад Пастор, проф. информатике и рачунарства
8. Драгана Виденов, проф. енглеског језика
9. Јасмина Терзин, проф. разредне наставе

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Конститутивни састанак (избор нових чланова, избор председника и записничара), израда плана и програма Актива за школску 2023/2024.годину и подела првих задужења.	29.08.2023.	школа	састанак	Усвојени план рада Актива	Сви чланови	Маја Дувњак
Анализа реализације Акционог плана (евалуација) за период септембар 2022 - август 2023.	12.09.2023.	школа	састанак	додељена задужења за израду Анекса	Сви чланови	Маја Дувњак
Анализа података самовредновања у школској 2022/2023. и избор мера и садржаја који ће се уградити у Акциони план за школску 2023/2024.	септембар	Онлајн	састанак	додељена задужења за израду Анекса	Сви чланови	Маја Дувњак
Сачињавање Акционог плана за школску 2023/2024.	октобар	школа	састанак	додељена задужења за израду Анекса	Сви чланови	Маја Дувњак

Председник Актива за развојно планирање

Маја Дувњак, професор теннике и информатике

б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Актива за развој школског програма: Мирослав Грујић, Драгица Вукша, Катарина Тубин, Силвана Ређин, Милијана Ардељан Бошков, Невенка Чикић, Александар Коцкар, Марија Поповић, Лела Војводић, Андреа Давид, Немања Божовић.
Председник: Мирослав Грујић

Садржај рада	Време реализације	Место реализације	Начин реализације	Оствареност циљева	Учесници	Носиоци реализације
1. Усвајање плана рада Актива за предстојећу школску годину 2022/2023. 2. Анализа урађеног за нови Школски програм 2022-2026. 3. Поделаа задужења за израду Анекса Школског програма	29.08.2023.	школа	састанак	Усвојени план рада Актива, додељена задужења за израду Анекса	Сви чланови	Мирослав Грујић
1. Усвајање Анекса Школског програма 2022-2026.	12.09.2023.	онлајн	састанак	Усвојен је Анекс Школског програма 2022-2026.	Сви чланови	Мирослав Грујић

Председник Актива за развој школског програма
Мирослав Грујић, професор географије

5.3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА

а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Чланови Тима су:

1. **Золтан Каналаш,** наставник математике
2. **Гордана Рацков**, директор
3. **Данијела Тртић**, наставница биологије
4. **Мирослав Грујић**, наставник географије
5. **Јасмина Колдан**, учитељица
6. **Мирјана Благојевић**, школски педагог
7. **Нада Зорић**, школски психолог
8. **Александра Станчул**, библиотекар, представник Школског одбора
9. **Арпад Пастор,** наставник технике и информатике
10. **Ивана Радивојша**, наставница немачког језика
11. **Нирвана Гачка,** представник Савета родитеља
12. **Ива Племић**, председница Ученичког парламента
13. **Димитрије Буква,** заменик председнице Ученичког парламента

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Састанак Тима и избор председника Тима	август	школа	састанак	Изабран тим	чланови Тима	чланови Тима
Одабир кључних области Израда плана за нову шк. год. Начин комуникације	септембар	школа	састанак, договор	Израђен план	чланови Тима	чланови Тима
Састанак са Активом за развојно планирање (размена информација и усклађивање планова) Упознавање Наставничког већа, Школског одбора и Савета родитеља са Извештајем ТЗС за претходну школску годину и Планом за наредну	септембар	школа	састанак, презентација	Одржан састанак	чланови и координатор и ТЗС и АЗРП	чланови и координатор и ТЗС и АЗРП
Вредновање пете кључне области „ЕТОС“	прво полугодиште	школа	припрема материјала, сакупљање информација и статистичка обрада података	Остварено	чланови НВ, ОС, СВ, ученици, родитељи	чланови Тима

Вредновање четврте кључне области „Подршка ученицима“	друго полугодиште	школа	припрема материјала, сакупљање информација и статистичка обрада података	У току је састављање питања за анкету	чланови НВ, ОС, СВ, ученици, родитељи	чланови Тима
Анализа рада Тима и реализованих активности; Праћење Акционог плана	по једном у кварталу	школа	разговор	Састанци и договори су реализовани по потреби	чланови Тима	чланови Тима

Председник Тима за самовредновање
Золтан Каналаш, професор математике

б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови Тима су:

1. **Светлана Суботички**, учитељица - председница
2. **Нада Зорић**, психолог – координатор за старију смену
3. **Невенка Чикић,** учитељица
4. **Сања Јакшић,** учитељица
5. **Јасмина Терзин**, учитељица
6. **Милица Познановић**, наставница енглеског језика
7. **Маријан Петров**, учитељ
8. **Драгица Вукша**, наставница српског језика
9. **Јованка Јовановски,** учитељица
10. **Драгица Средојев,** наставница историје
11. **Немања Божовић,** наставник биологије
12. **Золтан Каналаш,** наставник математике
13. **Биљана Груловић,** наставница физике
14. **Зита Херцег,** наставница српског језика
15. **Катарина Тубин,** наставница ликовне културе

Садржај рада	Време реализације	Место реализације	Начин реализације	Оствареност циљева	Учесници	Носиоци реализације
Формирање Тима	август 2023.	школа	састанак, одабир наставника	Тим је формиран	учитељи наставници	чланови Педагошког колегијума
План рада стручног Тима за инклузивно образовање.	04.09.2023.	школа	Осмишљавање активности и мера	Сачињен је план тима за 2023/2024. који је саставни део Годишњег плана школе	Чланови тима	Чланови тима
Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка	септембар 2023.	школа	састанак	Евидентирани су ученици којима је потребна подршка	Учитељи и наставници	Чланови тима
Имплементација и праћење напредовања ученика који наставу прате по ИОП-у	2.11.2022.	школа	Прикупљање неопходне документације	Предочени су планови активности за ученике којима је потребна подршка у раду	Наставници, одељ. старешине, чланови тима	Чланови тима
Евалуација ИОП- а на крају првог полугодишта	децембар 2023.	школа	Слање образаца за евалуацију	Анализа и евалуација постигнућа ученика на крају првог полугодишта	Учитељи, наставници	Чланови тима
Активна сарадња са родитељима деце, уз чију сагласност и активно учешће, школа спроводи ИОП	током године	школа	Разговори с родитељима и наставницима	Успешна реализација ИОП- а	Учитељи, наставници, родитељи	Чланови тима

Председник Тима за инклузивно образовање
Светлана Суботички, проф. разредне наставе

в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања су чиниле све одељењске старешине, директор школе, стручни сарадници и школски полицајци. У проширеном саставу Тима били су и Небојша Баба, представник Савета родитеља и Бранислава Окука, представница Школског одбора.

У сврху оперативнијег деловања, Тим је имао и радно тело које су чинили представници одељењских старешина, директор школе, школски психолог и школски педагог.

Школа је имала задужено лице за безбедност и заштиту на раду и противпожарну заштиту. У питању је фирма „Београд“ д.о.о. која је добила на тендеру који је расписао Град Кикинда. За нашу школу био је задужен Милош Пријовић, дипл. маш. инж.

У току школске 2023/2024. године одржано је су 25 састанака Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

активности		реализатори	време
ПРИПРЕМА	Сагледана је безбедносна ситуација у школи и формиран је Тим	директор школе и Наставничко веће	септембар
	Израђен је план појачаних безбедносних мера и програма спровођења активности за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања. Сачињен је Програм рада за ову школску годину	чланови Тима	септембар
РЕДОВНЕ МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ	Редовно закључавање врата ђачких улаза од почетка до завршетка наставе (ђаци у току наставе могу напустити простор школе само кроз службени улаз уз дозволу наставника) Редовно закључавање капије на главном улазу.	помоћно особље	сваког радног дана почев од септембра
	Ажурирање и преглед снимака видео-надзора	професор информатике, директор, наставници	по потреби
	Редовно дежурство наставника (по 1 дежурни на 1. и 2. спрату и приземљу, по два дежурна у дворишту)	наставници по распореду дежурства	сваког радног дана
	Редовно дежурство школског полицајца у дворишту школе (пре почетка наставе, у току великог одмора и на крају наставе); после 5. маја у школи су дежурала по два полицајца сваког радног дана.	школски полицајци Новица Милосављев Марко Фекете – 1. полугод. Горан Јовановић – 2. полугод.	сваког радног дана
	Редовно вођење књиге дежурства са белешкама о догађајима; Контрола вођења бележака	наставници по распореду дежурства	сваког радног дана једном седмично
	Редован долазак у школу 15 минута пре почетка наставе	сви наставници	сваког радног дана
	Наставник напушта учионицу пошто испрати све ђаке и прегледа просторију	сви наставници	сваког радног дана
	Наставник не може удаљити ученика са часа нити га послати кући (без претходног телефонског договора са родитељем/старатељем)	сви наставници	по потреби
	Наставник упућује ученика на разговор код директора или стручног сарадника уз пратњу одговорног ученика истог одељења	сви наставници	по потреби
	У простор Зборнице могу улазити само запослени	запослени	током године
	На почетку школске године запослени, ученици и родитељи су упознати са мерама безбедности.	запослени, ученици и родитељи	током године
	Родитељи само по потреби долазе у школу.	родитељи	док траје пандемија
ИНФОРМИСАЊЕ И ЕДУКАЦИЈА	Подсећање свих запослених на Правила понашања и обавезе ученика, запослених и ученичких родитеља/старатеља у школи	директор школе, стручни сарадници	седница Наставничког већа (септембар)
	Подсећање свих ученика на Правила понашања и обавезе ученика, запослених и ученичких родитеља/старатеља у школи	одељењске старешине	ЧОС-ови (октобар)
	Подсећање свих родитеља на Правила понашања и обавезе ученика, запослених и ученичких родитеља/старатеља у школи	директор школе, одељењске старешине и стручни сарадници	Савет родитеља (септембар) родитељски састанци
	Подсећање свих запослених на Правилник о протоколу	директор школе, стручни	Седница

	поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	сарадници	Наставничког већа (октобар)
	Подсећање свих ученика на Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	одељењске старешине	ЧОС-ови (октобар)
	Подсећање свих родитеља на Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	директор школе, одељењске старешине и стручни сарадници	Савет родитеља (септембар) родитељски састанци
	Свакодневни васпитни рад са ученицима	одељењски старешина, сваки наставник	на часу и одмору
	„Безбедно понашање у саобраћају“ – едукативна предавања за ученике 1. разреда и подела књижица „Пажљивко“	службеници ПУ Кикинда ОС 1. разреда	септембар
	Уграђивање у програме рада и реализација садржаја који доприносе стицању квалитетних знања и вештина и формирању вредносних ставова за узајамно разумевање, уважавање личности и конструктивно решавање сукоба код деце	одељењске старешине, наставници руководиоци ваннаставних активности и координатори ученичких организација у сарадњи са педагогом и психологом	током године, на ЧОС-овима, кроз реализацију активности секција и ученичких организација
ПРВИ НИВО НАСИЉА	Заустављање насиља и злостављања **првог нивоа**, смиривање учесника	сваки наставник који се затекао у ситуацији насиља, школски полицајац, ОС, стручни сараднице	у ситуацијама када се насиље дешава
	Проверавање сумње или откривање насиља, злостављања и занемаривања **првог нивоа** – прикупљање информација, утврђивање чињеница	одељењски старешина, предметни наставник, стручне сараднице	у ситуацијама када се насиље дешава или када је пријављено
	Обавештавање родитеља о насиљу **првог нивоа**	одељењски старешина, предметни наставник, стручне сараднице	у ситуацијама када се насиље дешава или када је пријављено
	Појачан васпитни рад са појединцем или групом у ситуацији насиља **првог нивоа**	ОС у сарадњи са ученичким родитељима	током године, по потреби
	Обавезно бележење насиља, праћење и процена делотворности предузетих мера и активности	одељењске старешине	током године, по потреби
ДРУГИ НИВО НАСИЉА	Заустављање насиља и злостављања **другог нивоа**, смиривање учесника	сваки наставник који се затекао у ситуацији насиља, школски полицајац, ОС, стручне сараднице	у ситуацијама када се насиље дешава
	Проверавање сумње или откривање насиља, злостављања и занемаривања **другог нивоа** – прикупљање информација, утврђивање чињеница	одељењски старешина, предметни наставник, стручне сараднице	у ситуацијама када се насиље дешава или када је пријављено
	Обавештавање родитеља и предузимање хитних акција по потреби (прва помоћ, лекарска помоћ, обавештавање полиције, обавештавање ЦЗСР)	одељењски старешина, предметни наставник, стручни сарадници	у ситуацијама када се насиље дешава или када је пријављено
	Консултације у школи о ситуацијама **насиља 2. и 3. нивоа** ради што објективније анализе чињеница и процене нивоа насиља и ризика, ради планирања координираних акција и мера	дежурни наставник, ОС, стручни сарадници, директор, други чланови Тима за заштиту, Ученички парламент	у ситуацијама када је насиље констатовано
	Појачан васпитни рад и разговори са појединцем или групом у ситуацијама насиља **другог нивоа**	ОС у сарадњи са стручним сарадницима, директором, другим члановима Тима за заштиту, уз обавезно учешће ученичких родитеља	током године, по потреби
	Обавезно бележење насиља, праћење и процена делотворности предузетих мера и активности	одељењске старешине	током године, по потреби
	Покретање васпитно-дисциплинског поступка и изрицање мере у складу са Законом, у случају када појачани васпитни рад није делотворан (6 васпитно-дисциплинских поступака)	директор школе, ОС, стручни сарадници, родитељи, секретар школе	током године, по потреби
ТРЕЋИ НИВО	Заустављање насиља и злостављања **трећег нивоа**, смиривање учесника	сваки наставник који се затекне у ситуацији насиља,	у ситуацијама када се насиље дешава

		школски полицајац, ОС, стручни сар	
	Проверавање сумње или откривање насиља, злостављања и занемаривања **трећег нивоа** – прикупљање информација, утврђивање чињеница	одељењски старешина, предметни наставник, стручни сарадник, директор	у ситуацијама када се насиље дешава или када је пријављено
	Обавештавање родитеља о насиљу **трећег нивоа** (сем ако то није у најбољем интересу детета) и предузимање хитних акција по потреби (прва помоћ, лекарска помоћ, обавештавање полиције, обавештавање ЦЗСР)	одељењски старешина, предметни наставник, стручни сарадници, директор	у ситуацијама када се насиље дешава или када је пријављено
	Сачињавање Опреативног плана заштите за конкретну ситуацију насиља **трећег нивоа** за све учеснике (који трпе, који чине и сведоке)	Тим за ЗДНЗЗ заједно са ученичким родитељем и надлежним органима и службама	у ситуацијама када је насиље констатовано
	Обавезно бележење насиља, праћење и процена делотворности предузетих мера и активности	одељењске старешине	током године, по потреби
	Интензиван васпитни рад у ситуацији насиља трећег нивоа (или понављаног учесталог насиља 1. и 2. нивоа) и обавезно покретање васпитно-дисциплинског поступка и изрицање мере у складу са Законом	директор и Тим ЗДНЗЗ у сарадњи са надлежним органима и институцијама (ЦЗСР, МУП, здравствене службе...) **уз обавезно учешће ученичких родитеља**	током године, по потреби
	Подношење пријаве надлежним органима и службама и обавештавање надлежне Школске управе МП о случају насиља трећег нивоа у року од 24 сата од откривања Овоме претходи разговор са ученичким родитељима, сем ако то угрожава најбољи интерес детета	директор школе	током године, по потреби
СВИ НИВОИ	Подношене су пријаве директору школе у случају повреде права ученика или непримереног понашања запослених према ученику	родитељ/старатељ ученика или ученик	у року од 7 дана од наступања случаја
	Разматрање поднете пријаве, доношење одлуке и предузимање одговарајућих мера	директор школе	у року од 15 дана од пријема пријаве
ДРУГИ И ТРЕЋИ НИВО	Праћени су ефекати предузетих мера и активности из Оперативних планова заштите 2. и 3. нивоа, тј. праћење понашања свих учесника (који су трпели, који су чинили и сведока), праћење укључености родитеља и других надлежних органа и служби у реализацију планираних мера и активности	чланови Тима за безбедност и заштиту, тј. одељењске старешине за своје ученике	у периоду за који је предвиђено извођење одређених мера и активности из Оперативних планова заштите
	Вођење документације о случајевима насиља 2. и 3. нивоа	стручни сарадници	редовно, кад год постоје случајеви
	Анализа стања у школи у вези са безбедношћу и заштитом	Тим за безбедност и заштиту	Квартално
	Редовно праћење остваривања Програма заштите у школи	Тим за безбедност и заштиту	Квартално
	Комуникација са медијима у вези са случајем насиља (ако је неопходно)	Директор школе	по потреби

Председник Тима
Намања Божовић, наставник биологије

г) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Чланови Тима су:

1. **Бранислава Окука**, председница Стручног већа за разредну наставу
2. **Гордана Рацков**, директор
3. **Данило Боровница**, председник Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво и Тима за пројекте и активну школу
4. **Драгана Виденов**, координаторка Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
5. **Золтан Каналаш**, председник Тима за самовредновање
6. **Маја Дувњак**, председница Актива за развојно планирање
7. **Мирослав Грујић**, председник Актива за развој школског програма
8. **Светлана Суботички**, председница Тима за инклузивно образовање

Садржај рада	Време реализације	Место реализације	Начин реализације	Оствареност циљева	Учесници	Носиоци реализације
ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ						
Конституисање Тима	септембар	школа	договор	израда годишњег плана	чланови Тима	чланови Тима
Разматрање Извештаја о раду школе и ГПРШ, Анекса ШП и РП, измене Акта о правилима понашања	септембар	школа	анализа	унапређивање рада	чланови Тима	чланови Тима
Пружање подршке ученицима 5. р. при преласку у 2. циклус образовања	први квартал	школа	разговор	адаптирање ученика на нову средину и обавезе	ученици 5. разреда	чланови Тима, ОС 5. разреда
Усклађеност садржаја наставних предмета	новембар	школа	анализа	организација рада	председници Већа, Тимова и Актива	чланови Тима
Реализација наставе и успеха и владања ученика	квартално	школа	анализа	унапређивање рада	чланови НВ, пе-пси служба	чланови Тима
Спровођење пројектних активности	децембар	школа	анализа	унапређивање рада	чланови НВ и Тима	чланови Тима
Стручно усавршавање наставника	децембар	школа	анализа, сугестија	професионални развој, унапређивање знања и вештина	чланови НВ и Тима	чланови Тима

Током прве две недеље септембра, а на основу смерница Министарства просвете, у свим одељењима је реализована тематска настава усмерена на неговање другарства међу ученицима. Новембра месеца, чланови Тима су учествовали у анкети Министарства просвете у вези са применом Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада.

Председница Тима
(Драгана Виденов, мастер професор језика и књижевности)

д) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Чланови Тима су:

1. Данило Боровница, наставник математике, председник тима
2. Драгица Вукша, наставница српског језика и књижевности
3. Драгица Средојев, наставница историје
4. Милица Познановић, наставница енглеског језика
5. Мирослав Грујић, наставник географије
6. Душан Радин, наставнике Технчког образовања и технологије
7. Светлана Мирчић Вукобрат, наставница физичког и здравственог васпитања
8. Снежана Данић, наставница разредне наставе

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Формирање Тима	септембар	школа	састанак, одабир наставника	Тим формиран	учитељи наставници	чланови Педагошког колегијума
Креирање плана рада	септембар	школа	састанак, операционали-зација рада	План направљен	чланови Тима	чланови Тима
Подстицање наставника да креирају и изводе часове и пројекте који развијају међупредметне компетенције	Током године	Школа Онлајн	креаирање базе припрема еТвининг пројекти	Наст. енглеског Д. Виденов одржала презентацију о новој платформи	учитељи и наставници	чланови Тима
Промоција предузетништва	Током године	Школа Онлајн	организовање предавања, радионица и продајне изложбе	Учешће на Данима лудаје, Совембар и Новогодишљи вашар	ученици, наставници	Данило Боровница
Анализа рада Тима и	по једном у	Школа	разговор	Одржана два	чланови	чланови Тима

реализованих активности; Праћење Акционог плана	кварталу	Онлајн		састанка	Тима	
еТвининг пројекти	током целе школске године	Школа Онлајн	Активности предвиђене пројектом	Реализовани пројекти	Ученици, наставници	Д. Виденов Д. Боровница
Консултативни састанци	месечно	Школа Онлајн	састанак	Одржана четири састанка	чланови Тима	чланови Тима

Председник Тима
(Данило Боровница, дипломирани математичар)

ђ) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Чланови Тима за професионални развој су:

1. **Гордана Рацков**, директор школе
2. **Бранислава Окука**, наставница разредне наставе
3. **Татјана Кнежевић**, правник
4. **Александра Станчул**, библиотекар

Дајемо извод из школске евиденције о броју сати стручног усавршавања наставника разредне и предметне наставе:

назив стручног усавршавања	компетенције/ приоритети/ бодови	Реализатор/ организатор	време и место	Облик	учесници
Акредитовани семинари, вебинари (присуство)					
ОБУКЕ ОДОБРЕНЕ РЕШЕЊЕМ МИНИСТРА					
Дигитални свет 3	16 сати, Решење: МП – КБ: 610-00-01206/2020-07 од 27.10.2020 Број: 1438/2023/3910	ЗУОВ	1.9.2023.	обука	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић С. Јакшић С. Данић Н. Чикић Д. Чусо Ј. Терзин Р. Чуданов С. Суботички М. Петров
Акредитовани семинари, вебинари (присуство)					
Велики наставник у малој средини или прича о „школовању душе“	1 сат 15 мин 1386-4/2023. од 30.10.2023, кôд S1064 2023	Клет	6.11.2023.	Образовна академија	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић С. Јакшић М. Петров Д. Виденов
Компас за креативни час	1 сат 15 мин	Урош Петровић Клетт	30.11.2023.	Образовна академија	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић Н. Чикић Ј. Терзин С. Суботички Г. Грабић Б. Груловић М. Познановић Д. Виденов
Медијска писменост и критичко мишљење-компетенције за 21. век	1 сат 15 мин	Др Виолета Кецман Клетт	14.12.2023.	Образовна академија	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић Н. Чикић Ј. Терзин С. Суботички Р. Чуданов Г. Грабић М. Познановић Д. Виденов
Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема	16 сати МП: 610-00-01278/2021-07	Британски савет и МПРС	27-31.12.2023.	обука	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић С. Јакшић Б. Груловић М. Грујић
ICT Tools for a Creative and Collaborative Classroom (ИКТ алати за креативну и колаборативну учионицу)	30 сати	Еразмус+, Teacher Academy	27.11 – 02.12.2023.	семинар	Г. Рацков М. Поповић
Еерazмус+, Креативност за будућност 21st Century Skills for Teachers and	30 сати	Еразмус+, Teacher Academy	27.11 – 02.12.2023.	семинар	Д. Средојев М. Зивлак

Students					
Унапређивање система дигитализације у образовању, на платформи „Пасош за учење – ШКОЛЕ“		ЗУОВ	01.10.2023.	обука	Г. Рацков
Актуелности у образовном систему Републике Србије 7“	2 бода бр: 1041-4/2023, бр: 1/23	Мрежа РЦ и ЦСУ Србије	09-11.10.2023.	симпозијум	Г. Рацков
Обука за реализацију програма наставе оријентисане ка исходима учења	Број: 153-02-00027/2017-07	ЗУОВ	новембар 2021.	обука	К. Тубин И. Радивојша М. Дувњак
Transform learning Implementing and learning scenarious in your classroom		European Schoolnet	5.10. 2023.	Fokus group	М. Познановић
Међупредметно повезана настава		Гимназија Сента	25.11.2023.	Гимназија Сента	М. Грујић
4C’s – Creativity, Critical Thinking, Communication and Collaboration in Schools		Europass	11-16.12.2023.	вебинар	М. Грујић С. М. Вукобрат
Microbit basics		British Council	30.12.2023.	вебинар	М. Грујић
Планирање у савременим програмима Физичког и здравственог васпитања - јединство наставних и ваннаставних активности	1201	ССПФВ Јасна Ђукић	28.08.2023.	Семинар	С. М. Вукобрат
У сусрет новој школској години	822-4/2023 од 18.07.2023	ССПФВ	27.08.2023.	Летња школа	С. М. Вукобрат
„Engaging Pysical Education“		СШСС	14.10.2023.	семинар	С. М. Вукобрат
“Здраво растимо”		СШСС	5.12.2023.	Симпозијум	С. М. Вукобрат

Неакредитовани семинари, вебинари (присуство)

назив стручног усавршавања	Реализатор/ организатор	време и место	Облик	учесници
Дигитални свет 4	ИК Вулкан знање Г. Рацков и А. Пастор	23.8.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић С. Данић Р. Чуданов М. Петров
Дигитални свет 4	ИК Нови Логос	24.8.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић С. Јакшић С. Данић Д. Чусо Р. Чуданов С. Суботички М. Петров
Дигитални свет 1,2,3,4	ИК Креативни центар	25.8.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Додатни материјали за основце	ИК Креативни центар	6.9.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Животне вредности и школа	ИК Креативни центар	28.9.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Презентација уџбеничког комплета за 2. разред	ИК Клет	4.12.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Презентација уџбеничког комплета за 2. разред	ИК Фреска	11.12.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Презентација уџбеничког комплета за 2. разред	ИК Нови Логос	20.12.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука Љ. Јолић
Једнаке шансе за све-превазилажење изазова инклузивног образовања	ИК Дата Статус: Биљана Михаиловић	21.12.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Превенција вршњачког насиља	ИК Дата Статус: Љиљана Плазинић	22.12.2023. путем интернета	вебинар	Ј. Колдан Б. Окука
Препознајмо и победимо насиље у себи	Б. Грахова, Б. Лајовић, Г. Сегер	30.8.2023. онлајн	трибина	Љ. Јолић С. Јакшић С. Данић Д. Чусо А. Давид С. М. Вукобрат
Обука за рад у систему „Чувам те“	МПРС	25.9.2023.	Вебинар	С. Јакшић
Превазилажење изазова инклузивног образовања	ИК Дата Статус	21.12.2023. путем интернета	Вебинар	С. Јакшић
На заједничком путу учења	МПРС	21.8.2023. путем интернета	обука	Д. Чусо
Присуство промоцији уџбеника 6. разр.	Издавачка кућа БИГЗ	децембар 2023.	семинар	А. Коцкар

Једнаке шансе за све - превазилажење изазова инклузивног образовања	Издавачка кућа DATA STATUS	децембар 2023.	семинар	А. Коцкар
Пост-хладноратовска ера у настави историје	ИК DATA STATUS	22.12.2023.	вебинар	А. Коцкар
„Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“	МПРС платформа ЧУВАМ ТЕ	22.09.2023.	вебинар	А. Коцкар
Од првог до четвртог разреда основне школе за предмет Дигитални свет	Наталија Панић Креативни центар	24.08.2023.	огледни час	Г. Рацков
Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих	Платформа „Чувам те“	21.08.2023.	Онлајн обука	Д. Средојев А. Давид Л. Војводић
Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља		21.08.2023.	Онлајн обука	Д. Средојев
Представљање уџбеника	БИГЗ	14.12.2023.	присуство	Д. Средојев
Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	Платформа „Чувам те“	18.10.2023.	Онлајн обука	К. Тубин
Породично насиље	Платформа „Чувам те“	20.10.2023.	Онлајн обука	К. Тубин
Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља	Платформа „Чувам те“	21.10.2023.	Онлајн обука	К. Тубин А. Давид
Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља	Платформа „Чувам те“	19.10.2023.	Онлајн обука	К. Тубин
„Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“	Платформа „Чувам те“	26. 9. 2023.	Онлајн обука	А. Давид Ј. Колдан
„Улога установа образовања и васпитања у борб против трговине људима“	Платформа „Чувам те“	27. 9. 2023.	Онлајн обука	А. Давид
„Community Leader & Ambassador Wrap Up“	Wakelet	13. 12. 2023.	Онлајн обука	А. Давид
Промоција уџбеника за 6. разред	ОШ „Свети Сава“ Кикинда	14. 12. 2023.	презентација	З. Херцег Д. Вукша
Презентација уџбеника за 2. и 6. разред “Super Minds 2“ и “Hello World 2“	Емина Јеремић Мићовић Klett Србија	14. 12. 2023.	презентација	М. Зивлак
Предузетништво кроз СТЕМ: Учим бити предузетник	Образовни центар СТЕМ	7.9.2023.	Онлајн обука	М. Поповић Д. Виденов
Клет Географија 6	Тања Плазинић, Клетт	12.12.2023.	Онлајн	М. Грујић
Inclusive and Innovative Learning Organisations	ESEP, Nicoleta Marilena Militaru	18. 9 - 4. 10. 2023.	онлајн курс	Д. Виденов
Supporting Gifted and Talented Students in the Classroom	ESEP, Colm O’Reilly	18. 9 - 25. 10. 2023.	курс	Д. Виденов
Artificial Intelligence (AI) and Language Teaching: Challenges and Possibilities	ESEP, Fernando Trujillo Sáez	25. 9 - 11. 10. 2023.	курс	Д. Виденов
Creative Resources for Primary	BC	2. 10 - 31. 12. 2023.	курс	Д. Виденов
Education and Innovation - being creative with eTwinning	eTwinning CSS, Margit Langenbein, Rita Zurrapa,...	19 - 21. 10. 2023.	конференција	Д. Виденов
Unfolding the Green Competence Framework	ESEP, Matthew Pye	23. 10 - 8. 11. 2023.	курс	Д. Виденов
Future English Online Teacher Community	Британски савет, МПРС Cristiana Osan	30. 10. 2023 - 31. 3. 2024.	обука	Д. Виденов
Teach with Cambridge: Primary	CUP, Ally Kensington	1. 11. 2023.	вебинар	Д. Виденов
Climate Action Day	TAG, Nicole Stott, Anya Kamenetz, Christina Kwauk,..	2. 11. 2023.	конференција	Д. Виденов
Assessment in the Age of AI	ESEP, Лидија Краљ	6. 11 - 13. 12. 2023.	курс	Д. Виденов
Build the Change	LEGO, TAG, Jennifer Williams	6. 11 - 10. 12. 2023.	обука	Д. Виденов
Empowering Education: Interactive Lesson Planning in the Digital Age	ЕЛТА, Polina Venglovski	14. 11. 2023.	вебинар	Д. Виденов
eTwinning for entrepreneurial education: Developing the next generation of innovators	ESEP, Adil Tugyan	27. 11 - 13. 12. 2023.	курс	Д. Виденов
Teacher Self-Efficacy: Taking Charge of Your Own Professional Development	BC OTC, Andrew Keedwell, Cristiana Osan	6. 12. 2023.	вебинар	Д. Виденов
Communities of Practice: The Fuel of Teacher Development	BC OTC, Andrew Keedwell, Cristiana Osan	19. 12. 2023.	вебинар	Д. Виденов
Winter Fair: English Through the Ages	Macmillan, David & Ben Crystal, Chia Suan Chong	12. 12. 2023.	вебинар	Д. Виденов
Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља	група аутора	20. 11. 2023.	обука	Д. Виденов
Презентација уџбеника за 2. и 6. разред	Емина Јеремић Мићовић	13. 12. 2023.	презентација	Д. Виденов
Први Јавни позив за родитељски састанак	Нови Сад,	14.10.2023.	Сајам спорта	С. М. Вукобрат
Четврти Јавни позив за родитељски састанак	Кикинда, Свечана сала ОК	1.12..2023.	Сајам спорта	С. М. Вукобрат

Реализатори предавања:

назив стручног усавршавања	облик стручног усавршавања	време реализације	огранизатор	место реализације	реализатор
Републички вебинари Дигитални свет 4	вебинар	23.08.2023. 29.08.2023.	Вулкан знање	вебинар	Г. Рацков А. Пастор
Републички стручни скуп учитеља: „Лет кроз Дигитални свет“	стручни скуп	07.10.2023.	СУРС	вебинар	Г. Рацков А. Пастор
Из Кикинде у свет кроз науку и уметност – Ноћ истраживача	радионица	27.09.2023.	ЦПН	Музеј Тера	М. Грујић
Живот и дела Милутина Миланковића	радионица и квиз	13.11.2023.	ЦПН	Научни клуб	М. Грујић
Свет сова ушара	квиз	25.11.2022.	Туристичка организација Кикинда	Културни центар Кикинда	М. Грујић
Квиз „Моја Кикинда – откријмо где живимо“	квиз	04-08.12.2023.	Канцеларија за младе	Културни центар Кикинда	М. Грујић

Остала стручна усавршавања:

	облик стручног усавршавања	време реализације	место реализације	учесници	носиоци реализације
Уџбеник „Дигитални свет 4“ (Решење број: 650-02-00147/2023-07 од 22.08.2023, ISBN: 978-86-10-04734-9 и уџбеник у електронском облику)	Одобрење уџбеника	одобрен 22.08.2023.	Београд	Г. Рацков А. Пастор	ЗУОВ
Саветник – спољни сарадник (Број решења министра: 112-01-00137/82/ 2023-14, од 10.05.2023. до 31.05.2024.)	допунски рад	до 31.05.2023.	Зрењанин, Београд	Г. Рацков	ШУ Зрењанин МПРС
Безбедност на раду	обука	31.8.2023.	ОШ “Свети Сава“	Сви запослени	Панонија Регулус
Заштита од пожара	обука	31.8.2023.	ОШ“Свети Сава“	Сви запослени	Панонија Регулус
Моје дете и наука: Како представити деци науку?	вебинар	21.12.2023.	путем интернета	Ј. Колдан Б. Окука Д. Чусо	СТЕМ зборница
Израда Андроид апликација за завршни рад Еразмус+ пројекта „Measure me UP!“ Measure me UP! Quiz Game Measure me UP! Member Country Stats Measure me UP! Fun with flags	Израда и постављање аплкација	септембар 2023.	путем интернета	А. Пастор Д. Боровница	Еразмус+ пројекат „Measure me UP!“
Еразмус+, писање и реализација КА1 пројекта „Креативност за будућност“	реализација пројекта	током године	ОШ “Свети Сава“	М. Грујић Г. Рацков	Europass, Teacher Academy
Учешће у пројекту ЗВКОВ „Изградња кључних рачунарских компетенција – ка радној снази будућности“	реализација пројекта	септембар 2023.	ОШ “Свети Сава“	Н. Зорић	ЗВКОВ
Оријентациони крос „Ноћна градска трка“у организацији ПД „Кинђа“ за ученике 5.; 6.; 7. и 8. разреда	Оријентациони крос	25. 11. 2023.	ПД „Кинђа“	Н. Зорић	ОШ “Свети Сава“
Награда Града „др Павле Кенђелац“ за трајни допринос развоју образовања у Кикинди	Награда Града	28.12.2023.	Градска управа Кикинда	М. Грујић	Град Кикинда
Focus Group Launch	презентација	5. 10. 2023.	интернет	Д. Виденов	онлајн
Transform Learning	радионица, подршка	октобар - новембар	школа	Д. Виденов	школа
Школски е-часопис	подршка	током године	школа, интернет	Д. Виденов	школа, интернет
Стручни актив наставника страних језика	састанци	током године	ЦСУ	Д. Виденов	ЦСУ Кикинда
Промоција Зборника Час за углед	додела награде	26. 10. 2023.	Едука	Д. Виденов	Београд

Учешће на семинарима/вебинарима – резиме:

- 1 акредитованих семинара (решење Министра) - 11 наставника
- 13 акредитована вебинара - 13 наставника
- 3 наставника су држали обуке
- 50 неакредитованих вебинара - 27 наставника и стручних сарадника
- 2 награде - 2 наставника
- Саветник – спољни сарадник – продужен уговор – 1 наставник
- Акретитовани семинари (2 семинара) – 2 наставника

председник Тима за стручно усавршавање
(Гордана Рацков, доктор методике наставе)

е) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланице тима:

1. ДРАГИЦА ВУКША VIII$_1$
2. МИРОСЛАВ ГРУЈИЋ VIII$_2$
3. НЕМАЊА БОЖОВИЋ VIII$_3$
4. МИРЈАНА БЛАГОЈЕВИЋ, школски педагог
5. ГОРДАНА РАЦКОВ, директорка школе
6. ЗИТА ХЕРЦЕГ VII$_1$
7. МАРИЈА ЗИВЛАК VII$_2$
8. МАРИЈА ПОПОВИЋ VII$_3$
9. НАДА ЗОРИЋ – школски психолог

садржај	време	место	циљна група	носиоци
Конституисање тима, сачињавање плана рада и подела задужења	IX	школа	Тим за ПО	сви чланови Тима за ПО
Анкетирање ученика VIII разреда Анкетом професионалне усмерености и обрада података	26.10.2023. 30.10.2023. 01.11.2023.	школа	ученици VIII разреда (70 ученика)	школски психолог
Тестирање ученика VIII разреда опредељених за професионално саветовање Тестом КОГ-3	22.11.2023. 18.12.2023. 21.12.2023.	школа	заинтересовани ученици VIII разреда (43 ученика)	школски психолог
Информативна предавања, презентације и разговори са ученицима на ЧОС-овима на теме: „Врсте средњих школа, сличности и разлике" „Општи и посебни услови за упис у средње школе, потребна докуметација за упис" „Завршни испит, опредељење за трећи тест"	XI – XII	школа (библио-тека, учионице	ђаци VIII разреда	школски психолог, ОС
Индивидуални разговори са родитељима деце са здравственим проблемима о афирмативној мери уписа ученика у СШ као прекобројних	X – XII	школа	ученици са здравственим проблемима	школски психолог, ОС
Разредни родитељски састанак VIII разреда на тему избор и процедуре пријављивања предмета за трећи тест завршног испита	5.12.2023.	школа	родитељи и ђаци VIII разреда	директорка школе, ОС
Анализа реализације плана рада Тима за ПО у првом полугодишту и сачињавање извештаја	21.12.2023.	школа	Тим за ПО	сви чланови Тима за ПО

председница Тима за професионалну оријентацију
Нада Зорић, школски психолог

ж) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА АКТИВНУ ШКОЛУ И ПРОЈЕКТЕ

Чланови Тима су:

1. **Данило Боровница**, наставник математике, председник
2. **Гордана Рацков**, директор школе
3. **Драгана Виденов**, наставница енглеског језика
4. **Мирослав Грујић**, наставник географије
5. **Светлана Мирчић Вукобрат**, наставница физичког и здравственог васпитања
6. **Љубинка Кресоја,** шеф рачуноводства
7. **Снежана Данић**, наставник разредне наставе
8. **Александар Стојков**, наставник ромског језика

Захваљујући члановима Тима, школа је аплицирала на више конкурса намењених установама образовања.

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Састанак Тима и избор председника Тима	август	школа	састанак	Изабран тим	чланови Тима	чланови Тима
Израда Плана рада	септембар	школа	састанак, договор	Израђен план	чланови Тима	чланови Тима
Консултативни састанци	месечно, по потреби	Школа Онлајн	састанак	Одржана четири састанка	чланови Тима	чланови Тима
Еразмус+ КА 229 „Измери ме"	Прво полугодиште	школа	Писање извештаја	Извештај предат и усвојен	чланови Тима	Д. Боровница Г. Рацков
Пројекат ЕРАЗМУС + КА122 „За бољу школу"	Прво полугодиште	школа	састанци	завршетак пројекта	наставници	Д. Боровница М. Грујић Г. Рацков
Пројекат ЕРАЗМУС + КА122 „Креативност за будућност"	током године Новембар-Децембар	Школа Холандија Португалија	састанци Одлазак на курс	планирање и реализација активности	наставници	М. Грујић Г. Рацков М. Поповић М. Зивлак

				Сертификат		С. М. Вукобрат Д. Средојев
еТвининг пројекти	током целе школске године	школа	писање пројеката	У току 6 пројеката	Наставници и ученици	Д. Виденов Д. Боровница
Јапанска амбасада „Санација школских тоалета“	крај фебруара	онлајн	писање пројеката	Још нема резултата конкурса	Г. Рацков Т. Кнежевић	Г. Рацков Т. Кнежевић
Санација тоалета, Покрајински секретаријат за образовање	20.12.2023.	школа	реализација пројекта	јавне набавке, документација, почетак радова	Г. Рацков Т. Кнежевић	Г. Рацков Т. Кнежевић
Дан школе	јануар	школа	недеља активности	Припреме почеле	Наставници и ученици	Г. Рацков
Анализа рада Тима и реализованих активност	Квартално	школа	Састанак разговор	Урађене анализе	чланови Тима	Д. Боровница
Донације						
СЗТР „Зелени драгстор“	децембар	школа	донација слаткиша	пакетићи за децу радника школе	СЗТР „Зелени драгстор“ и ОШ „Свети Сава“, Кикинда	Г. Рацков
Донација књига школској библиотеци	током године	школа	донатори: ученици, насатвници, МП	књиге уврштете у школску архиву	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	А. Станчул Г. Рацков
Олимпијски комитет	септембар 2023.	школа	спортски реквизити	спортски реквизити	ОШ „Свети Сава“, Кикинда	С. М. Вукобрат

Председник Тима
(Данило Боровница, наставник математике)

5.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

Сви стручни органи у нашој школи су били у обавези да се старају о осигурању и унапређивању квалитета образовно – васпитног рада, те да прате остваривање програма и вреднују резултате рада.

5.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

Одељењске старешине у школској 2022/2023. години биле су:

одељење	име и презиме одељењског старешине	одељење	име и презиме одељењског старешине
1_1	Јасмина Колдан	5_1	Андреа Давид
1_2	Бранислава Окука	5_2	Борис Кнежевић
1_3	Јованка Јовановски	5_3	Катарина Тубин
2_1	Љиљана Јолић	6_1	Драгица Средојев
2_2	Сања Јакшић	6_2	Маја Дувњак
2_3	Снежана Данић	6_3	Силвана Рељин
3_1	Невенка Чикић	7_1	Зита Херцег
3_2	Данијела Чусо	7_2	Марија Зивлак
3_3	Јасмина Терзин	7_3	Марија Поповић
4_1	Радмила Чуданов	8_1	Драгица Вукша
4_2	Светлана Суботички	8_2	Мирослав Грујић
4_3	Маријан Петров	8_3	Немања Божовић

Свако одељење у школи имало је одељењског старешину који је непосредни педагошки, организациони и административни организатор рада у одељењу. Одељењски старешина је имао обавезу да на почетку школске године уради Оперативни план рада одељења, који обухвата целокупан рад у току школске године и преда га директору школе, коме подноси и извештај о свом раду, најмање два пута у току полугодишта.

Одељењске старешине су остваривале контакте са родитељима/старатељима ученика путем родитељских састанака, индивидуалних контаката или путем Вибера, смс-а, мејла. Сваки старешина био је дужан да са својим одељењем одржи један ЧОС недељно.

5.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИЦА

У школској 2023/2024. години, с обзиром да је дошло до повећања броја одељења у школи на 24, ове школске године имамо стручне сараднице: психолога на 100% радног времена, педагога са 50% радног времена и библиотекара 50% радног времена.

а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

Извештај о раду школског педагога за прво полугодиште школске 2023/2024. године

У првом полугодишту школске 2022/2023. године, ангажована сам на пословима педагога, 50% у ОШ „Свети Сава“ и 50% у ОШ „Жарко Зрењанин“. Радила сам са укупно 1069 ученика и њихових родитеља и сарађивала са око 130 запослених, у обе школе. Понедељком и средом радила сам у ОШ „Свети Сава“, а уторком и четвртком у ОШ „Жарко Зрењанин“. Петком наизменично, у једној и другој школи. Ритам рада у ОШ „Свети Сава“ се мењао на недељном нивоу, пре подне од 7,30 до 13,30, односно поподне од 12,00 до 18,00 часова. У ОШ „Жарко Зрењанин“ радила сам увек у преподневној смени. Извештајем су обједињено обухваћене све активности, у обе школе.

Рад педагога школе одвијао се кроз следеће области:

I Учешће у планирању и програмирању образовно-васпитног рад (4 сата)
II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада (2 сата)
III Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктивни рад са наставницима (8 сати)
IV Рад са ученицима (8 сати)
V Рад са родитељима, старатељима, хранитељима (3 сата)
VI Рад са директором и психологом (2 сата)
VII Рад у стручним органима (2 сата)
VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом (1)
IX Вођење документације, припрема за рад, стручно усавршавање (10 сати)

I Учешће у планирању и програмирању образовно-васпитног рада

- Израда властитог плана и програма рада.
- Израда властитог плана стручног усавршаваа.
- Учешће у изради концепције ГПРШ и његових појединих делова за школску 2022/23. у обе школе
- Помоћ наставницима у планирању и програмирању, у изради годишњег и месечних, оперативних планова рада у новонасталој, ковид ситуацији, посебно помоћ приправницима у изради индивидуалних планова рада,
- Израда Плана рада Стручног актива за развој школског програма у ОШ „ Ж.З“(као председник Актива), као и учешће у изради планова рада појединих тимова и Стручних актива, чији сам члан
- Иницирање израде плана распореда писмених провера
- Планирање начина израде и презентовања Извештаја на крају класификационих периода (путем мејла)
- Сачињавање Школског програма за период 2022-26. године у ОШ „Жарко Зрењанин“, као и Анекса ШП за школску 2022/23. у ОШ „Ж.З.“(Нови правилници наставе и учења за предмет Дигитални свет за 4. и за изборне активности (СНА), у предметној настави)
- Снимање броја и структуре ученика по одељењима у обе школе, установљавање евиденције и распоређивање новодосељених и поноваца на почетку школске године, као и праћење кретања ученика током школске године
- Сачињавање инструмената за истраживање и анализу школске праксе: анкета и гугл упитника „Задовољство школом“ (ОШ „С.С.“)
- Попуњавање статистичких образаца везаних за стање у протеклој школској години, а за потребе општине, ШУ и Републике (ШО-П и ШО-К), у обе школе
- Учешће у раду Актива стручних сарадника општине (један састанак)
- Планирање посете часовима, односно активностима приправника,
- Учешће у формирању одељења првог разреда за наредну школску годину, сарадња са психологом (у ОШ „С.С.“)

II Праћење и вредновање образовно- васпитног рада

- Сачињавање Извештаја о сопственом раду у школској 2021/2022. и на крају 1. полугодишта и на крају школске године 2022/2023.
- Учешће у раду Тима за безбедност и заштиту, праћењем упутстава МП као и безбедносне ситуације, учешће у интервенцијама и васпитном раду
- Учешће у раду Тима за професионалну оријентацију
- Сачињавање извештаја о сваком случају насиља, у обе школе прикупљањем, систематизацијом и анализом података о ученицима, догађајима и појавама у школи које се тичу безбедности и заштите
- Праћење реализације наставних планова и програма (на кварталима, полугодишту и на крају наставне године)
- Праћење успеха и владања ученика на класификационим периодима, на крају 1.полугодишта, крају наставне и школске године(после поправних испита) и израда Извештаја, односно квантитативне (у виду табеларног приказа) и квалитативне (у виду есеја) анализе
- Праћење ефеката примене индивидуалног приступа ученицима са проблемима у учењу и понашању (посетом часовима, разговором са наставницима и родитељима, непосредним радом са ученицима)
- Праћење оптерећености ученика
- Праћење реализације угледних часова
- Учешће у припреми инструмената самовредновања као и у анализи резултата самовредновања – анкета, гугл упитника (ОШ „С.С.“) и Анализе посете часовима, област „Настава и учење“ (ОШ „Ж.З.“)
- Праћење рада наставника, са посебним акцентом на приправнике (посета часовима, увидом у припреме и педагошку документацију)
- Консултативно-инструктивни рад са наставницима почетницима на изради годишњих, глобалних и месечних, оперативних планова рада, као и помоћ у припреми за рад и праћење остваривања истих
- Праћење плана распореда писмених провера у е-дневнику и указивање на евентуалне неусклађеносст са Правилником
- Праћење вођења е-дневника и писање запажања за одељењске старешине од 5. до 8.разреда (ОШ „Ж. Зрењанин“)
- Учешће у реализацији активности и анализи резултата пробног завршног и завршног испита, као и процеса уписа ученика у средње школе
- Упућивање наставника на коришћење стручне литературе, давање упутстава за вођење е-дневника
- Помоћ одељењским старешинама на успостављању документације за нову школску годину(е-дневник) као и на изради планова рада одељењског старешине
- Рад на стручном усавршавању наставника кроз давање савета, разговоре у вези свих питања и дилема
- Сталне консултације са директорима, психологом (У ОШ „С.С.“) и библиотекарима, васпитачима у продуженом боравку, административним радницима и секретарима школе

III Унапређивање образовно-васпитног рада рада и инструктивно-педагошки рад са наставницима

- Консултативно-саветодавно-инструктивни рад са наставницима о питањима припреме и извођења наставе, напредовања и развојних проблема ученика, питања сарадње са ђачким родитељима, сарадње са колегама, рада у стручним школским телима, вођења школске документације и педагошке евиденције, са посебним акцентом на е-дневник
- Помоћ стручним и одељењским већима, активима и тимовима у изради програма рада/ по потреби и позиву
- Саветодавни рад са наставницима-приправницима и одељењским старешинама почетницима у циљу увођења у посао
- Помоћ одељењским старешинама у реализацији плана и програма рада одељењске заједнице/ на иницијативу одељењског стаарешине, али и ученика и њихових родитеља који су уочили неки проблем или потребу за разговором, едукацијом
- Консултативно-саветодавно-инструктивни рад са одељ. старешинама с циљем пружања помоћи у квалитетном обављау своје улоге (формирању колектива и решавању проблема унутар њега, као и предузимању адекватних мера у случајевима поремећеног понашања, испитивања интересоваа ученика, помоћ у реализацији ЧОС-ова и разговора са ученицима везаних за превентивне програме, учења учења...)

- Помоћ свим наставницима у решавању конфликтних ситуација на одморима (дежурни наставници) и часовима, путем индивидуалних и групних разговора са ученицима, а у присуству наставника
- Помоћ одељењским старешинама и свим наставницима у остваривању контакта са ученичким родитељима, ученицима и трећим лицима путем индивидуалних и групних разговора, као и родитељских групних или одељењских родитељских састанака
- Помоћ заинтересованим наставницима, у припреми и реализацији часова, као и посета истих са циљем ради њихове анализе и сагледавања методичко-дидактичке заснованости
- Сарадња са наставницима на избору семинара за стручно усавршавање, као и упућивање на коришћење стручне литературе, давање упутстава ради осавремеавања наставе и вођења е-дневника.
- Сарадња са наставницима ради личног стручног усавршавања (интерна едукација по питању напредоваа у коришћењу нових технологија)
- Истраживање в-о. праксе „Прелазак из разредне на предметну наставу“, „Задовољство родитеља школом“ (ОШ „С.С.“)

IV Рад са ученицима

Индивидуално педагошко саветовање и помоћ ученицима који имају проблеме у личном развоју, социјализацији у вршњачкој групи, породичних проблема (на личну или иницијативу родитеља, о.с. или наставника)

- Индивидуално педагошко саветовање и помоћ- рад са ученицима који имају тешкоће у праћењу наставе, пажњи и концентрацији, памћењу и савладавању градива (непосредна подршка у виду рада на тему Како да успешније учим)
- Саветодавни рад у паровима, групи или ОЗ, са ученицима који имају проблема у понашању и социјализацији, изазивају конликтне ситуације и угрожавају сопствену и безбедност других
- Праћење адаптације новодосељених ученика на нов колектив, као и помоћ у решавању проблема на које наилазе, помоћ у упознавању са школом, сналажењу у простору, правилима понашања у школи
- Праћење ОЗ или појединих ученика у њој, посетом часова (питање адаптације, промене навика, адаптације на нове начине онлајн наставе...)
- Праћење адаптације ученика првог и петог разреда; адаптираност ученика првог разреда на школски режим и уочавање ученика са проблемима у настави почетног читања и писања (посматрање и разговор са учитељицама првог разреда), као и ученика петог разреда на предметну наставу
- Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима који имају проблема (на иницијативу родитеља, одељењских старешина или самих ученика) у социјализацији, понашању, комуникацији са друговима, наставницима, родитељима,
- Рад са ученицима на решавању ситуација насиља, злостављања, брзом интервенцијом, појачаним васпитним радом, учешћем у васпитно-дисциплинским поступцима...)
- Инструктивно-саветодавни рад са ученицима „Како да боље и брже научим” (пружање помоћи ученицима који имају проблема у савладавању градива),
- Реализација ЧОС-ова у одељењима са случајевима насиља (реализација предавања; друштвено - корисног рада)
- Анализа успеха и владања ученика на класификационим периодима (на крају 1. и 3. квартала, 1. полугодишту, крају наставне и школске године, после поправних испита) са предлогом мера за превазилажење уочених проблема.
- саветодавно-информативни разговори са ученицима осмог разреда- питања избора и уписа у средње школе

  Тестирање деце пред полазак у школу тестом ТИП-1 (у ОШ „Свети Сава“)

V Рад са родитељима, старатељима, хранитељима

- Индивидуални саветодавни рад са родитељима ученика који имају тешкоће у праћењу наставе и савладавању градива у сарадњи са наставницима и о.с.
- Индивидуални саветодавно-консултативни рад са родитељима деце којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, као и везано за развојне и проблеме породичних и вршњачких односа и негативне промене у понашању детета
- Индивидуални и групни консултативно-саветодавни разговор са родитељима ученика који су дошли у конфликтне ситуације са другим ученицима или наставницима (случајеви насиља - дисциплински поступци, учешће у Тиму за безбедност и заштиту)
- Анкетирање родитеља гугл упитником „Задовољство школом“ (ОШ „С.С.“)

- Анкетирање и разговор са родитељима будућих ђака првака, приликом тестирања спремности за полазак у школу (ОШ „Свети Сава“)

VI Рад са директором и психологом

- Инормативно-консултативни разговори са директорима школа
- Инормативно-консултативни разговори, дискусије и договори са психологом (у ОШ „Свети Сава“) тј. планирање начина решавања појединих проблема у школи
- Заједничко праћење и васпитни рад са појединим ученицима, групама ученика и одељењским заједницама
- Договор са директором о начину праћења е- дневника, анализа запажања, као и договор о начину превазилажења уочених проблема (у ОШ „Ж.З.“)
- Планирање заједничких активности са психологом и њихова реализација (интервенције у случајевима насиља, праћење напредовања ученика, мини истраживања школске праксе...) у ОШ „Свети Сава“

VII Учешће у раду стручних органа

- Учешће на седницама одељењских већа ради праћења напредовања ученика,
- Учешће на седницама Наставничког већа ради анализе и давања Извештаја о успеху ученика на класификационим периодима
- Учешће у раду Актива стручних сарадника општине,
- Учешће на седницама Школског одбора и Савета родитеља /према потреби
- Рад са Стручним већима учитеља и наставника (према потреби, различити договори),
- Учешће у раду школских тимовима, као члан тима
- Руковођење Стручним активом за развој ШП (у ОШ „Ж.З.“) - председник и записничар (одржано 4 састанка)

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима, и јединицом локалне самоуправе

Педагог школе је свакодневно или повремено сарађивао у обе школе са: директором, психологом, библиотекарем, секретаром, административним радницима, свим наставницима у школи, Активом стручних сарадника општине, Одељењем за друштвене делатности, Центром за социјални рад, Црвеним крстом општине, Народним музејем, Народном библиотеком, школским диспанзером, поливалентном патронажном службом, са школским полицајцем, ШУ Зрењанин, Позориштем „Лане“, ЗУОВ, Центром за стручно усавршавање Кикинда.

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Свакодневно бележење радних активности у Дневник рада педагога
- Прегледање и сређивање постојеће стручне литературе
- Стручно усавршавање у установи и ван ње
- Припреме за седнице одељењских и Наставничког већа, за ЧОС-ове, разговоре са родитељима,, за учешће на састанцима Актива стручних сарадника, за руковођење Стручним активом за развој ШП, за преглед е-дневника, Писање припрема за поједине активности и уписивање истих у одговарајућу школску документацију, разни записници о присуству састанцима, разговорима, посећеним часовима...
- Израда личног Плана и Извештаја стручног усавршавања
- Израда Плана и Извештаја рада педагога
- Писање запажања о прегледу е-дневника и давање упутстава наставницима (у ОШ „Ж.З.)
- Праћење е-дневника у обе школе

Школски педагог
(Мирјана Благојевић, педагог)

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ШКОЛСКЕ 2023/2024.

У протеклом периоду психолог је радила на примени савремених теоријских и практичних сазнања психолошке и педагошке науке и на унапређивању образовно-васпитне праксе у школи. Рад се одвијао кроз следеће области:

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА (планирање и програмирање, организација педагошког рада школе)

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

V РАД СА РОДИТЕЉИМА И СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА
VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА
VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

У оквиру програмских подручја рада, школски психолог је била ангажована у следећим активностима и пословима:

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Израда делова ГПРШ за школску 2023/24. годину;
- Учешће у изради Плана самовредновања рада школе за школску 2023/24. годину у складу са Смерницама за организацију и реализацију О-В рада у основној школи у школској 2023/2024.;
- Учешће у изради анекса Школског развојног плана (2022- 2027.) у складу са Смерницама за организацију и реализацију О-В рада у основној школи у школској 2023/2024.;
- Учешће у изради Акционог плана рада школе (на основу ШРП) за школску 2023/24. годину;
- Израда плана и програма рада Тима за професионалну оријентацију за школску 2023/24. годину;
- Учешће у изради Плана рада Тима за инклузивно образовање за школску 2023/24. годину;
- Планирање и програмирање сопственог рада за школску 2023/24. годину;
- Планирање и програмирање личног стручног усавршавања за школску 2023/24. годину;.
- Учешће у изради педагошких досијеа, ИОП-а и индивидуализација (као чланица тимова за додатну подршку у одељењима II_2 (В.Ст, ИОП-1 и инд.); III_1 (Д. Г. ИОП-2; В.Т.- инд.); III_2 (В.Ст. – инд.; С.К.- инд.); ;IV_3 (Д.М.. - ИОП-1; Н.Ст.- инд.); V_3 (М.И.- ИОП-2); VI_1 (Р.С. ИОП-2; А.С. ИОП-2; Б.Л.- инд.; М.Л.- инд.); VI_2 (Л.К.- ИОП-2); VI_3 (А.М.- ИОП-1; А.Т. ИОП-1; В.Гл. ИОП-1); $VIII_1$ (С.Н.- ИОП-2); $VIII_2$ (Др. М. ИОП-1); $VIII_3$ (Е. Бр.- инд.) за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и **координација израде ИОП-а и евалуација**;
- Сачињавање и слање Захтева за процену Интерресорној комисији (за Д.М.);
- учешће у ревизији ИОП-а;
- снимање структуре ученика, учешће у распореду понављача и новоуписаних ученика по одељењима и установљавање и вођење евиденције о кретању ученика током школске године;
- учешће у попуњавању статистичких образаца (ШО-Р/К, ШО-Р/П, ШО-М и других) за потребе републичких, покрајинских и општинских институција и организација.

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- сачињавање извештаја о сопственом раду за прво полугодиште школске 2023/2024. години;
- сачињавање извештаја о раду Тима за професионалну оријентацију за прво полугодиште школске 2023/24;
- сачињавање извештаја о личном стручном усавршавању за прво полугодиште школске 2023/2024;
- праћење реализације наставних планова и програма, успеха и владања ученика на класификационим периодима (први квартал и прво полугодиште);
- учешће у сачињавању извештаја о реализацији Акционог плана школе за прво полугође школске 2023/24. годину, у оквиру Актива за ШРП;
- сачињавање, у сарадњи са Александром Станчул, упитника за наставнике, ученике и ученичке родитеље, ради вредновања 5. кључне области „Етос“;
- посете часовима редовне наставе (у 3 одељења првог разреда по 2 часа – у сврху провере адаптације ученика на школу), присуство 1 огледном часу математике; посета 1 часу енглеског језика и 1 часу физике у одељењу $VIII_3$, ради регулисања поремећене радне атмосфере;
- праћење ефеката примене ИОП-а и мера индивидуализације код ученика којима је потребна додатна подршка (индивидуалним радом са ученицима, разговором са наставницима и ученичким родитељима);
- учешће у писању евалуација о спроведеним мерама индивидуализације и ИОП-има;
- сачињавање извештаја о тестирању ученика тестовима интелектуалних способности (3 ученика тестирана Ревиском);
- учешће у изради извештаја о раду Тима за инклузивно образовање у првом полугођу школске 2023/2024;
- праћење безбедносне ситуације у школи, учешће у интервенцијама, васпитном и појачаном васпитном раду, у извођењу 6 васпитно дисциплинских поступака за 2 ученице и 4 ученика VII и VIII

разреда, писање записника са састанака ТЗЗНЗЗ одржаних са ученицима и њиховим родитељима поводом ситуација насиља међу ученицима).

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- помоћ одељењским старешинама и другим наставницима око обезбеђивања редовног присуства настави мањег броја ученика који су значајније изостајали;
- упознавање чланова одељењских већа петог разреда са учеником који је код учитеља радио по ИОП-2, слање наставницима постојеће ИОП-документације о овом ученику из претходне школске године;
- помоћ наставницима у изради педагошких профила, ИОП-а и мера индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању;
- помоћ наставницима у реализацији ИОП-а и мера индивидуализације;
- помоћ наставницима у писању евалуација о спроведеним мерама индивидуализације и ИОП-има;
- сачињавање електронског едукативног материјала о инклузији са потребним обрасцима и дистрибуција електронском поштом свим заинтересованим просветним радницима школе;
- посете часовима редовне наставе (у 3 одељења првог разреда по 2 часа – у сврху провере адаптације ученика на школу), присуство 1 огледном часу математике; посета 1 часу енглеског језика и 1 часу физике у одељењу $VIII_3$, ради регулисања поремећене радне атмосфере;
- учешће у стручној подршци представнице ОШ „6. октобар“ учитељици чији ђаци су прошле године били на подршци у овој школи (одржана 3 консултативна састанка);
- помоћ наставницима у решавању конфликтних ситуација на часовима, одморима, у ОЗ;
- консултативно- саветодавни рад са појединим наставницима у вези са оцењивањем ученика;
- помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих тема за ЧОС.

У протеклом периоду обавила сам 48 разговора са одељењским старешинама; 30 индивидуалних консултација са предметним наставницима; одржала 3 часа (као замена одсутним наставницима). Посетила сам по 2 часа у сваком од одељења I разреда (ради упознавања ученика и увида у њихову адаптацију).

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Индивидуални саветодавни рад са ученицима који имају проблема у праћењу наставе и савладавању градива, породичних проблема, проблема у социјализацији и вршњачкој групи, на иницијативу самих ученика, родитеља ученика, одељењских старешина или психолога (обављено 26 индивидуалних разговора и одржано 4 часа индивидуалног рада са ученицима којима је потребна додатна подршка);
- утврђивање психолошких карактеристика ученика који имају проблема у социјализацији и праћењу наставе и савладавању градива, применом психолошких инструмената (тестирано 3 ученика РЕВИСК-ом);
- рад са ученицима (у паровима, малој групи и/или ОЗ) на решавању конфликтних ситуација и ситуација насиља, укупно 35 разговора;
- сачињавање нове ППТ о завршном испиту, листи жеља, бодовима за упис и о смеровима/образовним профилима у кикиндским средњим школама и њена примена на часовима професионалне оријентације у ОЗ VIII разреда;
- рад на професионалном информисању ученика VIII разреда у оквиру професионалне оријентације („Врсте средњих школа, сличности и разлике“;„Општи и посебни услови за упис у средње школе, потребна докуметација за упис“;„Завршни испит, опредељење за трећи тест“) – одржано 5 ЧОС-ова са ученицима осмог разреда до сада;
- тестирање заинтересованих ученика $VIII_{1,2,3}$ тестом професионалних способности КОГ-3 (тестирано 43 ученика);
- рад са одељењским заједницама у којој су се јавили проблеми у групној динамици и радној атмосфери ($VIII_{1,3;}$ VI_3; V_2 $III_{1,3}$);
- саветодавни и појачан саветодавни рад са ученицима који су вршили или трпели вршњачко насиље у школи и ван школе (одржано 52 разговора, од чега 36 у присуству ученичких родитеља);
- учешће у извођењу 6 васпитно дисциплински поступака (за Н.С. - $VIII_{3;}$ В.Л. - $VIII_{3;}$ С.Б. - $VIII_{3;}$ J.J. - $VIII_{3;}$ Д.Б. – VII_2 ; J.Б. – VII_1).

V РАД СА РОДИТЕЉИМА И СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА

- индивидуални саветодавни рад (у сарадњи са учитељицама и наставницима) са родитељима деце која показују сметње у праћењу наставе и савладавању наставних програма, обављено 27 разговора;
- информативно-саветодавни рад са родитељима ученика који су вршили/трпели вршњачко насиље у школи (24 састанка у организацији ТЗЗНДЗЗ + 12 састанака у оквиру извођења васпитно дисциплинских поступака за шесторо ученика);
- индивидуални консултативно-инструктивни рад са родитељима деце којој је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, сачињавање и упућивање Захтева за процену или ревизију интерресорној комисији, сачињавање ИОП-а и договор о реализацији; по потреби, упућивање родитеља на специјализоване институције ради стручне помоћи детету и породици) – обављено 12 разговора, упућено троје ученика специјалистима; упућен 1 нови захтев Интерресорној комисији ;
- индивидуални информативно-саветодавни рад са родитељима везано за развојне и проблеме породичних и вршњачких односа, негативне промене у понашању детета – обављено 11 разговора;
- индивидуални информативно-саветодавни рад са родитељима везано за професионалну оријентацију и афирмативне мере уписа у СШ (обављено 4 разговора);
- Анкетирање 30 ученика VI, VII и VIII разреда и 30 њихових родитеља + организација и реализација фокус-групе родитеља 8. Разреда у оквиру пројекта ЗУОВ „Изградња кључних рачунарских компетенција – ка радној снази будућности“.

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- Сарадња са директорком школе је готово свакодневна, у виду информативних разговора, консултација - дискусија и договора о начину решавања појединих проблема, планирања реализације различитих заједничких активности и акција, креирања планова и програма рада појединих сегмената живота и рада школе, стручних тела у школи и граду, као и конкретног заједничког рада, реализације појединих активности (разговора са ученицима, родитељима, наставницима, презентација појединих садржаја на седницама Наставничког и одељењских већа...);
- Сарадња са педагогом школе је свакога дана када педагог ради у нашој школи, у виду размене информација, консултација- дискусија и договора о начину решавања појединих проблема; спровођења мини- истраживања; праћења појединих ученика и група ученика; планирања реализације различитих заједничких активности, као и конкретног заједничког рада, тј. реализације појединих активности (разговора са ученицима, родитељима, наставницима, истраживачко--аналитичког рада, посета часовима наставе, презентација појединих садржаја члановима Наставничког већа...);

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Учешће на седницама одељењских већа на 2 класификациона периода ради обједињавања података о напредовању и владању ученика и давања мишљења о појединим ученицима и појавама и на ванредним седницама одељењских већа појединих одељења везано за одређене проблеме у настави и дисциплинске проблеме ученика- укупно учествовала на 1 одељењском већу 4. разреда и на 1 одељењском већу 8. разреда;
- учешће на 3 седнице Наставничког већа;
- учешће на кварталним и полугодишњим седницама одељењских већа свих узраста;
- учешће на 1 седници Стручног већа за разредну наставу;
- учешће у раду Стручног актива за развојно планирање (1 састанак);
- учешће на састанцима ТЗЗНДЗЗ (10)
- учешће у раду Тима за инклузивно образовање (1 састанак)
- учешће у раду тимова за додатну подршку ученицима (18 појединачних консултација у 13 тимова за подршку);
- учешће у раду Тима за самовредновање рада школе (1 састанак);
- руковођење радом Тима за професионалну оријентацију (2 консултације).

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Психолог је на реализацији појединих делова свог програма рада и школских акција и активности остварила сарадњу са следећим институцијама, организацијама и појединцима:

* директор школе,
* школски педагог,
* наставници разредне и предметне наставе,
* школски полицајци,
* Интерресорна комисија Града Кикинде за процену потреба за додатном подршком ученицима;
* основне школе града Кикинде,
* средње школе града Кикинде,
* Центар за социјални рад Кикинда,
* здравствени радници, специјалисти из Кикинде, Београда и Новог Сада,
* школска управа Зрењанин,
* Полицијска управа Кикинда,
* Центар за стручно усавршавање Кикинда.

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- свакодневно уписивање дневних активности у Дневник рада психолога;
- бележење најважнијих активности у школи за потребе Извештаја;
- бележење случајева конфликата и активности везаних за њихово решавање;
- вођење документације о инклузији у школи (педагошки профили, индивидуализације, сагласности родитеља, ИОП-и и њихове евалуације, захтеви за ИРК и њихова решења- мишљења);
- вођење записника са састанака школског ТЗНЗЗ са ученицима и родитељима везано за случајеве вршњачког насиља у школи;
- набавка и праћење психолошких и педагошких часописа;
- набавка и праћење стручне литературе;

Стручно усавршавање психолога детаљно представљено у табели „Стручно усавршавање и напредовање“.

школски психолог,
Нада Зорић, школски психолог-педагог

в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА

ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНА ДЕЛАТНОСТ

Време реализације	Место реализације	Садржај рада	Начин реализације	Остварености циљева	Учесници	Носиоци реализације
септембар	Школска библиотека	Издавање књига и просторно уређење библиотеке	Уређење библиотеке	Ученици припремљени за прву домаћу лектиру, библиотека постаје веома пријатан простор у који се радо сврађа.	ученици и библиотекарка	библиотекарка
октобар	Сајам књига у Београду	Набавка 18 књига за школску библиотеку	Куповина књига на сајму књига	Библиотека обогаћена новим књигама.	Ученици и библиотекарка	библиотекарка
25. октобар	Школска библиотека	Час у школској библиотеци (С. Данић, II3	Час у библиотеци	Упознавање са простором библиотеке и интересантним књигама за овај узраст.	Учитељица и библиотекарка	библиотекарка
6. новембар	Школска библиотека	Час у школској библиотеци (Љ. Јолић, II1)	Час у библиотеци	Развијање љубави према књизи и практичном раду	Учитељица и библиотекарка	библиотекарка

САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА И ДРУГИМ СТРУЧЊАЦИМА

Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	
Назив предмета	Број реализованих часова у

Српски језик, учитељи, учитељ веронауке и наставник мађарског језика	30
Назив едукативног програма/предавања	Број реализованих програма
Пријем првака	2

БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ

Библиотечко-информативна делатност								
Број набављених књига	Број купљених књига		Број издатих књига			Укупан број књига		
28	**24**		**355**					
Број изнамљених книга (по разредима)	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
	49	**150**	**58**	**107**	**53**	**67**	**31**	**2**

Сарадња са друштвеном средином/медијима	
Институција, установа, организација локалне средине и медији	датум и врста активности
Народна библиотека	Попуњавање упитника о подацима библиотеке

Школска библиотекарка
(Александра Станчул, професорка књижевности и српског језика)

г) ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА

Према Правилнику о стручном напредовању, током школске 2023/2024. педагошки саветници су:

- педагошки саветници: Драгана Виденов и Мирослав Грујић;
- самостални педагошки саветник: Арпада Пастор;
- виши педагошки саветник: Гордана Рацков

Сходно одредбама ПРАВИЛНИКА о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника "Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021, члан 36. - Наставник, васпитач и стручни сарадник у звању педагошког саветника може у установи да обавља поједине активности, и то да:

1. пружа стручну помоћ колегама који након самовредновања или спољашњег вредновања имају потребу за стручном помоћи, који имају недоумице, дилеме у раду, када деца и ученици не напредују у складу са потенцијалима и имају низак ниво постигнућа;
2. активно учествује у раду тима који припрема школски програм, индивидуални образовни план, програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и др.;
3. учествује у изради развојног плана, годишњег плана рада и плана стручног усавршавања установе;
4. учествује у анализирању резултата самовредновања и предлагању мера за побољшање рада установе;
5. води тим за остваривање угледних часова и активности;
6. покреће иницијативе у сарадњи са родитељима, колегама и јединицом локалне самоуправе за унапређивање друштвене улоге установе;
7. прати напредовање деце, ученика и одраслих примењујући различите методе и технике;
8. учествује у праћењу развоја компетенција за професију наставника, васпитача и стручних сарадника у установи.

Према Правилнику о стручном напредовању, током школске 2023/2024. педагошки саветник Драгана Виденов:

активности	**време реализације**	**реализатори**	**начин реализације**	**начин праћења реализације**
Стручна подршка наставницима за област предмета	током школске године	педагошки саветник, руководилац стручног већа за област предмета	радионица	записник
Праћење реализације стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	током школске године	педагошки саветник	праћење реализације плана стручног усавршавања кроз семинаре и обуке	евиденција стручног усавршавања током шк. године
Подршка наставницима за планирање, припрему и реализацију иновативних часова.	током школске године	педагошки саветник, наставници	подршка наставницима за припрему материјала за угледни час	припрема за час
Подршка наставницима за планирање, припрему и реализацију тематских часова.	током школске године	педагошки саветник, наставници	подршка наставницима за припрему материјала за тематски час.	припрема за час, извештај
Подршка наставницима за	током	педагошки саветник,	подршка наставницима за	припрема за

припрему и реализацију угледних часова	школске године	наставници	припрему материјала за угледни час	угледни час, извештај
Рад у Тиму за обезбеђивање квалитета и развој школе	током школске године	педагошки саветник	координација рада Тима	записници са састанака, извештај
Подршка наставницима за напредовање у звању	током школске године	директор, педагошки саветник	пружање подршке наставницима у припреми документације	прикупљена документација

Према Правилнику о стручном напредовању, током школске 2023/2024. **педагошки саветник, Мирослав Грујић:**

1) сарађује са центром за стручно усавршавање на планирању и остваривању различитих облика стручног усавршавања, унапређивања образовно-васпитног рада и квалитета рада установе, изводи обуке и радионице;

2) учествује у праћењу нивоа развоја и постигнућа деце и ученика у школи;

3) ради у различитим тимовима и радним групама Завода за вредновања квалитета образовања и васпитања и фондације Петља.

Активности	Време реализације	Реализатори	Начин реализације	Начин реализације праћења
Администрација школског Фејсбука	током школске године	М. Грујић	Постављање чланака и слика за потребе налога	постављени чланци и фотографије на Фејсбуку
Тестирање Андроид апликација за завршни рад Еразмус+ пројекта „Measure me UP!“ Measure me UP! Quiz Game Measure me UP! Member Country Stats Measure me UP! Fun with flags	током првог полугодишта	М. Грујић	Тестирање апликације	Плеј продавница, инсталација, тестирање
Администрација сајта Географија.Ки за електронско учење	током школске године	М. Грујић	Администрирање и ажурирање система	https://sites.google.com/site/geografijaki/po%C4%8Detna?pli=1
Администрација и ажурирање Јутјуб канала за потребе наставе	током школске године	М. Грујић	Администрирање и ажурирање видео материјала	Географија 5. разред Географија 6. разред Географија 7. разред Географија 8. разред
Координатор пројекта Креативност за будућност	током школске године	М. Грујић	Координација пројектним активностима и административним пословима у вези пројекта	Извештаји
Самовредновање рада школе	током школске године	Чланови актива	Рад у Стручном тиму за самовредновање	записници са састанака извештај о раду актива
Подршка наставницима за припрему и реализацију угледних часова	током школске године	М. Грујић	Подршка наставницима за припрему материјала за угледни час	Припреме наставника
Подршка наставницима за припрему за курс у иностранству	током школске године	М. Грујић	Подршка наставницима за пут у иностранство	мејлови, резервације, савети

Према Правилнику о стручном напредовању, током школске 2023/2024. самостални педагошки саветник, Арпад Пастор:

1) сарађује са центром за стручно усавршавање на планирању и остваривању различитих облика стручног усавршавања, унапређивања образовно-васпитног рада и квалитета рада установе, изводи обуке за потребе наставника, као и радионице за потребе наставника;

2) учествује у праћењу нивоа развоја и постигнућа деце и ученика у школи;

3) ради у различитим тимовима и радним групама Завода, Завода за вредновања квалитета образовања и васпитања и Министарства, фондације Петља и Британског савета.

Активности	Време реализације	Реализатори	Начин реализације	Начин реализације праћења
Сарадња са школском управом Зрењанин	током школске године	Просветни саветник др Татјана Михајлов	Завршни испит: Скенинг центар	састанци, извештаји
	23. и 28.08.2023.	Г. Рацков А. Пастор	Предавач – вебинар Дигитални свет 2, Вулкан	видео-снимци, извештаји

			знање	
	07.09.2023.	Г. Рацков А. Пастор	Предавач – вебинар Лет кроз дигитални свет, СУРС, Бг.	видео-снимци, извештаји
	28.09.2023.	Г. Рацков А. Пастор	Предавач – Eurydice конференција, Темпус, Еразмус	видео-снимци, извештаји
Администрација школског Фејсбука	током школске године	А. Пастор	Повремено постављање чланака и слика за потребе налога	постављени чланци и слике на Фејсбуку
Израда Андроид апликација за завршни рад Еразмус+ пројекта „Measure me UP!“ Measure me UP! Quiz Game Measure me UP! Member Country Stats Measure me UP! Fun with flags	током првог полугодишта	А. Пастор	Израда апликација	Плеј продавница, АПК фајлови апликације и извештаји
Администрација школског сајта за електронско учење - Мудл	током школске године	А. Пастор	Администрирање и ажурирање система	enastava.svetisava.edu.rs
Координатор есДневника	током школске године	А. Пастор	Администрирање система	esdnevnik.rs
Администрација и ажурирање курсева за потребе наставе на Мудл-у	током школске године	А. Пастор	Администрирање и ажурирање курсева	Информатика 5. разред Информатика 6. разред Информатика 7. разред Информатика 8. разред Техника 7. разред
Администрација и ажурирање Јутјуб канала за потребе наставе на	током школске године	А. Пастор	Администрирање и ажурирање видео материјала	Информатика 5. разред Информатика 6. разред Информатика 7. разред Информатика 8. разред Техника 7. разред
Администрирање и одржавање школског система Google Apps For Education	током школске године	А. Пастор	Администрирање и ажурирање система	Функционисање система
Администрирање и одржавање рачунара у школи	током школске године	А. Пастор	Администрирање рачунара и ажурирање софтвера	Функционисање 89 рачунара
Развојно планирање установе	током школске године	Чланови актива	Рад у Стручном активу за развојно планирање	записници са састанака извештај о раду актива
Прослеђивање података ЗУОВ, МПРС	Током школске године	виши педагошки саветник, ЗУОВ, МПРС	Разговори, слање мејлова, поште	мејлови, спискови, пошта

Према Правилнику о стручном напредовању, током школске 2023/2024. виши педагошки саветник, Гордана Рацков:

1) сарађује са школском управом, центром за стручно усавршавање на планирању и остваривању различитих облика стручног усавршавања, унапређивања образовно-васпитног рада и квалитета рада установе;

2) учествује у праћењу нивоа развоја и постигнућа деце и ученика у установама у оквиру школске управе;

3) води акциона истраживања или друга истраживања у области образовања и васпитања, анализе ученичких постигнућа и слично;

4) на основу анализе стања предлаже теме за пројекте и програме за установе и запослене у оквиру школске управе;

5) ради у различитим тимовима и радним групама Завода, Педагошког завода, Завода за вредновања квалитета образовања и васпитања и Министарства.

Активности	Време реализације	Реализатори	Начин реализације	Начин реализације праћења
Сарадња са школском управом Зрењанин	25.10.2023.	учитељица Јелица Бачкуљин	Присуство и анализа угледног часа у ОШ „Јован Поповић“ Чока	извештаји, фотографије
	09.11.2023.	учитељица Љиљана Вуковић	Присуство и анализа угледног часа ОШ „Ђура Јакшић“ Кикинда	извештаји, фотографије
	током	Просветни	Завршни испит: Главни пункт за	састанци, извештаји

	школске године	саветник др Татјана Михајлов	Севернобанатски округ и Скенинг центар	
	23. и 28.08.2023.	Г. Рацков А. Пастор	Предавач – вебинар Дигитални свет 2, Вулкан знање	видео-снимци, извештаји
	07.09.2023.	Г. Рацков А. Пастор	Предавач – вебинар Лет кроз дигитални свет, СУРС, Бг.	видео-снимци, извештаји
	28.09.2023.	Г. Рацков А. Пастор	Предавач – Eurydice конференција, Темпус, Еразмус	видео-снимци, извештаји
Увођење у рад наставника почетника	током године	К. Тубин А. Давид	Посете часовима, разговори	извештаји
Администрација школског сајта, Фејсбука	током школске године	Д. Боровница М. Грујић Г. Рацков	Повремено постављање чланака; Преглед постављених чланака	постављени чланци на школском сајту и Фејсбуку
Завршни испит за ученике 8. разреда	током школске године	Т. Михајлов, Г. Рацков, ШУ	Почетак организације Завршног испита за ученике 8. разреда	заједнички родитељски; Записници, Извештај о раду
Праћење реализације плана стручног усавршавања кроз семинаре и обуке Реализација 2 семинара	током школске године	виши педагошки саветник, наставници, ЦСУ	Евиденција стручног усавршавања током школске године Листа наставника са оствареним бодовима	сертификати, извештаји, спискови
Унапређивање образовно-васпитног рада и квалитета рада установе	током школске године	виши педагошки саветник	Рад у Тиму за обезбеђивање квалитета и развој школе	записници са састанака Извештај о раду Тима
Прослеђивање података ЗУОВ, МПРС	Током школске године	виши педагошки саветник, ЗУОВ, МПРС	Разговори, слање мејлова, поште	мејлови, спискови, пошта
Подршка наставницима за планирање, припрему и реализацију тематских часова	Током школске године	виши педагошки саветник наставници	рипрему материјала за тематски час у електронској форми, презентација и сл.	припреме за часове у оквиру тематске наставе; Извештај
Припрема и реализацију угледних часова	Током 1. полугодишта	виши педагошки саветник наставници	Присуство на угледним часовима, анализа часова	припрема за угледни час; извештај
Реализација активности у оквиру пројекта „Креативност за будућност“	Током 1. полугодишта	Г. Рацков М. Поповић М. Грујић	Рад на изради електронске брошуре	активности за сваки дан; постављене на сајт пројекта
Рад у Тиму за професионално усавршавање просветних радника	Током школске године	Председник Тима за професионално усавршавање просветних радника	Састављање извештаја	извештај о професионалном усавршавању просветних радника и предлози мера за унапређење
Рад у Тиму за самовредновање рада школе	Током школске године	Члан Тима за самовредновање	Подршка при изради извештаја и предлога мера за унапређење	извештај о самовредновању и у оквиру њега предлог мера за унапређење
Напредовање у звању, вишии педагошки саветник	Током 1. полугодишта	Арпад Пастор	Припрема документације, излагање на Наставничком већу	Прикупљена документација за напредовање у звање
Учешће на конкурсу за награду „др Ђорђе Натошевић“	октобар, 2023.	Мирослав Грујић	Припрема документације за учешће на конкурсу за награду „др Ђорђе Натошевић“	послата документација
Додељена награда Годишња награда града Кикинда „др Павле Кенђелац“	28.12.2023.	Мирослав Грујић	Припрема документације за Годишњу награду Града Кикинда „др Павле Кенђелац“	послата документација; додела награде 28.12.2023.

5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА

Према Закону о основној школи, орган управљања у школи је Школски одбор, а чине га по 3 представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе:

У име наставничког већа:

1. **Бранислава Окука**, представник запослених (24.06.2022-24.06.2026.)
2. **Арпад Пастор**, представник запослених (24.06.2022-24.06.2026.)
3. **Александра Станчул**, представник запослених (24.06.2022-24.06.2026.)

У име савета родитеља:

4. **Драган Мандић**, представник Савета родитеља (24.06.2022-24.06.2026.)
5. **Давор Бабић**, представник Савета родитеља, председник (24.06.2022-24.06.2026.)
6. **Марио Орашанин**, представник Савета родитеља (20.04.2023-24.06.2026.)

У име локалне самоуправе:

7. **Ана Ђомпарин**, представник локалне самоуправе (22.07.2022-24.06.2026.)
8. **Тамара Радловић**, представник локалне самоуправе (22.07.2022-24.06.2026.)
9. **Зоран Попов**, представник локалне самоуправе (24.06.2022-24.06.2026.)

Записник је водила Татјана Кнежевић, правница. По потреби присутни су били председници тимова, председница синдиката и представници ученичког парламента.

У првом полугодишту школске 2023/2024. години одржане су четири седнице Школског одбора.

Прва седница одржана је 15. 09. 2023. са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице од 15.3.2023. године
2. Избор чланова школског одбора у школске тимове (*тим за самовредновање и тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања*) и избор чланова актива за развојно планирање
3. Усвајање извештаја о раду школе и извештаја о раду директора за шк. 2022/2023. годину
4. Усвајање извештаје о остваривању програма образовања и васпитања, развојног плана, годишњег плана школе, спољашњем вредновању, самовредновању, спровођењу мера за обезбеђење и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада (извештаји у оквиру годишњег извештаја о раду школе за шк. 2022/2023. годину)
5. Усвајање Годишњег плана рада школе за шк. 2023/2024. годину
6. Усвајање Анекса Школског програма за период 2023-2026.
7. Усвајање Анекса Развојног плана 2022-2027-Акциони план за шк. 2023/2024.
8. Давање сагласности на измену Правилника о организацији и систематизацији послова
9. Усвајање измена и допуна Правила понашања
10. Усвајање измена финансијског плана школе за 2023. годину
11. Упознавање са организацијом рада у шк. 2023/2024. години
12. Разматрање понуда за осигурање ученика у шк. 2023/2024. години
13. Разматрање понуда за ужину и топли оброк у боравку за шк. 2023/2024. годину
14. Текућа питања

Друга седница одржана је 17.10.2023. са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице од 15.09.2023. године
2. Усвајање измена финансијског плана за 2023. годину (октобар 2023.)
3. Усвајање плана јавних набавки за 2023. годину

Трећа седница одржана је 10.11.2023. са дневним редом:

1. Усвајање измена Плана јавних набавки ОШ „Свети Сава“ из Кикинде за 2023. годину

Четврта седница одржана је 20.12.2023. са дневним редом:

1. Усвајање записника са претходних седница од 17.10.2023. године и 10.11.2023. године
2. Усвајање Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2024. годину
3. Усвајање Плана мера за остваривање и унапређење родне равноправности у ОШ „Свети Сава“ Кикинда у 2024. години
4. Усвајање измена финансијског плана за 2023. (децембар)
5. Усвајање одлуке о редовном годишњем попису имовине ОШ „Свети Сава“ Кикинда на дан 31.12.2023. године
6. Текућа питања

Чланови ШО у школским тимовима и активима;

- Актив за развојно планирање: Арпад Пастор
- Тим за самовредновање: Александра Станчул
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања: Бранислава Окука

5.6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Радом школе руководи директор.

5.6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Као одговорно лице, директор школе је, директно или индиректно, учествовао у планирању и реализацији живота и рада школе.

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Израда Извештаја о раду школе, о раду директора, Тима за стручно усавршавање, Тима за заштиту од ДН33 Израда Годишњег програма рада школе, рада директора, Тима за заштиту од ДН33, Тима за стручно усавршавање	септембар	просторије школе	рад у тиму, састанци, израда електронског документа	израђени документи у електронској форми	наставници, стручни сарадници, директор	директор школе
Мамутфест	09.09.2023.	Народни музеј Кикинда	изложбе, радионица	честитка Кики; изложбе „Лета пре нета“, „У друштву са мамутом“; радионица „Поштански сатић – напиши писмо вољенима“	Ученици 4. разреда	наставници
Учешће у туристичкој манифестацији „Дани лудаје“	14.09.2023.	Градски трг	Игре са лудајом	1. место	ученици, Б. Кнежевић	Б. Кнежевић
	15.09.2023.	Народна библиотека	изложба, конкурс	изложба	ученици, наставници	К. Тубин Н. Чикић
Заједно и безбедно кроз детињство	22.09.2023.	Градски трг	изложба, презентација	Ученици су упознали рад јавних служби	ученици, наставници	МУП и МПРС
Недеља школског спорта	последња недеља септембра	вожња до Млаке	вожња бицикала	вожња бициклима до Млаке	ученици, наставници	М. Зивлак С. М. Вукобрат
Дан пешачења	23.09.2023.	Кинђа	пешачење	Освојен врх Кинђе	ученици, наставници	наставници
Ноћ истраживача	27.09.2023.	Terra	радионица	„Из Кикинде у свет кроз науку и уметност“	ученици $VIII_2$	М. Грујић
		Курија	радионица	„Музика у светлости науке“	ученици IV_2	С. Суботички
Европска недеља спорта	27.09.2023.	ОШ „Вук Караџић“ и Народни музеј	радионица, вежбе	„Кикина Лична карта“, вежбе	Ученици II_1	директор Љ. Јолић
Дечја недеља	03.10.2023.	Terra	изложба	Вајарка Весна Пантелић	5. разред	директор, старешине 5. разреда
	04.10.2023.	ЦСУ Кикинда	светска недеља свемира	„Од атома до галаксије“	ученици $VIII_2$	М. Грујић
	11.10.2023.	Позориште Лане	Представа „Ивица и Марица“	Подстакнута радозналост и машта	ученици II, III и IV	директор
Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“	08.10.2023.	трпезарија	предавање	Безбедност деце у стварном и виртуелном окружењу	Ученици и наставници	Директор и ОС
Трка за рсећније детињство	07.10.2023.	Светосавска улица	сарадња са Црвеним крстом	Хуманитарна трка	Ученици и наставници	Директор, ОС, наставници
Дечји филм „Детектив Цврле и златна кошница“	08.10.2023.	КУД „Ађшег“ Кикинда		Дечји филм	Ученици и наставници	Директор и ОС
Посета Народној	09.10.2023.	Народна	Дечји филм	Посета библиотеци	Ученици и	Директор и

библиотеци		библиотека			наставници	ОС 1. разр.
Змајеве дечје игре	октобар	школа	Ликовни конкурс, радионице	Ликовни конкурс, радионице	ученици, наставници	директор К. Тубин учитељи и директор
Заједно и безбедно кроз детињство	12.10.2023.	трпезарија	предавање	Безбедност деце у саобраћају	ученици 1. и 2. разреда	Директор и ОС
Заједно и безбедно кроз детињство	13.10.2023.	Трпезарија, двориште школе	предавање	Безбедност деце у ванредним ситуацијама	ученици 1. и 2. разреда	Директор и ОС
Међународни Сајам књига	28.10.2023.	Београд	посета	Обилазак Сајма књига, куповина књига за школу	ученици, наставници	Д. Вукша Д. Средојев
Посета историјском архиву	31.10.2023.	Кикинда	посета	Занимљивости из историје Кикинде	ученици	Д. Средојев
Награда „Ђорђе Натошевић“	октобар	Покр. сек. за образовање	писање пријаве	послата документација	М. Грујић	Г. Рацков
Манифестација „Совембар – месец сова у Кикинди“	02.11.2023.	Народни музеј	радионица	„Шта је сова појела“	ученициии наставници	М. Поповић
	07.11.2023.	Културни центар	едукативно предавање	предавање о совама	учитељице 3. разреда	учитељице директор
	24.11.2023.	Партизан	изложба	изложба радова	ученици и наставници	
	24.11.2023.	ТО Града	квиз знања „Свет сова ушара“	3. место	ученици и наставници	ТО Града Кикинде
Дан просветних радника	08.11.2022.	школа	Обележабање дана просветних радника	Обележабање дана просветних радника	ученици и насатвници	директор и насатвници
Мјузикл „Три“	16.11.2023.	Народно позориште	мјузикл	гледање мјузикла	ученици	Д. Вукша, З. Херцег, А. Давид К. Тубин
Угледни часови	Током године	школа	угледни часови	хоризонтално учење	учитељи, наставници	Учитељи, наставници, стр. Сарад.
Покажи свету како чуваш планету	21.11.2023.	Културни центар	Зелени квиз	2. место	ученици	Н. Божовић
Посета историјском архиву	23.11.2023.	Народни музеј, Историјски архив	изложба, радионица	„Шта је сова појела“	ученици и наставници	А. Коцкар
Школски шаховски турнир	25.11.2023.	школска трпезарија	Шаховски турнир	проглашени су победници	ученици	Б. Кнежевић директор
Информатички камп	28.11.2023.	информатички кабинет	Креирај свој плакат	дизајнирање плаката	ученици 7.и 8. разреда	А. Пастор директор
Новембарски оријентиринг	29.11.2023.	Народни музеј	такмичење	оријентиринг	ученици	наставници, стр. сар.
Пројекат ЕРАЗМУС + КА122 „Креативност за будућност“	27.11-01.12.2023.	Лисабон Португалија	курс	ИКТ алати за креакивну и колаборативну учионицу	Г. Рацков М. Поповић	Г. Рацков
Школско такмичење из математике	08.12.2023.	школа	састанци, такмичење 09.12.2023.	планирање и реализација активности	учитељи 3. и 4. разреда наставници математике	Д. Боровница Г. Рацков, учитељи и наст. математике
Угледни часови	Током године	школа	угледни часови	хоризонтално учење	учитељи, наставници	Учитељи, наставници, стр. Сарад.
Организација хуманитарних акција	током године	школа	хуманитарне акције	сакупљање пет, хартије, чепова, добровољни прилози	ученици, наставници	директор, наставници

Присуство на редовним часовима наставника	новембар децембар	школа	присуство на часовима	извештај, анализа	наставници, стручни сарадници, директор	директор стручни сарадници
Израда Информатора о раду	новембар	школа	постављање садржаја на платформу	информатор је објављен	директор секретар шеф рачунов. адм. радник	директор секретар
Зелени квиз	10.11.2023.	ТО Кикинда	квиз	1. место: Ј. Карић и А. Војводић	М. Грујић ученице	М. Грујић Г. Рацков
Дан библиотеке	18.11.2023.	Народна библиотека	Литерарни конкурс	Послати радови	ученици и наставници	Г. Рацков
Новогодишње радионице	04.12.2023. 07.12.2023.	ВШССОВ	радионице	Прављење честитку, украса, јелкица	ученици 2. разреда	ВШССОВ
Учешће у квизу „Моја Кикинда – откријмо где живимо“	09.12.2023.	Кнацеларија за младе	квиз	2. место	ученици	Град Кикинда
Предавања о здрављу	11.12-15.12.2023.	Трпезарија школе	предавања	Здраво растимо	ученици од 5. до 8. разреда	О. Вучковић Попов
Предавања о здрављу Превентива је пола здравља	18.12-20.12.2023.	школа	предавања	предавања о здрављу	ученици од 1. до 4. разреда	О. Вучковић Попов
Додела признања талентима	13.12.2023.	Нови Сад Београд	додела признања	Уручена су признања талентима	Стефан Варга, Јована Карић	Покрајински и републички секретаријат
Предшколци у нашој школи	18.12.2023. 20.12.2023.	школа	предшколци су посетили школу	упознали су учитеље, обишли школу, учествовали у активностима	Учитељи педагаг директор	директор
Божићна приредба на мађарском језику	20.12.2023.	школа	приредба	учешће у приредби	ученици	Чила тот
Црвени крст Хуманитарна акција „Један пакетић – много љубави“	децембар	школа	прикупљање слаткиша	прикупљени слаткиши предати Црвеном крсту	ученици и наставници	Г. Рацков
Награда Града Кикинда	децембар	Град Кикинда	писање пријаве	додељена награда Града Кикинда	М. Грујић	Г. Рацков
СЗТР „Зелени драгстор“	децембар	школа	донирани слаткиши	пакетићи за децу радника школе	СЗТР „Зелени драгстор“	Г. Рацков
Спортски клубови	током године	школа	презентације	Представљање клубова	ученици и наставници	Г. Рацков
Годишњи инвентар школе	децембар	школски простор	евидентирање средстава	реализовано	Комисија за попис	директор школе
Радови на побољшавању услова рада у школи	током године	школа	радови у школи	побољшани услови рада у школи	домар, спремачице	директор, секретар
Обука за заштиту од пожара	током године	школа	обука	радници који нису прошли обуку	радници школе	директор, секретар
Организација конкурсних активности	током године	школа	конкурси	Учешће на конкурсима	дикретор, наставници, секретар	директор
Организација одлазака: позориште, музеј, КЦ, ЦК, галерију Тера, библиотеку, Историјски архив	током године	школа	посете	реализоване активности	наставници, стручни сарадници	директор
Учешће у раду Актива директора	током године	ГУ, ЦСУ, школа	посете, састанци	реализоване активности	директори школа	директор
Сарадња са	септембар-	Београд,	посете, састанци	Ментори у	представници	директор

представницима ШУ Зрењанин	децембар 2022.	Зрењанин школа, онлајн	договори	пројекату „Унапређивање система дигитализације у образовању“	ШУ Зрењанин	
Администрација школског сајта и фејсбука	током године	школа	администрација	постављање чланака, анкета, фотографија, актуелности	наставници, стручни сарадници, директор	директор
Администрирање информационог система МП, ЈИСП	током године	школа	ажурирани подаци у ЈИСП-у	непосредан рад на систему, одржавање и ажурирање система	А. Пастор Т. Кнежевић Г. Рацков	директор
Организација наставе у природи	мај, јун 2024.	Златибор Дивчибаре	настава у природи	припреме за реализацију	ОС 2. и 3. разр. ОС 4. разр.	директор
Зимовање	23-30.12.2023.	Златибор	зимовање	реализовано	ОС 6. разреда	ОС 6. разреда
Припреме за реализацију екскурзија	Прво полугодиште	школа	Бочар	Бочар	ОС 1. разреда ученици	директор
			Београд	Авала, Храм Св. Саве, Калемегдан	5. разред, ОС	директор
			Београд	Авала, Храм Св. Саве, Зоо врт, Калемегдан	7. разред, ОС	директор
			Вршац	Идвор, Ковачица, Вршац	8. разред, ОС	директор
Активности у вези са уписом у средњу школу	Током године	школа	састанци, разговори	успешно реализовано	организациони тим	директор
Одељењска и Наставничка већа	током године	зборница, трпезарија школе	успех и владање ученика и друга питања	већа су реализована	наставници, стручни сарадници, директор	директор
Организација хуманитарних акција	током године	школа	хуманитарне акције	сакупљање пет, хартије, чепова, добровољни прилози	ученици, наставници	директор, наставници
Присуство на редовним часовима наставника	током године	школа	присуство на часовима	извештај, анализа	наставници, стручни сарадници, директор	директор стручни сарадници
Учешће и праћење рада Ученичког парламента, Дечјег савеза, ЦК	током године	школа	рад актива	извештај, анализа	М. Зивлак Д. Средојев Љ. Јолић	директор
Решавање кадровских питања	август	школа	састанци, разговори	решена кадровска питања	директор	директор
Припремне активности за Дан школе	август	школа	састанци, разговори	припреме за Дан школе	наставници, стручни сарадници, директор	наставници, стручни сарадници, директор
Учешће у пројектима						
Еразмус+ КА 229 „Измери ме“	Прво полугодиште	школа	завршетак пројекта	завршетак пројекта	наставници,у ченици	Д. Боровница Г. Рацков
Пројекат ЕРАЗМУС + КА122 „За бољу школу“	током године	школа	завршетак пројекта	планирање и реализација активности	наставници	Д. Боровница М. Грујић Г. Рацков
Еразмус+, реализација КА1 пројекта „Креативност за будућност“	током године	ОШ “Свети Сава“	реализација пројекта	Europass, Teacher Academy	М. Грујић Г. Рацков М. Поповић М. Зивлак С. М. Вукобрат Д. Средојев	М. Грујић Г. Рацков
Замена фасадне	током године	школа	писање	није	Г. Рацков	Г. Рацков

столарије Покрајински секретаријат за образовање			пројеката	одобрен	Т. Кнежевић	Т. Кнежевић
Богаћење библиотечког фонда	децембар 2023.	МПРС	бирање књига	Купљена 61 књига: 40 лектира, 8 приручника, 3 књиге, 10 сликовница	Г. Рацков А. Станчул Д. Вукша З. Херцег	МПРС
Санација тоалета Покрајински секретаријат за образовање	6.8.2023.	школа	Реализација пројекта	јавне набавке, документација, почетак радова	Г. Рацков Т. Кнежевић	Г. Рацков Т. Кнежевић

ТОКОМ ЦЕЛЕ ГОДИНЕ	
Учешће у раду Школског одбора	Рад на финансијским пословима
Учешће у раду Савета родитеља	Посета часовима
Учешће у раду школских тимова и актива	Рад на пројектима
Сарадња са Црвеним крстом Кикинде и Војводине	Сарадња са родитељима
Сарадња са Регионалним центром за стручно усавршавање	Сарадња са културним институцијама града
Учешће у раду Актива директора школа	Преглед школске документације
Сарадња са Школском управом у Зрењанину	Стручно усавршавање
Сарадња са са локалном заједницом	Учешће у раду Школског парламента

Директор школе
(Гордана Рацков, доктор методике наставе)

5.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА

Саветодавни орган школе је Савет родитеља. Састављен је од представника одељењских заједница и пријатеља и донатора Школе који су својим активностима допринели развоју и унапређењу рада и живота школе. Савет родитеља је своје предлоге, питања и ставове упућивао Школском одбору, директору или стручним органима школе.

Савет родитеља наше школе чини 24 родитеља, представници свих одељења школе. Председник Савета родитеља је др Биљана Племић, а заменик Слађана Баба.

одељење	име и презиме родитеља	одељење	име и презиме родитеља
1_1	Миодраг Крстин	**5_1**	Силвија Пејчић
1_2	Весна Томић	**5_2**	Биљана Племић
1_3	Оливера Флес Мунћан	**5_3**	Јелена Опачић
2_1	Драган Окука	**6_1**	Даница Фазекаш
2_2	Слађана Баба	**6_2**	Исидора Пап
2_3	Јелена Мирковић	**6_3**	Мирослав Глишин
3_1	Бојан Телечки	**7_1**	Лелија Буква
3_2	Аница Нинковић	**7_2**	Илона Мортвански
3_2	Ана Дукић	**7_3**	Милорад Карановић
4_1	Драгана Милетин	**8_1**	Соња Стојановић
4_2	Маја Петков	**8_2**	Марио Орашанин
4_3	Давор Бабић	**8_3**	Дајана Јовановић

Представник школског Савета родитеља у Градском савету родитеља је Марио Орашанин, а заменик Милорад Карановић.

Чланови СР у школским тимовима и активима;

- Актив за развојно планирање: Ана Дукић
- Тим за самовредновање: Исидора Пап
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања: Небојша Баба

Током школске 2023/2024. године реализована је једна седница Савета родитеља школе:
Прва седница Савета родитеља одржана је 15. 9. 2022. са следећим дневним редом:

1. Верификација мандата чланова савета родитеља за шк. 2023/2024. годину
2. Избор председника и заменика председника савета родитеља за шк. 2023/2024. годину

3. Усвајање записника са претходне седнице од 6.3.2023. године
4. Предлог чланова савета родитеља за градски савет родитеља (представник и заменик представника)
5. Избор чланова савета родитеља у школске тимове и активе (*актив за развојно планирање, тим за самовредновање и тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања*)
6. Разматрање извештаја о раду школе и извештаја о раду директора за шк. 2022/2023. годину
7. Разматра извештаје о остваривању програма образовања и васпитања, развојног плана, годишњег плана школе, спољашњем вредновању, самовредновању, резултатима завршног испита ученика осмог разреда, резултатима националног и међународног тестирања, спровођењу мера за обезбеђење и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада (извештаји у оквиру извештај о раду школе за 2022/2023. годину)
8. Разматрање Годишњег плана рада школе за шк. 2023/2024. годину
9. Разматрање Анекса Школског програма за период 2022-2026
10. Разматрање Анекса Развојног плана 2022-2027-Акциони план за шк. 2023/2024.
11. Разматрање измена акта Правила понашања
12. Упознавање са организацијом рада у шк. 2023/2024. години
13. Разматрање понуда за осигурање ученика у шк. 2023/2024. години
14. Разматрање понуда за ужину и топли оброк у боравку за шк. 2023/2024. годину
15. Усвајање извештаја о одржаним екскурзијама и настави у природи у шк. 2022/2023. години
16. Разматрање информације о планираним екскурзијама и излетима у шк. 2023/2024. години и условима за њихову реализацију
17. Текућа питања

Председник Савета родитеља
(Биљана Племић, лекар специјалиста, неонатолог)

6. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

6.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

У протеклој школској години Наставни план и програм реализован је у потпуности. Број одржаних часова по предметима налази се у извештајима одељењских већа.

6.2. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Успех ученика наше школе је у првом полугодишту ове школске године био на нивоу наших очекивања и стандарда квалитета образовно-васпитног рада наше школе.

а) УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.

Успех и владање ученика ОШ „Свети Сава“
на крају првог полугодишта, школске 2023/2024. године

Прво полугодиште школске 2023/2024. године, трајало је од 1. септембра до 22. децембра 2023. године. У односу на календар рада школе, није било измена. Нерадни дан је био 11. новембар, државни празник, Дан примирја у Првом светском рату. Имали смо једну радну суботу у октобру, када је одржана хуманитарна „Трка за срећније детињство“. Програмски садржаји свих наставних предмета, реализовани су у потпуности, по плану.

Од почетка школске године са ученицима се радило непосредно, двосменски, са променом смена на недељном нивоу. Сарадња са родитељима је реализована уобичајено, индивидуално или кроз групне и одељењске родитељске састанке. Настављена је и комуникација путем одељењских вибер група ради правовременог и што бољег информисања родитеља о свим битним моментима и организацији рада школе и у напредовању ученика.

У току првог полугодишта наставне 2023/24. године, из школе је отишло 8 ученика: Драган Вуковић (I_2) у ОШ „В.К.“, Вук Мајданац (I_3) у ОШ „Ј.П.“, Уна Вукојевић (III_1), пресељење у Београд, Јован Вуколић (IV_2) у ОШ „Ј.П.“, Игор Киш (V_1) у ОШ“ Ј.П.“, Михајло Вуколић (VII_1) у ОШ „В.К.“,Лука Ковачевић (VII_1) у ОШ „Ј.П.“, Теа Балаж ($VIII_1$) у ОШ “Ђ.Ј.“ У школу је дошло 6 ученика: Андреј Чорба (I3) из Банатске Тополе, Нађа Вареца (II_2) из Старе Пазове, Вукашин Грбић (II_3) из Банатске Тополе, Хелена Вулетић (III_2) из Београда, Ива Зирамов (V_1) из Новог Сада и Саманта Кала (VI_3) из Накова.

На крају првог полугодиша у школи имамо 535 ученика, у млађој смени 266, у старијој 269. Дечака је 268, а девојчица 267.

На седницама одељењских већа, 20. и 21. децембра 2023. сумирани су резултати учења и владања.

Табела: Успех и владање ученика

р/о	Бр. уч. (м+ж)	+ оц	- оц	нео.	са 1	са 2	са 3	са 4	са 5	са 6	∑ 1	5	4	3	2	Ср. оцена	ВЛАДАЊЕ 5	4	3	2	1	нео.
1_1	26 (16+10)	26															26					
1_2	24 (13+11)	24															24					
1_3	19 (6+13)	19															19					
∑ 1.	**69 (35+34)**	69 100%															**69**					
2_1	22 (12+10)	22										18	4	-	-	4,81	22					
2_2	22 (12+10)	22										20	2	-	-	4,81	22					
2_3	20 (13+7)	19	1			1					2	8	10	1	-	4,37	19	1				
∑ 2.	**64 (37+27)**	**63 98,4 %**	**1**			**1**					**2**	**46 71,9**	**16 25,0**	**1 4,4**	**-**	**4,66**	**63**	**1**				
3_1	24 (11+13)	24										21	1	2	-	4,75	24					
3_2	21 (9+12)	21										14	7	-	-	4,58	21					
3_3	22 (9+13)	22										12	10	-	-	4,50	22					
∑ 3.	**67 (29+38)**	**67 100%**										**47 76,1**	**18 26,9**	**2**	**-**	**4,61**	**67**					
4_1	22 (8+14)	22										15	5	2	-	4,57	22					
4_2	21 (9+12)	21										16	5	-	-	4,74	20	1				
4_3	23 (10+13)	21	1	1							1	14	7	-	-	4,52	22	1				
∑ 4.	**66 (27+39)**	**64 97%**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**		**-**	**1**	**45 52,8**	**17 34,7**	**2 12,5**	**-**	**4,61**	**64**	**2**				
∑ 1-4.	**266 (128+138)**	**263 98,9**	**2**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**		**-**	**3**	**138 70,1**	**51 25,9**	**5**	**-**	**4,63**	**263 98,9%**	**3**				
5_1	23 (12+11)	22 95,7%	1 4,3%	-	-	1	-	-		-	2	10	9	3	-	4,29	22	-	-	-	-	-
5_2	27 (19+8)	25 92,6%	2 7,4%	-	2	-	-	-		-	2	16	7	2	-	4,35	26	1	-	-	-	-
5_3	19 (9+10)	19 100%	-	-	-	-	-	-		-	-	7	8	4	-	4,17	19	-	-	-	-	-
∑ 5.	**69 (40+29)**	**66 95,7%**	**3 4,3**	**-**	**2**	**1**	**-**	**-**		**-**	**4**	**33 68,8**	**24 34,8**	**9 13,0**	**-**	**4,27**	**68**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**
6_1	18 (11+7)	14 77.6%	2 11,1%	2 11,1	-	1	1	-		-	5	2	9	3	-	3,62	15	1	-	-	2	-
6_2	22 (15+7)	22 100%	-	-	-	-	-	-		-	-	12	9	1	-	4,41	22	-	-	-	-	-
6_3	17 (8+9)	9 52,9%	8 47,1	-	4	3	-	1		-	14	3	3	3	-	3,40	17	-	-	-	-	-
∑ 6.	**57 (34+23)**	**45 78,9%**	**10 17,5**	**2 3,5**	**4**	**4**	**1**	**1**		**-**	**19**	**17 29,8**	**21 36,8**	**7 12,3**		**3,81**	**54**	**1**	**-**	**-**	**2**	**-**
7_1	26 (17+9)	22 84,6%	3 11,5%	1 3,8	2	-	1	-		-	8	10	8	4	-	3,98	25	-	1	-	-	-
7_2	24 (11+13)	18 75,0%	6 25,0%	-	4	1	1	-		-	9	2	9	7	-	3,52	23	-	1	-	-	-

7_3	22 (6+16)	22 100%	-	-	-	-	-	-		-	-	8	12	2	-	4,27	21	1	-	-	-	-
∑ 7.	**72 (34+38)**	**62 86,1%**	**9 12,5**	**1 1,4**	**6**	**1**	**2**	**-**		**-**	**17**	**20 27,8**	**29 40,3**	**13 18,1**	**-**	**3,92**	**69**	**1**	**2**	**-**	**-**	**-**
8_1	23 (11+12)	19 82,6%	4 17,4	-	2	-	1	-		1	11	-	16	3	-	3,72	22	-	1	-	-	-
8_2	26 (11+15)	24 92,3%	2 7,7	-	1	1	-	-		-	3	11	10	3	-	4,19	26	-	-	-	-	-
8_3	22 (10+12)	15 68,2%	5 22,7	2	1	-	1	2	1	-	17	3	3	9	-	3,44	16	4	1	-	1	-
∑ 8.	**71 (32+39)**	**58 81,6%**	**11 15,5**	**2 2,8**	**4**	**1**	**2**	**2**	**1**	**1**	**31**	**14 19,7**	**29 40,8**	**15 21,1**	**-**	**3,78**	**64**	**4**	**2**	**-**	**1**	**-**
∑ 5-8.	**269 (140+129)**	**231 85,8%**	**33 12,3**	**5 1,9**	**16**	**7**	**5**	**3**	**1**	**1**	**71**	**84 31,2**	**103 38,3%**	**44 16,4**	**-**	**3,95**	**255 94,8%**	**7 2,6%**	**4 1,5%**	**-**	**3 1,1%**	**-**
∑ 1-8.	**535/466 (268+267)**	**494 92,3%**	**35 6,5%**	**6 1,1%**	**17**	**8**	**5**	**3**	**1**	**1**	**74**	**222 47,6 %**	**154 33,0%**	**49 10,5%**	**-**	**4,29**	**518 96,8%**	**10**	**4**	**-**	**3**	**-**

Пролазност на нивоу школе је 92,3%. Позитиван успех има 494 ученика, без успеха је 35 (6,5%), а неоцењено је укупно 6 ученика. Двоје ученика је неоцењено из већине предмета, јер не похађају наставу од почетка школске године, док су остали ученици неоцењени из једног или неколико предмета. **Средња оцена школе је 4,29.**

Структура успеха позитивно оцењених ученика на нивоу школе је следећа: 47,6% је одличних, 33,0% је врло добрих, док је са добрим успехом 10,5% ученика. Проценат одличних у млађој смени (70,1%) је дупло већи него у старијој (31,2%).

Прво полугодиште 35 ученика завршава без успеха, са укупно 74 јединице. Највише је из математике, физике и историје.

У млађој смени пролазност је 98,9%. Само један ученик другог и један ученик четвртог разреда имају укупно три слабе оцене. **Структура позививно оцењених је: 70,1% одличних, 25,9% врло добрих и 2,5% са добрим успехом. Средња оцена је 4,63.**

У старијој смени пролазност је 85,8%. Наиме, 33 ученика имају укупно 71 слабу оцену: њих 16 по једну, 7 ученика по две, 5 по три, 3 по четири, 1 пет и 1 ученик има 6 слабих оцена. **Структура позитивно оцењених је: 31,2% је са одличним успехом, 38,3% са врло добрим и 16,4% ученика са добрим успехом. Средња оцена је 3,95.**

Најбољу пролазност у старијој смени има генерација петог разреда (95,7%). Средња оцена је 4,27, а проценат одличних 68,8%. После петог следи успех седмог разреда. На нивоу генерације пролазност је 86,1%, средња оцена је 3,92, а проценат ученика са одличним успехом је 27,8%. У осмом разреду пролазност је 81,6%, средња оцена 3,78, а проценат одличних је 19,7%. У одељењу $VIII_1$ нема ученика са одличним успехом, док ученик који је прешао из одељењске заједице $VIII_3$ има чак 6 слабих оцена. У шестом разреду пролазност је 78,9%, средња оцена 3,81, проценат ученика са одличним успехом 29,8%.

У одељењима V_3, VI_2 и VII_3 пролазност је 100%. Најбољу средњу оцену у старијој смени имају одељења VI_2 (4,41), V_2 (4,35), V_1 (4,29), VII_3 (4,27), $VIII_2$ (4,19) и V_3 (4,17). Најслабију пролазност (52,9%), као и средњу оцену (3,40) има одељење VI_3. Слично стање је и у $VIII_3$, где је средња оцена 3,44, а пролазност 68,2%.

На крају првог полугодишта ученици су оцењени и из владања, описном оценом у првом разреду, док су описно-бројчаном оценом, која улази у општи просек, оцењени ученици од 2. до 8. разреда. Као и сваке године, поред образовног, велики значај посветили смо и васпитном раду, покушавајући да исправимо све негативне појаве у понашању ученика. После примењених мера у виду појачаног васпитног рада, друштвено корисног рада и укора, код неких ученика су примећене позитивне промене у понашању, те су они оцењени примерном оценом из владања**. Од 535** ученика школе, њих **518 (96,8%)** имају **примерно, односно примерно (5), 10 врло добро (4), 4 добро (3) и 3 ученика незадовољавајуће (1)** владање.

У наредном периоду предлажемо следеће мере:

1. Организовати допунску наставу у одељењима где је то потребно.
2. Наставити појачан васпитни рад са ученицима којима је смањена оцена из владања на полугодишту. Укључити стручну службу.
3. Реализовати индивидуалне или групне саветодавне разговоре са неуспешним и недисциплинованим ученицима, уз присуство родитеља и стручних сарадника, са циљем превазилажења уочених проблема на крају 1. полугодишта.

4. Реализовати родитељске састанке где год су резултати учења и владања на полугодишту незадовољавајући.

Мирјана Благојевић, педагог

в) ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Примењено је укупно 65 васпитних мера због лакших и тежих повреда обавеза ученика: 40 усмених опомена одељ. старешине, 19 писмених укора одељ. старешине, 5 укора одељењског већа и 1 васпитно-дисциплинска мера, укор директора.

Анализом понашања, после примењених мера, код неких ученика су примећене позитивне промене у понашању, те су они оцењени примерном оценом из владања.

г) ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

У првом полугодишту ученици су направили укупно 16160 изостанака. Од тог броја 14810 је оправданих, 1019 неоправданих и 331 нерегулисаних изостанака. Највише су изостајали ученици петог (2926) и седмог (2908) разреда. Двојица ученика шестог разреда су направили већину неоправданих изостанака на нивоу школе, те су због тога остали и неоцењени, а из владања имају оцену незадовољавајуће (1).

Табеларни преглед изостанака

Разред	Број оправданих	Број неоправданих	Нерегулисани изостанци	Укупан број изостанака
I	789	6	172	967
II	1186	4	79	1269
III	1075	-	2	1077
IV	1329	1	8	1338
V	2894	32	-	2926
VI	2015	798	53	2866
VII	2857	47	4	2908
VIII	2665	131	13	2809
∑ I-VIII	14.810	1019	331	16160

1.3. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунску наставу организовало је 24 учитеља и наставника.

Назив предмета	1 – 4. Р.			5 – 8. Р.	
	Бр. часова	бр. ученика	бр. извршилаца	бр. часова	бр. извршилаца
Математика	100	48	12	92	3
Српски језик	88	32		10	3
Енглески језик	69	21	2	35	3
Немачки језик	-	-	-	28	2
Физика	-	-	-	2	1
свега	**257**	**161**	**14**	**167**	**12**

6.4. ДОДАТНА НАСТАВА

Додатну наставу реализовало је 25 учитеља и наставника.

	НАСТАВНА ОБЛАСТ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА	разред	број часова
НИЖА СМЕНА	МАТЕМАТИКА	12	I - IV	176
	СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	12	I - IV	17
	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	2	I - IV	25
	УКУПНО:	**14**	**I - IV**	**218**
ВИША СМЕНА	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	2	V - VIII	5
	ИСТОРИЈА	1	V - VIII	14
	ГЕОГРАФИЈА	1	V- VIII	33
	ФИЗИКА	2	VI- VIII	5
	МАТЕМАТИКА	2	V - VIII	5
	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	3	V - VIII	58
	УКУПНО:	**11**	**V–VIII**	**120**

6.5. ИЗБОРНА НАСТАВА

Током школске 2023/2024. године, ученицима се нудила могућност изучавања изборних предмета са по једним или два часа недељно.

а) ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА

Као изборни предмети у нижим разредима изучавали су се обавезни изборни предмети Грађанско васпитање и Верска настава. Такође су се изучавали ромски језик са елементима националне културе и мађарски језик са елементима националне културе. Оцена из свих изборних предмета била је описна (тростепена скала): истиче се, добар, задовољава.

- грађанско васпитање

У нижим разредима предају учитељи, а од 5. до 8. наставница енглеског језика, Марија Зивлак.

- ромски језик са елементима националне културе

Предавач је Александар Стојков. Овај предмет похађа укупно 10 ученика, 4 ученика нижих разреда и 6 ученика од 5. до 8. разреда.

- мађарски језик са елементима националне културе

Предавач је Чила Тот од 1. септембра 2023. Овај предмет похађа укупно 30 ученика, 23 ученика нижих разреда и 7 ученика од 5. до 8. разреда.

Немачки језик као други страни језик, са два часа недељно, похађају сви ученици другог циклуса образовања и васпитања. Њихови наставници су Милијана Ардељан Бошков и Тања Раца. Замена у првом полугодишту за насатвницу Тању Рацу која је на трудничком боловању је Ивана Радивојша.

б) СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА

Ове школске године ученици наше школе од 5. до 8. разреда имали су слободне наставне активности: Медијска писменост, Шах и Уметност. Медијску писменост у 5. и 6. разреду у 4 групе предавала је наставница Марија Зивлак, Шах у 7. и 8. разреду у две групе предавао је наставник физичког и здравственог васпитања Борис Кнежевић и Уметност у 7. и 8. разреду у две групе наставница ликовне културе Катарина Тубин.

7. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Током првог полугодишта ове школске године у школи су реализоване ваннаставне активности како би се задовољиле различите потребе ученика.

7.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

У школи је у школској 2023/2024. укупно 24 одељењске заједнице. На почетку године, одељењске старешине су у договору са члановима одељењских заједница сачиниле програме рада одељењских старешина. Према извештајима одељењских старешина реализовано је укупно 384 часова ЧОС-а. Одељењске заједнице су у оквиру својих активности реализовале излете и посете културним и образовним институцијама.

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Рад у боравку се одвија у одговарајуће опремљеном простору, који обухвата део за учење, простор за игру и слободне активности. Од 1.9.2018. године продежни боравак се налази у учионици број 6 у приземљу школе. У боравку школске 2023/2024. год. је било обухваћено 33 ученика, 19 ученика 1. разреда и 14 ученика 2. разреда.

Радно време боравка се одвија у две смене. Од 09.00 до 14.00, и од 10.00 до 16.00.

Појачане су мере хигијене. Ради што бољег праћења и усмеравања ученика, остварена је константна сарадња са родитељима.

Општи циљеви рада продуженог боравка предвиђени Планом рада, остварени су. Програм рада је реализован у потпуности, а ученици су успешно савладали све што је програмом рада предвиђено. Часове учења (израда домаћих задатака, вежбање наученог градива), слободне активности (спортске активности, игре, редионице), као и слободно време (слободне игре, шетње, прославе рођендана), организује професор разредне наставе.

Ученици су оспособљени да фунционишу као самореализовани појединци у групи. Формиран је колективни дух, кроз заједничке активности млађе и старије деце.

Ученици су навикнути да слободно изражавају своје емоције и да негативне емоције кроз адекватну комуникацију, игру или музику преусмеравају у позитивном смислу. Деца се на овај начин ослобађају умора, тензије и формирају позитиван став према другима и продуженом боравку.

Негована је и подстицана креативност сваког детета. Различите активности и садржај рада су омогућили да свако дете покаже индивидуалне склоности ка одређеним садржајима. Радовима деце је поклоњена посебна пажња и изложени су у просторијама боравка.

Ученици су усмерени на различите облике стицања информација (читање, гледање ТВ емисија и филмова, рад на компјутеру) и на тај начин су кроз игру много тога научили.

Учитељ у продуженом боравку
(Гизела Грабић, професор разредне наставе)

7.3. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Слободне активности у нашој школи обухватају активности ученика које доприносе испољавању, задовољавању индивидуалних склоности, способности и интересовања ученика и даљем развоју друштвености.

Све слободне активности реализоване су у договору са предметним насатвницима, непосредно у школи.

7.4. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

У протеклој школској години у школи су радиле 3 ученичке организације: Дечији савез, Ученички парламент и Подмладак Црвеног крста.

а) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧИЈЕГ САВЕЗА

Задужене за рад Дечијег савеза су:

1. **Љиљана Јолић**, учитељица
2. **Невенка Чикић**, учитељица
3. **Катарина Тубин**, наставница ликовне културе

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	остварености циљева	учесници	носиоци реализације
Трка за срећније детињство	Октобар	Светосавска улица	Трка	Развој хуманости	Сви ученици школе	ЦК Кикинде
Обележавање Дана писмености	Септембар	Школа	Разговор, договор	Значај писмености	Ученици од првог до осмог разреда	ОС, библиотекар
Манифестаци-ја Дани лудаје	Септембар	Градска библиотека	Ликовни радови на тему лудаја	Афирмација градске манифестације	Ученици ниже смене	ТО Кикинда
Обележавање Дечије недеље	Септембар	Школско двориште	Цртање кредама у боји на бетону	Значај Дечије недеље	Ученици од 1.до 4. разреда	Дечији савез
Обележавање Дечје недеље	Октобар	Позориште „Лане“	Гледање представе	Значај Дечије недеље	Ученици ниже смене	Дечији савез
Обележавање Дечје недеље	Октобар	КУД „Ађшег“	Биоскопска пројекција	Значај Дечије недеље	Ученици ниже смене	ДС
Обележавање месеца сова у Кикинди	Новембар	СД „Партизан“	Изложба радова, квиз	Значај сова за наш град	Сви ученици школе	ТО Кикинда
„Један пакетић-много љубави“	Децембар	Школа	Прикупљање слаткиша	Развој хуманости	Сви ученици	Црвени крст Кикинде

Координатор рада Дечијег савеза
(Љиљана Јолић, професор разредне наставе)

б) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Координатори задужени за рад Ученичког парламента су:

1. **Марија Зивлак**, наставница енглеског језика
2. **Силвана Рељин**, наставница техничког и информатичког образовања, председница
3. **Светлана Мирчић Вукобрат**, наставница физичког и здравственог образовања

Руководство Парламента чине ученици:

1. **Вања Шибул** 8_3, председник

2. **Вања Бадрљички** 8$_1$, заменица председника

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
Европски школски спортски дан	септембар	Двориште школе	По пунктовима	Кроз активности остварени су циљеви промоције спорта	Деца и наставници ФЗВ	С. Мирчић Вукобрат
Трка за срећније детињство	октобар	школа	Прикупљање средстава за хуманитарну трку	Хуманитарна акција	Ученици и старешине	М. Зивлак С. Ређин и С. Мирчић Вукобрат
Новогодишњи вашар	Децембар	ОШ „Свети Сава“	Купопродајни вашар	Излагање	заинтересован и ученици	С. Ређин и С. М. Вукобрат
Присуство чланова парламента Школском одбору	Децембар	ОШ „Свети Сава“	управљање	присуство	Председница и заменица УП	М. Зивлак С. Ређин и С. М. Вукобрат
Анкетирање ученика о ужини	Децембар	ОШ „Свети Сава“	анкета	акција	Сви ученици	С. Ређин и С. М. Вукобрат
Клизање	Децембар	Нови Сад	Активност	Активан дан	7-8. разред	М. Зивлак С. Ређин и С. М. Вукобрат
Клизање	Децембар	Нови Сад	Активност	Активан дан	5-6. разред	М. Зивлак С. Ређин и С. М. Вукобрат
Хуманитарне акције	Током године	ОШ „Свети Сава“	Прикупљање новца, слаткиша	прикупљен новац и слаткиши	1. до 8. разреда	М. Зивлак С. Ређин и С. М. Вукобрат

Председник Ученичком парламента
Марија Зивлак, наставница енглеског језика

в) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА

Имена чланова координатора Подмлатка Црвеног крста при школи:

1. **Драгица Средојев**, повереник Црвеног крста и координатор рада

садржај рада	време реализације	место реализације	начин реализације	оствареност циљева	учесници	носиоци реализације
„Посета ђацима првацима“- информативно предавање -1 школски часа. Тема: Безбедност деце у саобраћају	Септембар	школа, установе	Предавање	ученици првог разреда	Волонтери Црвеног крста	реализовано на нивоу општине
Обележавање Недеље безбедности деце у саобраћају-симулацијом повреда и приказ вештине указивања прве помоћи за време великог одмора у дворишту школе.	Септембар	Школа	Предавање показна вежба	учеи ници свих узраста	Волонтери Црвеног крста, учитељи и наставници	Реализовано
Евидентирати ученике од V до VIII разреда заинтересоване за обуку у пружању прве помоћи и реалистичког приказа повреда, стања и обољења	Септембар	Школа	Анкета	одабрани ученици	Ученици	Д. Средојев активиста ЦК Реализовано
Евидентирање ученика у стању социјалне потребе	Септембар	Школа	Анкета	Ученици V- VIII	Д. Средојев	Активисти ЦК, ОС
Програм Црвеног крста Србије: „СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ“ за ученике III и IV разреда.	Септембар	школа	Предавање	Ученици III разреда	Волотери Црвеног крста	реализовано на нивоу општине
Прикупљање чланарине за Црвени крст у износу од 50 дин. по ученику	Септембар	Школа	-	прикупљена чланарина	Ученици I-VIII разреда	Д. Средојев
Промоција програма прве помоћи за ученике виших разреда - 1 школски часа.	Септембар	Школа	Предавање	Ученици V- VIII	Волонтери Црвеног крста,	реализовано на нивоу општине
Обележавање „Дечје недеље“ организацијом:	7. октобар 2023.	Школа, трг	Хуманитарна акција	Прикупљен прилог	Ученици свих	Активисти и волонтери

*Акције солидарности међу ученицима под називом „Дечији хумани базар“. Трка „За срећније детињство“					узраста	Црвеног крста,наставници и учитељи
Информативна предавања за ученике виших разреда на тему превенције трговине људима 1 школски часа.	Октобар	Школа	Предавање	Одржано предавање	Волотери Црвеног крста	Волотери Црвеног крста
Предавања и радионице на тему промоције хуманих вредности за ученике виших разреда у - 7 школских часова према опредељењу тема, за ученике од II до VIII разреда	Октобар	школа	Предавање	Одржано предавање	Ученици од II до VIII разреда	Волотери Црвеног крста
Едукације на тему превенције болести зависности (алкохолизам, никотинизам и наркоманија) за ученике виших разреда у -1 школски часа.	Новембар	школа	Предавање	Одржано предавање	Ученици V- VIII	Волотери Црвеног крста
20. новембар – Светски дан детета	Новембар	школа	Предавање	Одржано предавање	Ученици V- VIII	Волотери Црвеног крста, ОС
Предавања и радионице на тему промоције хуманих вредности за ученике виших разреда(други део)	Новембар	школа	Предавање	Одржано предавање	Ученици од II до VIII разреда	Волотери Црвеног крста
Обележити 1. децембар – Светски дан борбе против ХИВ/АИДС – а Информативна предавања на тему ХИВ/АИДС- 1 школски часа	Децембар – јануар	школа	Предавање изложба	Одржано предавање	Ученици V- VIII	Волотери Црвеног крста
„Један пакетић, много љубави“ Хуманитарна акција	Децембар	школа	прикупљање кондиторских производа	Прикупљени слаткиши и пакетићи	Ученици V- VIII	Сви ученици и запослени сакупљено је 103,2 кг производа

Напомена – План и програм рада доноси Општинска организација ЦК. Школа се укључује према могућностима и потребама ученика. План је подложан изменама у складу са текућом ситуацијом и потребама.

Реализација плана повезана је са активностима Црвеног крста на нивоу општине, што значи да неким активностима није обухваћена наша школа.

Повереник Црвеног крста
(Драгица Средојев, професор историје)

7.5. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

Корективни педагошки рад подразумева активности на уочавању ученика са тешкоћама у психофизичком развоју (тешкоће у учењу, социјализацији, емоционалне сметње, мања оштећења чула, говорне мане, мања телесна оштећења), њиховом упућивању на стручњаке и институције у којима им се може пружити помоћ, као и пружању помоћи у самој школи и одељењу. Правовремена помоћ овој деци утиче на побољшање успеха у настави, на промену односа ученика према себи, другој деци, наставницима и према школи и друштву у целини.

Годишњим планом рада планирају се могући садржаји, облици и време рада, као и носиоци реализације. Током школске године реализују се садржаји, према потреби. Протекле школске године остварили смо сарадњу са стручњацима и институцијама ван школе: школским диспанзером, логопедом, дефектологом ОШ „6. октобар“, клиничким психологом опште болнице, социјалним радницима Центра за социјални рад и инспекторима МУП-а Кикинда.

Поред рада са ученицима, директор, психолог, педагог и наставници разредне и предметне наставе су у циљу пружања помоћи ученицима којима је она потребна, остваривали и сарадњу са родитељима, путем информисања и саветовања.

Посматрањем у школи, као и сарадњом са школским диспанзером (систематски прегледи ученика), наставници разредне и предметне наставе, педагог и психолог радили су на идентификацији ученика који

имају оштећења вида, слуха, телесна оштећења, хронична обољења, говорне мане, сметње у емоционалном социјалном развоју, као и тешкоће у учењу, читању и писању. Пружали су помоћ деци са лакшим сметњама, а децу са тежим сметњама упућивали су специјализованим институцијама и стручњацима.

Наставници физичког васпитања су у оквиру својих часова и секција, путем разних вежби и покрета, утицали на кориговање одређених физичких вештина или функција код ученика.

У корективни педагошки рад протекле школске године укључена су два школска полицајца, Новица Милосављев и Горан Јовановић.

7.6. ПРОИЗВОДНИ И ДРУГИ ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД

Током школске 2023/2024. године радило се на уређењу и чишћењу школске зграде и дворишта, а ученици, учитељи и наставници школе су учествовали и у еколошким и хуманитарним акцијама.

Садржај рада	место реализације	време реализације	носиоци реализације
Уређење учионица	школа	током године	ОС
Уређење ликовних паноа	школа	током године	наставници, учитељи, секције
Новогодишњи пакетићи за децу радника школе	школа	децембар	директор школе
Црвени крст Хуманитарна акција „Један пакетић – много љубави"	школа	децембар	директор школе, ученици, наставници
Чишћење дворишта и парка	школа	током године	помоћно особље, ученици
Трка „За срећније детињство"	Светосавска	октобар	наставници, ученици, Црвени крст
Сакупљање старе хартије	школа	током године	ученици, наставници, учитељи
Сакупљање пластичних флаша и чепова	школа	током школске године	Ученички парламент

7.7. УЧЕЊЕ ВАН УЧИОНИЦЕ

а) ШКОЛА У ПРИРОДИ

Школа у природи на Златибору за ученике другог и трећег разреда и Дивчибарама за ученике четвртог разреда, биће реализована у другом полугодишту.

б) ОБУКА У ПЛИВАЊУ

У оквиру наставе физичког и здравственог васпитања, ученици 1. и 2. разреда имали су организовану обуку у пливању на базенима СЦ „Језеро". Такође, ученици од 5. и 6. разреда имају обуку пливања у оквиру обавезне физичке активности.

в) КУРС СКИЈАЊА

Курс скијања је реализован на Златибору и Копаонику за ученике 6. разреда и остале заинтересоване ученике од 5. до 8. разреда.

7.8. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Реализација ваннаставних активности остварена је кроз различите облике делатности: прославе и свечаности у школи и ван ње, такмичења, смотре, изложбе и конкурсе.

Ученици наше школе су учествовали и достојно представљали школу на спортским такмичењима у земљи. Многи од њих су били изузетно успешни и постигли добре пласмане, освојили значајна признања и награде.

Реализација ваннаставних активности налази се у извештајима одељењских и стручних већа.

8. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Посебни програми васпитно-образовног рада су реализовани кроз часове одељењског старешине, ангажовање стручне службе или предавања у сарадњи са локалним институцијама.

8.1. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљ професионалне оријентације у основној школи је развијање спремности ученика да стиче знања и искуства о себи и свету рада, да доноси реалне одлуке у погледу свог даљег образовања и професионалног усмеравања. Овај циљ остварен је реализацијом задатака професионалне оријентације на ЧОС-овима, у оквиру наставних предмета, на састанцима слободних активности ученика, разредном родитељском састанку 8. разреда. Извештај о свим активностима налази се у оквиру Извештаја Тима за ПО.

8.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

У овој области превасходно се водило рачуна о одржавању оптималних хигијенских услова у школи. Здравствена заштита ученика пре свега подразумева организацију живота и рада у школи на принципима хигијенских и ментално-хигијенских захтева, што се односи на читаву школску средину, све објекте, опрему и инсталације. Такође, обухвата стицање хигијенских знања, навика и вештина, упознавање хигијенских, биолошких и физиолошких функција организма, тј. здравствено васпитање ученика.

Активности из домена здравственог васпитања програмирале су одељењске старешине, наставници физичког и здравственог васпитања и наставнице грађанског васпитања.

Почетком проле школске године поново је почела са радом зубна амбуланта. У првом полугодишту радила је зубарка Телечки. Након годишњег одмора, она одлзи у пензију. Зубна амбуланта поново почиње са радом 2. фебруара 2024.

Од мера и акција непосредне здравствене заштите планираних ГПРШ, реализоване су следеће:

- корективни педагошки рад, тј. правовремено откривање и категоризација ученика ометених у физичком и психичком развоју, те сходно врсти и степену сметњи, пружена је помоћ у самој школи или су ученици упућени на специјализоване институције у граду;
- одржавање хигијенских услова рада, исхране и рекреације ученика на одговарајућем нивоу;
- систематски прегледи свих узраста ученика према плану школског зубара.

У протеклој школској години ученици у школи имали су обезбеђену ужину. Цена је била прихватљива за већину родитеља. За ученике, за које су одељењске старешине процениле да су у изузетно тешкој породичној и материјалној ситуацији, обезбеђена је бесплатна ужина.

Ученици наше школе учествовали су на неколико спортских манифестација у граду: Трци „За срећније детињство“, те такмичењу у оријентирингу.

а) ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА И ДРУГИХ ПСИХОАКТИВНИХ СУПСТАНЦИ

Годишњим планом рада школе су испланиране, а током протекле школске године и реализоване активности које су за циљ имале превентивно васпитно деловање на ученике када је у питању употреба дрога и других психоактивних супстанци.

У циљу реализације овог програма у школи су ангажовани сви они који су у непосредном контакту са ученицима: наставници, одељењске старешине, психолог, педагог и директор школе. Остварена је и сарадња са здравственим установама, Центром за социјални рад и родитељима ученика. Радило се на часовима редовне наставе, слободних активности, ЧОС-овима и часовима грађанског васпитања.

б) ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ

Током целе школске године на ЧОС-овима се реализују активности чији је циљ да ученици стекну знања о опасностима младалачког доба и могућностима њиховог превазилажења.

Значајна активност у оквиру програма превенције малолетничке делинквенције је и организовање другарске помоћи у одељењу у учењу и решавању других ученичких проблема, са циљем јачања ученичког колектива и психосоцијалне подршке.

Одељењске старешине, у сарадњи са психологом и педагогом школе, раде на развоју емоционалне сигурности и социјалне зрелости, на стицању оптималних стратегија за решавање социјалних сукоба међу ученицима.

На организовано и осмишљено коришћење слободног времена ученика и јачање позитивних социјалних веза утиче се ангажовањем ученика у раду секција, ученичких организација, нарочито Ученичког парламента (на организовању слободног времена ученика у школи у виду спортских такмичења, хуманитарних акција…).

У реализацији програма превенције малолетничке делинквенције учествују одељењске старешине, психолог, педагог школе, школски полицајци, руководиоци слободних активности и ученичких организација.

8.3. ЕДУКАТИВНИ И ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ ЗА РАЗВОЈ, МИР И ТОЛЕРАНЦИЈУ

Образовање за развој, мир и толеранцију подразумева изграђивање ставова и вредности о општој солидарности, отворености, миру, толеранцији и друштвеној правди код деце и младих. Стицање теоријских и практичних знања омогућава деци неговање ових вредности и мењање сопственог живота и средине у којој живе.

Годишњим планом рада школе испланиране су, а током првог полугодишта ове школске године и у већој мери реализоване, активности у оквиру редовне наставе, ЧОС-ова, часова грађанског васпитања, слободних активности, радних и хуманитарних акција. Наиме, у циљевима и задацима, као и садржајима наставних програма матерњег језика, грађанског васпитања, ликовне и музичке културе, историје, географије, страних језика, као и у програмима слободних активности ученика, уграђене су претпоставке за васпитање, мир, развој и толеранцију, за друштвену активност, демократско понашање, узајамност и неговање сарадње и пријатељства. Носиоци ових активности биле су одељењске старешине, наставници, психолог и педагог школе.

У школи је обележена Дечја недеља. На тај начин ученици су се у исто време забављали и учили.

8.4. ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

У првом полугодишту ове школске године у нашој школи су се ученици упознали са Конвенцијом о правима детета путем читања Буквара дечијих права, читања и дискусије о Конвенцији о правима детета, упознавања са Организацијом УН и појединим њеним телима и играња игара из приручника „Како да се ради”. Ученици су на часовима грађанског васпитања учествовали у радионицама о дечијим правима и Конвенцији УН.

Организатори и реализатори ових активности били су одељењске старешине, психолог и педагог школе, као и руководиоци Дечијег савеза.

8.5. ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ

Годишњим планом рада школе предвиђене су, а током школске 2023/2024. године и реализоване бројне активности у циљу естетског обликовања, као и еколошког и хигијенског унапређивања школског простора.

Организатори и реализатори ових активности били су сви запослени школе, а у највећој мери помоћно особље (за програм хигијенског унапређивања школске средине: чишћење учионица, ходника, санитарних чворова, дворишта и уличног дела); ликовни педагози и одељењске старешине (за програм естетског обликовања школског простора) и наставници биологије (за програм еколошког унапређења учионица, холова и школског парка).

Од 11. новембра 2010. године у школи се примењује Закон о забрани пушења који подразумева забрану пушења у школи и њеној непосредној околини.

8.6. ПРОГРАМ ПОВЕЋАЊА БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ

У току школске године, а нарочито у септембру месецу, била је појачана контрола саобраћаја око школе.

Редовно је вођена Књига дежурства, а сви случајеви небезбедног понашања ученика на часу, одморима, пре и после наставе, па чак и ван школе, решавани су у сарадњи са родитељима. Према потреби, биле су укључене и здравствене установе, Центар за социјални рад и полиција.

9. УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

9.1. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Реализација програма стручног усавршавања наставника налази се у Извештају Тима за стручно усавршавање наставника.

9.2. ШКОЛСКИ САЈТ

Почетком 2020. године покренут је нови школски сајт на платформи WordPress. Поред сајта, о активностима у школи може се прочитати и на фејбуку школе, као и у ученичком е-часопису „Растко“.

9.3. ПРОЈЕКТИ

9.3.1. РЕАЛИЗОВАНИ ПРОЈЕКТИ

а) ПРОЈЕКАТ „ЗАЈЕДНО И БЕЗБЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО“

Током школске 2023/2024. године Министарство просвете и Министарство унутрашњих послова реализују Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“. Пројекат има за циљ подизање свести крод ученика основних школа о последицама насилног понашања у стварном и виртуелном окружењу, препознавање различитих видова насиља и дискриминације, као и о начинима подршке уколико до насиља дође. Неопходно је да деца препознају различите видове насиља и дискриминације, али и да науче како да ненасилно реше конфликте. Циљ је и усвајање знања о безбедном понашању у саобраћају и ванредним ситуацијама.

У оквиру овог пројекта са ученицима основних школа, од првог до четвртог разреда реализоване су радионице у којима је разговарано је о безбедности у саобраћају, заштити и спасавању, а са ученицима од петог до осмог разреда о сузбијању вршњачког насиља и безбедног окружења на интернету.

Од почетка ове школске године полицијски службеници су присутни у школама. На тај начин је у нашој школи настављен пројекат „Полицајац у школи“.

б) ПОЛИЦАЈАЦ У ШКОЛИ

У другом полугодишту школске 2001/2002. године наша школа укључена је у пилот-пројекат Министарства унутрашњих послова РС под називом „Полицајац у школи”. У нашој школи тренутно раде два школска полицајца, а према програму пројекта МУП-а Кикинда.

Школски полицајци су:

- сарађивали са стручном службом школе и техничким особљем,
- стално обилазили објекат и само окружење,
- договарали се са директором, педагогом и психологом о начину решавања појединих проблема у школи,
- упознали поједине родитеље са проблемима школе и њихове деце,
- решавали безбедносну проблематику саобраћаја на улици и око школе,
- вршили појачан надзор ученика приликом преласка улице,
- обилазили све угоститељске објекте око школе и указивао на негативне појаве.

б) СПОРТ У ШКОЛЕ

Модификовани пројекат Савеза за школски спорт Србије „Спорт у школе“ школске 2023/2024. године био је реализован у одељењима од 1. до 4. разреда наше школе. Наставу је реализовала наставница физичког васпитања Светлана Мирчић Вукобрат.

в) МОЈА КИКИНДА - ОТКРИЈМО ГДЕ ЖИВИМО

Наша школа се и ове године укључила у пројекат „Моја Кикинда - откријмо где живимо“. Пројекат је намењен ученицима 7. и 8. разреда основних и 1. и 2. разреда средњих школа кикиндске општине.

Циљ пројекта је да ђаци прошире своје знање о граду и селима и боље упознају културна богатства своје околине учећи из књиге коју је приредио наставник географије из наше школе Мирослав Грујић.

Квиз се реалзује у просторијама Културног центра у Кикинди и води га наставник географије Мирослав Грујић. Ученици наше школе су ове школске године освојили друго место.

г) ЂАК РЕПОРТЕР

Током школске 2023/2024. године наши ђаци репортери пратили су спортска и друга дешавања у школи и шире. Поједини чланци и видео записи објављени су на сајту Савеза за школски спорт Србије.

Пројекат „Ђак репортер“ покренуо је Савез за школски спорт Србије како би се извештавањем новинарских секција о спортским догађајима и резултатима ђака афирмисао спорт у школама широм Србије.

д) ВЕЖБАЈМО ЗАЈЕДНО

Децембра 2014. године, почела је рекреација за маме и ћерке у нашој школи. Рекреацију са елементима јоге и аеробика држи и ове године Сандра Маљковић, мама наше ученице. Термини су понедељком, средом и петком.

ђ) ЗДРАВО РАСТИМО

Ученици 7. разреда наше школе били су укључени у пројекат Савеза за школски спорт Србије чији је циљ да се повећа знање и свест о значају правилне исхране и важности физичке активности. Кроз четири предавања, ученици су стекли основна знања о правилној исхрани, утицају хране на тело, а добили су и практичне савете о томе како та знања могу да примене.

„Здраво растимо“ је део глобалне иницијативе „Nestlé за здравију децу“ која се спроводи и у земљама региона.

е) МЕЂУНАРОДНИ ЕТВИНИНГ ПРОЈЕКТИ

еТвининг је интернет портал који повезује запослене у школским и предшколским установама широм Европе са циљем да им омогући да заједнички осмишљавају и спроводе пројекте, размењују идеје и примере добре праксе, повезују ученике и обогаћују наставу. Овај портал промовише сарадњу школа у Европи и шире путем употребе информационо-комуникационих технологија, пружајући помоћ, подршку и готове алате. Коришћење портала је бесплатно и безбедно.

Од школске 2015/16. године наставници и ученици наше школе учествују у неколико еТвининг пројеката, а та пракса је настављена и током школске 2023/2024. године.

Координатор пројекта је Драгана Виденов, наставница енглеског језика и еТвининг амбасадор за Србију.

ж) СЕЛФИ

Селфи је бесплатан инструмент за самовредновање школа који је развила Европска комисија са групом европских стручњака из области образовања, са циљем да се подрже школе у примени дигиталних технологија за наставу и учење. Коришћењем анонимних анкета прикупљају се ставови руководилаца у школи, учитеља, наставника и ученика о томе како се у школи користи технологија.

Наша школа је део заједнице школа Европе које користе Селфи како би укључиле дигиталне технологије у наставу, учење и вредновање ученика.

з) ЕРАЗМУС +

Еразмус+ пројекат Школских партнерстава за размене, **Measure me up!**, је завршен ове школске године. Фонд за реализацију активности за нашу школу је био 30.200 евра. Као и у случају Ерасмус+ КА1 пројекта мобилности наставника из 2017. године, наша школа је и овај пут лидер у реализовању Ерасмус+ КА229 пројекта Школских партнерстава за размене. Овај пројекат подразумевао је размену ученика и наставника из шест земаља које су учествовале у овом пројекту: Шпанија, Румунија, Мађарска, Хрватска, Турска и Србија. Координатор пројекта М2УП! за нашу школу је наставник математике Данило Боровница.

Од 24. до 27. октобра 2021. Наставник математике Данило Боровница и директор школе Гордана Рацков боравили су у Турској у Мармарису и Мугли где су са представницима из осталих држава прошли обуке и договорили даље активности.

У првој седмици фебруара 2022. домаћин је била Шпанија, Баеза, од 21. до 25. марта 2022. домаћин је била Србија, Кикинда, у априлу 2022. домаћин је била Румунија, Сибиу, од 23-29.10.2022. Мађарска, Будимпешта, од 23.04-29.04.2023. Осијек, Хрватска и од 29.05-3.6.2023. Мармарис, Турска.

У оквиру сваке размене путовала су два наставника и четири ученика од петог до осмог разреда, на седам дан.. Био је објављен конкурс и позив за писање мотивационог писма за оне ученике који су желели да учествују.

Током боравка у школама-партнерима, ученици и наставници су научили ново, разменили искуства и делили своја нова знања по повратку.

ЕРАЗМУС+ КА122 „**За бољу школу“** пројекат мобилности у области општег образовања одобрен је за финансирање у децембру 2021. године. Пројектна идеја се односи на стручно усавршавање запослених. У реализацији пројекта учествовали су Данило Боровница, Мирослав Грујић и Гордана Рацков:

- Гордана Рацков – 16 -21.05.2022. Валенсија
- Данило Боровница - 16 -21.05.2022. Барселона

- Мирослав Грујић – 04 – 11.07.2022. Барселона

Своје искуство и знање које су стекли на овим семинарима, наставници и директорка поделили су на Наставничком већу, Савету родитеља и члановима школског одбора. Пројекат је завршен у првом полугодишту школске 2023/2024. године.

ЕРАЗМУС+ КА122 **„Креативност за будућност“** пројекат мобилности у области општег образовања одобрен је за финансирање и реализован у новембру и децембру школске 2023/2024. године.
Учествали су наставници:
Драгица Средојев, Марија Зивлак – Амстердам, Холандија, од 13. до 18.11.2023;
Марија Поповић, Гордана Рацков – Лисабон, Португалија, од 27.11. до 02.12.2023;
Мирослав Грујић, Светлана Мирчић Вукобрат, Амстердам, Холандија, од 11. до 16.12.2023.
Након реализованих путовања, направљен је сајт са примерима добре праксе, а у другом полугодишту ће уследити дисеминационе активности.

9.4. ПРИЗНАЊА

НАПРЕДОВАЊЕ У ЗВАЊЕ

Наставник и стручни сарадник може током рада и професионалног развоја да напредује стицањем звања: педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник и високи педагошки саветник.

Четири наставника наше школе имају звање: Мирослав Грујић и Драгана Виденов су педагошки саветници, Арпад Пастор има звање самостални педагошки саветник и Гордана Рацков виши педагошки саветник.

Наставник информатике и рачунарства, Арпад Пастор је ове школске године у поступку добијања звања виши педагошки саветник.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња са друштвеном средином остваривала се у нашој школи кроз посете родитеља школи, као и кроз сарадњу са организацијама и институцијама. Циљ ове успешне сарадње је подизање нивоа ефикасности образовно-васпитног рада на развијању опште културе ученика, те унапређивање културе живљења и рада у друштвеној средини.

10.1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА УЧЕНИКА

Сарадња са родитељима остваривала се стално, током школске године, путем размене информација између родитеља и наставника о владању и успеху ученика, здрављу деце, социјалном и психофизичком развоју, раду у ваннаставним и ваншколским активностима; затим путем педагошко-психолошког и здравственог образовања родитеља, као путем учествовања и пружања помоћи родитеља у реализацији неких делова програма школе и побољшању услова рада школе. На разредним родитељским састанцима родитељи су информисани о колективном осигурању, условима за упис ученика у средње школе. Одељењске старешине су готово свакедневно комуницирале са родитељима ученика.

Облик сарадње	1 - 4. р.	5 - 8. р.	1 - 8. р.
Одељењски родитељски састанци	24	24	48
Разредни родитељски састанци	1	1	2

10.2. САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Сарадња са осталим организацијама и институцијама друштвене средине остваривала се путем културно-уметничке активности школе (у програмима на нивоу града и путем посета ученика културним установама у граду - позориште, музеј, библиотека, ликовне галерије…). Настављена је добра сарадња са Народним музејем, Канцеларијом за младе, Организацијом Црвеног крста, позориштима, средствима јавног информисања, културно-уметничким друштвима, Центром за стручно усавршавање, као и са осталим школама у граду и шире.

11. МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Сматрамо да је маркетин школе одличан, али увек има простора за побољшати рад на промоцији рада школе, односно маркетингу.

11.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Ажуриране су битне информације о раду школе и презентоване јавности путем сајта школе www.svetisava.edu.rs за који је задужен насатвник Данило Боровница, школског фејсбука који уређује наставник Мирослав Грујић, Инстаграма који уређује наставница Марија Поповић и електронског часописа „Растко“ који је пратио успехе ученика школе и презентовао их јавности, а који уређује наставница Драгана Виденов.

Интерни маркетинг је реализован и путем обележавања важнијих датума и изложби по одељењима и у холу школе.

Неколико пута у току године одржани су састанци Савета родитеља и Школског одбора, где је такође као тачка дневног реда био Извештај о активностима и резултатима рада у школи.

На крају школске године израђује се Летопис школе и Извештај о раду школе који су доступни наставницима, али и широј јавности путем интернета. Летопис школе већ годинама уназад уређује наставница Драгица Средојев.

11.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Промоцију резултата рада школе реализовали смо и путем медија у општини и шире. Директор, чланови колектива и ученици били су често гости на локалној телевизији, на РТВ-у и РТС-у. Локалне новине су извештавале о успесима школе и наших ученика, а било је и прилога у информативним програмима РТВ-а и РТС-а.

Екстерни маркетинг је реализован и путем сарадње са другим образовним институцијама, као и кроз сарадњу са школама из региона и из других држава.

Поред свега реченог, сматрамо да школу афирмишемо свакодневним преданим радом свих запослених. Поносни на наше ученике који достојно афирмишу школу, не само у Кикинди, већ и у округу и шире.

12. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење реализације програма рада школе представља основу за комплексније анализирање резултата рада школе који се остварује континуираним прикупљањем информација о одвијању васпитно-образовног процеса у школи.

Праћење и вредновање васпитно-образовног рада присутно је у свим његовим фазама (припремној, оперативној и верификативној). Под појмом праћења подразумевају се сви поступци вредновања, мерења и других облика истраживања којима је циљ констатовање развојног тока одређене педагошке појаве у дужем континуитету. За праћење процењивања и вредновања рада и резултата рада конструишу се и користе одговарајући инструменти, протоколи, табеле, графикони и примењују се одговарајуће методе.

Годишњим планом рада школе испланирани су послови и радни задаци који ће се пратити и вредновати током школске године, као и начин, време и носилац праћења.

Праћење и вредновање припремне фазе наставног рада обухватало је снимање (од стране директора, педагога и психолога), извршеног избора појединих облика, метода и средстава наставног рада путем прегледа индивидуалних планова рада наставника за редовну наставу, ваннаставне активности, припреме за час.

Праћење и вредновање оперативне фазе наставног рада обухватало је посету директора, педагога и психолога часовима редовне наставе у првом полугодишту, посете ЧОС-овима, дежурствима наставника, с циљем праћења адекватности избора, примене метода, облика и средстава у настави као и ефеката дежурства. Као мера зацртана у Школском развојном плану, реализована је посета иновативним часовима (угледним часовима) на којима су учитељи и наставници користили разноврсне иновативне методе, облике рада, као и наставна средства.

Праћење и вредновање верификативне фазе наставног процеса односило се на процењивање остварених резултата ученика, а тиме и наставника, применом разних тестова, скалера, социометријских тестова за мерење интерперсоналних односа у одељењском колективу, упитника за мерење интересовања и ставова ученика. Водила се евиденција напредовања ученика на крају 4 класификациона периода и на

крају школске године, анализа реализације наставних и других планова, анализа рада свих васпитних фактора, као и крајњи документ о раду школе – Годишњи извештај о раду школе у школској 2021/2022. години.

Прегледом програма рада, консултацијама и повременим присуствовањем раду стручних актива и одељењских већа праћен је и вредновани рад стручних актива.

Учешћем на појединим родитељским састанцима, индивидуалним разговорима и консултацијама са одељењским старешинама, као и увидом у документацију о родитељским састанцима, праћен је и вредновани рад са родитељима.

Повременим прегледом документације велика пажња је посвећена праћењу и вредновању вођења школске документације и евиденције о раду.

Евидентирањем присуства на семинарима и другим видовима учествовања, као и подстицања на коришћење стручне литературе, праћено је стручно усавршавање запослених.

Проблем идентификације и рада са инклузивним ученицима који прелазе из разредне у предметну наставу у протеклој години је у великој мери превазиђен. У предметној настави се са 10 ученика ради по ИОП-у, док их је у разредној настави било 1.

13. ЗАКЉУЧЦИ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Сумирајући обим и квалитет активности у образовно-васпитном процесу у првом полугодишту школске 2023/2024. године, закључујемо да је наша школа веома успешно реализовала Годишњи план рада.

Међу значајним задацима основног образовања и васпитања посебна пажња посветиће се:

- развијању способности, формирању умења и навика за самостално, рационално и перманентно образовање и самообразовање ученика, нарочито у условима наставе на даљину;
- развоју свести и активном учешћу ученика у заштити школског простора и имовине, здравља и животне средине;
- васпитању ученика за хумане односе, поштовање и толеранцију у међусобним односима, без обзира на пол, узраст, расу, народност, веру и лична уверења;
- повећању осећања безбедности ученика у школи;
- подстицању ученика на отворено и слободно изношење проблема, сугестија, идеја и иницијатива у животу и раду школе;
- здравственом васпитању;
- правилном усмеравању ученичког професионалног развоја.

Мере које предлажемо за следећу школску годину не разликују се много од оних предложених за претходну школску годину, јер располажемо истим простором и средствима, а срећемо се са истим потребама и проблемима:

- функционално коришћење школског парка и дворишта, нарочито спортских терена;
- интензивирање и иновирање наставе;
- интензивирање стручног образовања и усавршавања наставника;
- јачање улоге стручних већа, актива и тимова у школи;
- остваривање што боље сарадње школа-породица, са циљем што успешнијег заједничког деловања на развоју свих потенцијалних могућности ученика и отклањања сметњи у развоју и учењу;
- рад на инклузији: идентификовање ученика са посебним потребама; повезивање и сарадња са школом „6. октобар“, као услужним центром; стручно усавршавање, односно обука наставника и стручних сарадника за инклузију; сарадња са интерресорном комисијом; наставак рада и укључивања стручних сарадника ван школе (дефектолога) који ће пружати стручну подршку појединим ученицима школе; интензивирање идентификовања ученика са посебним потребама у разредној и предметној настави;
- организовање интензивнијег друштвеног (ваннаставног) живота и забаве ученика у оквиру школе, уз њихово максимално ангажовање на осмишљавању и реализацији тих активности;
- интензивирање активности на самовредновању рада школе и школском развојном планирању;
- давање подршке раду Ученичког парламента;
- Континуирани рад на промоцији рада школе (маркетинг) и редовном ажурирању битних информација о раду школе на сајту школе;
- наставити са праксом да сваки наставник уз Решење о 40-часовној радној недељи потпише и Решење о примени мера за безбедност деце у школи;
- јачање улоге и учешћа родитеља у раду школе;

- наставити са електронским учењем путем интернета (Мудл, Гугл учионица).

У Кикинди,
15. јануар 2024. године

Директор школе,

_____
(Гордана Рацков, доктор Методике наставе)

Председник Школског одбора,

_____
(Тамара Радловић)